



**Normas sobre o Trabalho de Conclusão
de Curso (TCC)**

**Curso de Psicologia
IENH**

ÍNDICE

| | |
|---|----|
| INTRODUÇÃO | 4 |
| 1. Objetivos do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) | 4 |
| 2. Processo de inscrição no TCC | 5 |
| 3. Orientação do TCC | 6 |
| 3.1 Atribuições do(a) Orientador(a) | 6 |
| 3.2 Atribuições do(a) Co-orientador(a) | 7 |
| 3.3 Atribuições do(a) acadêmico(a) | 8 |
| 3.4 Atribuições da Coordenação do Curso | 8 |
| 4. Produção do TCC | 9 |
| 4.1 Elaboração da Revisão Bibliográfica | 9 |
| 4.2 Aspectos Metodológicos e de Formatação | 9 |
| 4.3 Aspectos Éticos | 10 |
| 5. Critérios de Avaliação do TCC | 10 |
| 6. Documentos para homologação da nota final | 12 |
| 6.1 Da Versão Final do TCC I | 12 |
| 6.2 Da Versão Final do TCC II | 12 |
| 6.3 Da Versão Final do TCCIII | 13 |
| 7. Definição Operacional de Termos | 13 |
| REFERÊNCIAS | 16 |
| ANEXOS | 17 |
| ANEXO 1. MODELO DE ATA DE DEFESA | 17 |
| ANEXO 2. MODELO DE CARTA DE SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO NO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) | 19 |
| ANEXO 3. MODELO DO FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO DO TCC | 20 |
| ANEXO 4. REGRAS DE AUTORIA E CO-AUTORIA | 21 |
| ANEXO 5. MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO AOS PROFESSORES DA BANCA EXAMINADORA | 23 |
| ANEXO 6. EXEMPLOS DE TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO | 24 |
| ANEXO 7. MODELO DE PARECER DESCRITIVO PARA BANCA EXAMINADORA | 32 |

INTRODUÇÃO

1. Objetivos do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), cuja carga horária total é de 255h/r, representa um dos instrumentos de avaliação final e conclusiva do acadêmico na graduação em Psicologia e tem como objetivos:

- Aprimorar e aplicar os conceitos e teorias adquiridos durante o curso de forma integrada, por meio da execução de um projeto de pesquisa;
- Desenvolver a capacidade de planejamento e disciplina para resolver problemas dentro das diversas áreas de formação;
- Despertar o interesse pela pesquisa;
- Intensificar a extensão universitária, por intermédio da resolução de problemas existentes nos diversos setores da sociedade;
- Estimular a construção do conhecimento coletivo;
- Instigar a interdisciplinaridade;
- Promover o espírito crítico e reflexivo no meio social onde está inserido;
- Incentivar a formação continuada.

Desta maneira, o TCC pode estar relacionado a assuntos estudados nos estágios supervisionados, oficinas, grupos de pesquisa, ou ainda nas temáticas desenvolvidas nas diferentes áreas do conhecimento, considerando-se a opção do acadêmico.

O TCC na Psicologia constitui-se em uma atividade desenvolvida em três etapas, a saber:

- 1) **TCC I** - Tem como objetivo a produção de um pré-projeto de pesquisa e a defesa deste para uma banca examinadora, composto pelo orientador e dois professores ou profissionais convidados.
- 2) **TCC II** - É o momento em que a pesquisa é realizada e seus dados são analisados e apresentados, tendo como produto final uma monografia que será submetida à banca examinadora.
- 3) **TCC III** – Compreende a elaboração final do TCC, em que se busca submeter o trabalho realizado sob a forma de um manuscrito, o qual será submetido a uma revista científica para publicação.

As produções do TCC I e II serão individuais, sendo apenas permitido o trabalho em grupo no caso do TCC III. Os trabalhos serão produzidos de acordo com o rigor científico, primando pela qualidade e oportunizando ao acadêmico de Psicologia participação em eventos científicos, publicação em meios apropriados e inserção no mercado de trabalho.

Os professores orientadores de TCC devem possuir titulação mínima de mestre. A banca examinadora será composta por três professores, aprovados pela Coordenação do Curso de Psicologia, sugerindo-se o Professor Orientador como seu presidente. As bancas em todas as etapas visam qualificar o trabalho de forma a não deixar para o momento final as ponderações que poderiam colaborar com a produção nos momentos oportunos.

A defesa do TCC perante a banca examinadora é considerada uma seção pública, sendo aberta à comunidade acadêmica, a demais profissionais e a comunidade leiga. Nesse sentido, a apresentação e defesa oral do TCC é de natureza pública, sendo estimulada a participação dos demais estudantes

do curso no referido evento. Cada defesa deve ser, obrigatoriamente, registrada em Ata de Defesa (Ver Anexo 1), assinada pelo Professor Orientador, pelos Professores membros da banca examinadora e pelo acadêmico.

2. Processo de inscrição no TCC

O acadêmico deverá ter cumprido os pré-requisitos exigidos para solicitar a sua matrícula no TCC. Os pré-requisitos são: 1) Métodos e Técnicas de Pesquisa (ou Pesquisa em Psicologia), Ética Profissional e Estágio Básico em Saúde Coletiva. Para se inscrever no TCC (oitavo período) deverá seguir as seguintes etapas:

- 1) Procurar ao final do sétimo período um professor com disponibilidade para realizar a orientação do TCC. A Coordenação do Curso de Psicologia fornecerá uma lista com o nome dos professores, sua titulação, áreas de atuação e interesse, linha de pesquisa na qual se insere e a disponibilidade de vagas (até 8 estudantes em orientação por professor);
- 2) Após o consenso em comum entre acadêmico e orientador, o acadêmico de Psicologia deverá preencher uma carta solicitando a Coordenação do Curso a formalização da inscrição no TCC I (Ver Anexo 2).
- 3) O acadêmico realizará a matrícula do TCC na secretaria;
- 4) No início do oitavo período, serão iniciadas as horas de orientação com o professor orientador, e a cada encontro deve ser preenchido o Formulário de Acompanhamento de Orientação (Ver Anexo 3).

3. Orientação do TCC

O acadêmico escolherá, de acordo com a disponibilidade do professor e a temática escolhida, um orientador que estará acompanhando a produção ao longo dos três períodos.

O orientador deverá disponibilizar uma hora por semana para cada orientando para as atividades de orientação e será o responsável pelo acadêmico durante todo o processo de elaboração do TCC (aspectos éticos, legais, administrativos, entre outros). É previsto o número mínimo e obrigatório de 10 encontros de orientação ao longo de cada semestre do TCC, agendados com o professor e com antecedência. Sugere-se periodicidade semanal para a realização de orientação.

O acadêmico poderá escolher um co-orientador, que não receberá remuneração pela atividade e não precisa ser necessariamente um docente do Curso de Psicologia.

3.1 Atribuições do(a) Orientador(a):

- a) Orientar e acompanhar o acadêmico no processo de elaboração e execução do projeto de pesquisa;
- b) Estabelecer cronograma de atividades e das etapas do projeto de pesquisa;
- c) Acompanhar o acadêmico de Psicologia nas vivências que envolvam as etapas de elaboração e do desenvolvimento do projeto de pesquisa;
- d) Indicar ao acadêmico de Psicologia as bibliografias pertinentes ao Projeto de Pesquisa;
- e) Apresentar ao acadêmico as Regras de Autoria e Co-Autoria no início do trabalho (Ver Anexo 4);

- f) Incluir o nome do/da(s) discente(s) nas publicações e trabalhos apresentados frutos de sua(s) participação(ões) em congressos e eventos (Ver Anexo 4);
- g) Deverá preencher a carta de aceite de orientação (Anexo 2) e o Formulário de Acompanhamento de Orientação (Anexo 3);
- h) Cobrar presença dos estudantes aos encontros semanais de orientação e acompanhamento dos trabalhos;
- i) O professor orientador avaliará previamente tanto o pré-projeto quanto o trabalho final no que diz respeito à possibilidade de envio do trabalho a defesa perante a banca examinadora;
- j) Em caso de aprovação, encaminhar para a Coordenação do Curso de Psicologia os nomes dos acadêmicos de Psicologias orientados, aptos para a defesa do Pré-projeto ou da Monografia;
- l) Responder por problemas que atrapalhem o andamento da pesquisa e informar a coordenação do curso sobre o desempenho do acadêmico de Psicologia.

3.2 Atribuições do(a) Co-orientador(a):

- a) Participar em todas as etapas de elaboração e desenvolvimento da pesquisa;
- b) Contribuir, juntamente com o orientador, com as referências bibliográficas pertinentes ao Projeto de Pesquisa;
- c) Participar ativamente no trabalho experimental, no desenvolvimento das metodologias da pesquisa, na testagem de hipóteses, nas técnicas aplicadas e na comparação dos resultados, bem como da elaboração das conclusões da pesquisa;
- d) Reunir-se periodicamente com o orientador e o acadêmico para discutir o andamento da pesquisa.

3.3 Atribuições do(a) acadêmico(a):

- a) Ter disponibilidade de tempo para o exercício do trabalho em todas as etapas da pesquisa;
- b) Cumprir o calendário de atividades e prazos estipulados junto com o orientador, principalmente no que concerne à entrega do Pré-projeto, da Monografia e do manuscrito, bem como ao prazo de entrega das cópias do TCC à banca examinadora;
- c) Comparecer obrigatoriamente aos encontros semanais de orientação do TCC agendadas com o professor orientador. A presença às orientações será formalmente registrada por meio do Formulário de Acompanhamento de Orientação (Ver Anexo 2). Este último documento deverá ser anexado ao relatório final de TCC devidamente preenchido e assinado;
- d) Entregar aos professores convidados para comporem a banca examinadoras a carta de apresentação (Ver Anexo 5) no ato de entrega do material a ser examinado. Entregar cópia encadernada para a banca (com, no mínimo, 20 dias de antecedência da data da defesa do projeto);
- e) Comparecer no dia e hora marcados para a defesa do TCC I e do TCC II;
- f) Entregar à Coordenação do Curso, após a defesa e aprovação do TCC II, duas cópias impressas e uma em CD-WR, com as devidas correções que porventura venham a ser sugeridas pelos membros da banca;
- g) Nas publicações e trabalhos apresentados em congressos e eventos, fazer referência à sua condição de acadêmico de Psicologia do curso de

Psicologia da IENH e é extremamente proibido apresentar resultados totais ou parciais sem a autorização do professor orientador e da Coordenação do curso de Psicologia;

- h) Cumprir as diretrizes propostas referentes às Regras de Autoria e Co-Autoria (Ver Anexo 4).

3.4 Atribuições da Coordenação do Curso:

- a) Disponibilizar a lista de professores orientadores do TCC no final do semestre anterior à matrícula;
- b) A Coordenação do Curso elaborará calendário semestral, fixando as datas e prazos limites para entrega do TCC I e TCC II;
- c) Protocolar a matrícula do acadêmico de Psicologia, após o recebimento da carta de solicitação de matrícula (Anexo 2) solicitando a mesma, devidamente acordada com o orientador;
- d) Protocolar o pedido de defesa do pré-projeto de pesquisa e do TCC final, após recebimento do parecer do professor orientador;
- e) Guardar cópias do pré-projeto, do TCC e do manuscrito submetido, tanto na versão impressa quanto em CD.

4 Produção do TCC

4.1 Elaboração da Revisão Bibliográfica

A revisão bibliográfica deverá conter uma fundamentação detalhada sobre o tema, através de extensa pesquisa em material didático e científico (como livros, periódicos nacionais e internacionais), preferencialmente de publicações realizadas nos últimos cinco anos. A linguagem utilizada deve ser pertinente à elaboração de um trabalho científico, assim como sua apresentação escrita deverá ser clara e objetiva.

4.2 Aspectos Metodológicos e de Formatação

Para o desenvolvimento dos aspectos metodológicos do TCC, o acadêmico poderá ter o suporte dos professores dos componentes de Pesquisa em Psicologia e de Estatística. O acadêmico buscará este suporte após concordância do professor orientador. As regras de formatação do TCC serão discutidas e definidas juntamente com o professor orientador. Sugere-se seguir as normas da Associação Americana de Psicologia (APA, 2006) ou do Guia de Metodologia da Pesquisa da IENH (2007). Nestes manuais encontram-se as regras referentes à formatação de referências, tabelas, figuras, capa, sumário, entre outras informações necessárias a produção de uma monografia e de um manuscrito.

O TCC final poderá ser entregue no formato de monografia e, posteriormente, parte ou toda sua produção transformada em um manuscrito, o qual será submetido ao processo de publicação em uma revista científica.

4.3 Aspectos Éticos

Os procedimentos éticos adotados na pesquisa com seres humanos serão baseados na Resolução nº 196 do Conselho Nacional de Saúde e no Código de Ética Profissional do Conselho Federal de Psicologia. É obrigatório o uso do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido para o desenvolvimento do projeto de pesquisa (Ver exemplos de Termos de Consentimento no Anexo 6).

Ressalta-se a necessidade do Sigilo e da Confidencialidade das informações, o armazenamento seguro de todo o material da pesquisa por um prazo de cinco anos (na IENH) e o cuidado no uso das informações na divulgação científica (eventos, congressos, publicações).

Todos os trabalhos deverão ser encaminhados, através da Plataforma Brasil, a uma comissão de ética que fará a avaliação do projeto (ao final do TCC I) e aprovará o mesmo para realização.

Buscar-se-á produzir momento de devolução dos resultados da pesquisa aos participantes e às instituições que contribuíram para o desenvolvimento da pesquisa. A forma desta devolução será realizada sob supervisão do professor orientador.

5 Critérios de Avaliação do TCC

Serão adotados os seguintes critérios no processo de avaliação do TCC, tanto das Etapas do TCC I quanto do TCC II:

- 1) Fundamentação teórica pertinente e atualizada, sendo apresentada de forma crítica e problematizada;
- 2) Formulação de um problema de pesquisa de forma clara e objetiva;
- 3) Escolha da metodologia (quanti, quali ou mista), adoção de procedimentos éticos e estatísticos adequados;
- 4) Domínio da escolha dos procedimentos da análise dos dados (quanti, quali ou mista) e da descrição dos mesmos;
- 5) Apresentação clara dos resultados da pesquisa;
- 6) Interpretação, discussão, problematização, visão crítica dos resultados encontrados;
- 7) Produção de uma escrita científica e domínio das regras ortográficas e gramaticais;
- 8) Observância das normas de formatação do texto científico;
- 9) Clareza e domínio na apresentação oral, através de uma postura segura.

Cada etapa do TCC será avaliada de forma diferente, conforme as seguintes regras:

- a) No TCCI a média é feita a partir da nota 1 do professor orientador (50%) que leva em conta o processo percorrido pelo estudante, englobando as diferentes tarefas e etapas da pesquisa e produção do TCC, e a nota 2 dos avaliadores (50%) que compõem a banca examinadora.
- b) A avaliação final do TCC II será obtida pela média das notas dos avaliadores da banca avaliadora.
- c) Na etapa do TCC III, o professor da disciplina de TCC ficará como responsável pela supervisão do trabalho de submissão do manuscrito a uma revista científica. O acadêmico de Psicologia será acompanhado nas tarefas de adequação às normas de formatação da revista, ajustes necessários sugeridos pela banca no TCC II e no processo de envio ao periódico (redação de carta ao editor, envio do manuscrito *online* ou por correspondência). Ao final desta etapa, o estudante será avaliado pela sua produção pelo professor deste componente. É critério obrigatório para aprovação nesse componente a apresentação do comprovante de submissão do manuscrito numa revista da área.

Será fornecido modelo de parecer descritivo aos professores convidados a participarem da Banca Examinadora (Ver Anexo 7). Além deste, soma-se no processo de avaliação do TCC, a nota de cada membro da banca examinadora

deve levar em consideração a parte escrita do trabalho monográfico, com um peso de 70% (setenta por cento), bem como a apresentação oral, com um peso de 30% (trinta por cento) para composição da nota final. Os registros das avaliações escrita e oral, somados ao Formulário de Acompanhamento de Orientação (Anexo 3) compõem o dossiê do acadêmico de Psicologia e sua aprovação ou reprovação.

Tanto no caso do TCC I quanto no TCC II, o estudante que não alcançará a média 8, deverá se comprometer com a entrega de uma nova versão do trabalho com os ajustes necessários em um prazo maior de tempo entregue para o orientador e respectivos avaliadores, se as alterações foram feitas e se o trabalho pode ser considerado aprovado. Será considerado reprovado o acadêmico de Psicologia que não comparecer na data da defesa do projeto e do TCC final.

6. Documentos para homologação da nota final

6.1 Da Versão Final do TCC I

A versão final do pré-projeto de pesquisa (TCC I) será entregue à Coordenação do Curso, após a defesa do pré-projeto, e será composta pelos seguintes documentos:

- 1) Entrega da versão impressa do projeto de pesquisa após as sugestões da banca examinadora (dentro do limite máximo de 10 dias após a defesa), composto por apresentação e/ou introdução do tema, formulação do problema, hipóteses, revisão bibliográfica, metodologia (*design* de pesquisa, participantes, instrumentos, procedimentos, questões éticas, análise do dados), cronograma de atividades, lista de referências e anexos;
- 2) Formulário de Acompanhamento de Orientação (Anexo 3) assinado pelo orientador e acadêmico;
- 3) Parecer descritivo dos avaliadores da banca.

Estes documentos devem ser encadernados juntos (nesta ordem) e entregues dentro do prazo estipulado pela Coordenação do Curso. No início de cada semestre do TCC I e do TCC II serão divulgadas as datas limites para a entrega do trabalho e dos documentos. Não serão considerados trabalhos entregues fora do prazo.

6.2 Da Versão Final do TCC II

A versão final do projeto de pesquisa (TCC II) será entregue à Coordenação do Curso, após a defesa do projeto. As sugestões do Parecer Descritivo, elaborado pelos avaliadores da banca examinadora, serão analisadas e contempladas na versão final do TCC II. O prazo para a entrega da versão revisada é de no máximo de 10 dias após a defesa. A versão impressa final será composta pelos seguintes documentos:

- 1) TCC II, composto por apresentação e/ou introdução do tema, formulação do problema, hipóteses, revisão bibliográfica, metodologia (*design* de pesquisa, participantes, instrumentos, procedimentos, questões éticas, análise do dados), cronograma de atividades, lista de referências e anexos;
- 2) Formulário de Acompanhamento de Orientação (Anexo 3) assinado pelo orientador e acadêmico;
- 3) Deverá ser entregue também uma cópia em CD, para arquivo na biblioteca.

Estes documentos devem ser encadernados juntos (nesta ordem) e entregues dentro do prazo estipulado pela Coordenação do Curso. No início de

cada semestre do TCC I e do TCC II serão divulgadas as datas limites para a entrega do trabalho e dos documentos. Não serão considerados trabalhos entregues fora do prazo.

6.3 Da Versão Final do TCCIII

A versão final do TCC III será composta pelos seguintes documentos:

- 1) Deverá ser entregue também uma cópia em CD;
 - 2) Nota final do professor do Componente de Redação Científica;
 - 3) Comprovante de encaminhamento e/ou aceite do manuscrito produzido no Componente de Redação Científica a uma revista científica;
- Estes documentos juntos deverão ser entregues à Coordenação de Curso.

7. Definição Operacional de Termos

- 1) **Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)** = Para a ABNT-NBR 14724 (2002, p. 2), trabalho de conclusão de curso é o: “documento que representa o resultado de estudo, devendo expressar conhecimento do assunto escolhido, que deve ser obrigatoriamente emanado da disciplina, módulo, estudo independente, curso, programa e outros ministrados. Deve ser feito sob a coordenação de um orientador”.
- 2) **Monografia** = É definida como um documento escrito cientificamente que contempla um tema com diversas partes intercomplementares (Lovato, Evangelista, & Güllich, 2007). Segundo estes autores, uma monografia de graduação deve conter os seguintes elementos obrigatórios: Capa, Folha de Rosto, Folha de Aprovação, Resumo, Sumário, Introdução, Materiais e Métodos, Referencial Teórico, Análise e Discussão dos Dados, Resultados, Conclusão e Referências.
- 3) **Pesquisa** – É definida pela Resolução 196 (1996, p.1) do Conselho Nacional de Saúde (CNS) como “Classe de atividades cujo objetivo é desenvolver ou contribuir para o conhecimento generalizável. O conhecimento generalizável consiste em teorias, relações ou princípios ou no acúmulo de informações sobre as quais estão baseados, que possam ser corroborados por métodos científicos aceitos de observação e inferência”.
- 4) **Pesquisa envolvendo seres humanos** – A Resolução 196 (1996, p.1) do CNS caracteriza a pesquisa com seres humanos como aquela que, “individual ou coletivamente, envolva o ser humano, de forma direta ou indireta, em sua totalidade ou partes dele, incluindo o manejo de informações ou materiais”.
- 5) **Pesquisador responsável** – “Pessoa responsável pela coordenação e realização da pesquisa e pela integridade e bem-estar dos sujeitos da pesquisa” (Resolução 196, 1996, p.1, do CNS).
- 6) **Risco da pesquisa** – “Possibilidade de danos à dimensão física, psíquica, moral, intelectual, social, cultural ou espiritual do ser humano, em qualquer fase de uma pesquisa e dela decorrente” (Resolução 196, 1996, p.2, do CNS).
- 7) **Sujeito da pesquisa** – “É o(a) participante pesquisado(a), individual ou coletivamente, de caráter voluntário, vedada qualquer forma de remuneração” (Resolução 196, 1996, p.2, do CNS).
- 8) **Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE)** = Conforme a Resolução 196 (1996) do Conselho Nacional de Saúde é a anuência do sujeito da pesquisa e/ou de seu representante legal, livre de vícios (simulação, fraude ou erro), dependência, subordinação ou intimidação, após explicação completa e pormenorizada sobre a natureza da pesquisa, seus objetivos, métodos,

benefícios previstos, potenciais riscos e o incômodo que esta possa acarretar, formulada em um termo de consentimento, autorizando sua participação voluntária na pesquisa.

9) **Manuscrito** = Se refere ao documento escrito pelos autores e enviado para apreciação pelo periódico ou pelo editor, sendo que após sua efetiva publicação passa a ser denominado de artigo científico (Sabadini, Sampaio, & Koller, 2009).

10) **Artigo científico** = “É um texto técnico-científico, escrito por um ou mais autores de acordo com as normas editoriais de um determinado periódico. Pode ser gerado a partir do relato de uma pesquisa científica, da síntese de uma dissertação ou tese ou da reflexão ou revisão de um determinado tema” (Sabadini, Sampaio, & Koller, 2009, p. 124). O artigo é composto por partes específicas conforme normas estabelecidas pela revista à qual é submetido. O artigo é a etapa final de uma pesquisa científica e só recebe esta qualificação após a sua publicação (Sabadini, Sampaio, & Koller, 2009).

11) **Periódico científico ou revista científica** = É um tipo de publicação seriada que se apresenta sob forma de revista, boletim, editada em fascículo, em intervalos predeterminados (periodicidade), por tempo indeterminado, tratando de diversos assuntos, dentro de uma política editorial definida e que é objeto de Número Internacional Normalizado (ISSN) (Sabadini, Sampaio, & Nascimento, 2009). É a principal fonte de disseminação da ciência, podendo ser caracterizado pelo formato impresso ou eletrônico, bem como pela especialização e padronização na forma da apresentação. Cada periódico contém um corpo editorial, sistema de avaliação por pares, seus critérios de publicação e indexação em bases de dados (nacional ou internacional) (Sabadini, Sampaio, & Nascimento, 2009).

Referências:

- Associação Americana de Psicologia (2006). *Manual de estilo da APA: Regras básicas*. Porto Alegre: Artmed.
- Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) (2002). *NBR14724: Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos*. Rio de Janeiro: ABNT.
- Conselho Nacional de Saúde (1996). *Resolução nº196*. Retirado em 06 de agosto de 2009 do http://www.ufrgs.br/psico-laboratorio/etica_resolucao_196.htm
- Lovato, A., Evangelista, M. L. S., & Güllich, R. I. C. (2007). *Metodologia da pesquisa: Normas para apresentação de trabalhos – redação, formatação e editoração* (2ª ed.). Três de Maio: IENH.
- Sabadini, A. A. Z. P., Sampaio, M. I. C., & Koller, S. H. (2009). Preparando um artigo científico. In A. A. Z. P. Sabadini, M. I. C. Sampaio, & S. H. Koller (Eds.), *Publicar em psicologia: um enfoque para a revista científica* (pp. 123-170). São Paulo: Associação Brasileira de Editores Científicos de Psicologia/Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo/CFP.
- Sabadini, A. A. Z. P., Sampaio, M. I. C., & Nascimento, M. M. (2009). Preparando um periódico científico. In A. A. Z. P. Sabadini, M. I. C. Sampaio, & S. H. Koller (Eds.), *Publicar em psicologia: um enfoque para a revista científica* (pp. 35-75). São Paulo: Associação Brasileira de Editores Científicos de Psicologia/Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo/CFP.

ANEXO 1
MODELO DE ATA DE DEFESA
 Faculdade Novo Hamburgo/IENH
 Curso de Psicologia

ATA DA SESSÃO DE DEFESA PÚBLICA DO TRABALHO DE
 CONCLUSÃO DO CURSO DE CANDIDATO AO TÍTULO DE PSICÓLOGO DA
 FACULDADE NOVO HAMBURGO/IENH

Aosdias do mês de.....do ano de....., àshoras, na Sala nº.....no Campus da IENH, foi instalada a Sessão Pública de Defesa do Trabalho de Conclusão de Curso do(a) Acadêmico de Psicologia(a)....., Matrícula.....que desenvolveu o tema

.....”

A Banca Examinadora foi composta pelo(a) Prof(a).....pelo Prof(a).....e pelo Prof(a)..... que presidiu a Sessão. Iniciados os trabalhos, foi dada a palavra ao(a) acadêmico de Psicologia(a) , que fez a apresentação da sua defesa de TCC, para a qual dispunha de 20 minutos e que foram integralmente usados. Em seguida os(as) examinadores(as) , usando os cinco minutos que estão reservados a cada um(a), fizeram perguntas e seus comentários sobre o trabalho realizado, sugerindo as modificações que fizeram constar nos originais a eles(as) entregues para análise e que serão devolvidos ao acadêmico de Psicologia(a) ao final da defesa para as devidas correções. O(A) acadêmico de Psicologia(a), nos dez minutos que lhe cabiam para este fim, respondeu de modo satisfatório a todas as questões, garantindo proceder às modificações sugeridas , dentro do prazo estabelecido pela Coordenação do Curso. Em não havendo mais perguntas a serem dirigidas ao(a) examinando(a), o Presidente convidou os presentes, que não da Banca Examinadora, a se retirarem por alguns minutos para, em sessão secreta , proceder com seus pares à avaliação e atribuição das notas ao(a) acadêmico de Psicologia(a), conforme demonstrado na Ficha de Avaliação própria. Após a atribuição das notas individuais foi calculada a nota final que ficou em A sala foi novamente aberta ao público e proclamado o resultado alcançado pelo acadêmico de Psicologia(a), o qual foi notificado de que a aprovação na disciplina ficará condicionada à entrega da cópia final do (projeto de) Trabalho de Conclusão de Curso, corrigida, no prazo estipulado e que somente então a nota final será homologada pela Coordenação do Curso. Sem mais a constar, a sessão de defesa foi encerrada às _____ horas e _____ minutos.

Novo Hamburgo, ____ de _____ de _____.

Banca Examinadora

Presidente Prof(a)/Orientador(a).....

Examinador (a) Prof(a).....

Examinador(a) Prof(a).....

Ciente (acadêmico de Psicologia):

ANEXO 2
MODELO DE CARTA DE SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO NO TRABALHO
DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

Faculdade Novo Hamburgo/IENH
Curso de Psicologia
CARTA DE SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO NO TRABALHO DE CONCLUSÃO
DE CURSO (TCC)

Prezado(a) Coordenador(a) do Curso de Psicologia
Prof. (a): _____

Eu _____ (Nome do acadêmico de Psicologia), nº de Matrícula _____ venho por meio desta solicitar minha inscrição de matrícula no _____ semestre de _____ (ano) para realização do Trabalho de Conclusão de Curso. Após contato inicial, foi certificado o interesse e disponibilidade do(a) professor(a) _____ (Nome do professor orientador) em realizar a orientação do meu TCC entre o _____ semestre de _____ e o semestre de _____.

Novo Hamburgo, ____ de ____ de _____.

Assinatura do(a) Acadêmico(a)

Assinatura do(a) professor(a) orientador(a)

ANEXO 3
MODELO DO FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO
DO TCC

Faculdade Novo Hamburgo/IENH
 Curso de Psicologia

FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO

Acadêmico de Psicologia(a) _____

Orientador(a) _____

Título do trabalho: _____

Semestre: _____

Data de início da orientação: _____

Data de término da orientação: _____

| Encontro /Data | Síntese dos assuntos discutidos na orientação do TCC por encontro | Tempo de orientação por encontro | Visto do Prof. | Visto do Acadêmico de Psicologia |
|-----------------------|--|---|-----------------------|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |

Nota. O número obrigatório de encontros presenciais é 10 por semestre.

ANEXO 4 REGRAS DE AUTORIA E CO-AUTORIA

FACULDADE NOVO HAMBURGO/IENH

CURSO DE PSICOLOGIA

REGRAS DE AUTORIA E CO-AUTORIA

A questão da autoria, co-autoria e ordem em que os nomes dos autores aparecem em publicações e apresentações de trabalhos em congressos e encontros consiste em problema ético e merece consideração especial na discussão e elaboração de projetos de pesquisa. O princípio básico na definição de autoria é o princípio da justiça. Todos aqueles que derem uma contribuição significativa para o trabalho devem ser listados como autores. A ordem de autoria deve refletir a importância e a relevância da contribuição dada.

Auxílio na coleta ou digitação de dados, participação como juiz em um estudo e outras atividades similares, não constituem, por si só, contribuições significativas para o trabalho que justifiquem autoria ou co-autoria. Nesses casos, cabe agradecimento em notas de rodapé. O fato do acadêmico ser bolsista voluntário e/ou bolsista de Iniciação Científica não tem implicação sobre sua condição de autor. Isto é, uma contribuição significativa gera o direito de autoria independentemente de remuneração. Da mesma forma, o cargo ou função, inclusive a de orientador, por si só não estabelece direito à autoria se não tiver havido uma contribuição significativa ao trabalho.

Tipicamente, as seguintes são consideradas contribuições significativas:

- 1) o autor da idéia da pesquisa ou conceitualização do projeto;
- 2) a pessoa que colaborou para o refinamento da idéia e contribui de forma sistemática no suporte teórico;
- 3) a pessoa que colaborou para o desenvolvimento ou refinamento do delineamento da pesquisa;
- 4) a pessoa que colaborou na revisão extensiva da bibliografia;
- 5) a pessoa que fez em análises estatísticas complexas;
- 6) a pessoa que fez contribuição na interpretação dos resultados e
- 7) a pessoa que redigiu parte substancial do manuscrito.

Sob certas condições, a coleta de dados pode ser considerada como uma contribuição significativa, especialmente se a forma de coleta for complexa, requerer habilidades especiais, ou ainda quando envolver grupos de difícil acesso. A preparação e manipulação dos dados para análise, especialmente em estudos qualitativos, também podem, em alguns casos, representar contribuição significativa.

Todos os membros de uma equipe envolvidos em um projeto devem ser informados sobre as condições de autoria. A ordem de autoria deve ser definida antes de iniciar o trabalho e, renegociada, se necessário, durante o desenvolvimento do manuscrito. Em princípio, o estudante que defendeu a o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) deve ser o primeiro autor e seu orientador o segundo autor. Porém, em casos excepcionais, o acadêmico de

Psicologia poderá não ser listado como primeiro autor de uma ou mais publicações decorrentes da dissertação ou tese. Ressalta-se que estudantes não devem publicar os resultados de qualquer pesquisa realizada durante o curso sem a concordância do orientador, mesmo após a obtenção do título.

Nos casos excepcionais, listados a seguir, o estudante não será considerado primeiro autor ou autor principal de trabalho decorrente do TCC:

- a) Se o TCC foi elaborado a partir de um projeto ou parte de um projeto do orientador (por exemplo, o TCC faz parte da pesquisa de doutorado do orientador) e
- b) O estudante não demonstra interesse em continuar o trabalho e produzir um manuscrito com qualidade para publicação.

ANEXO 5
MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO AOS PROFESSORES DA
BANCA EXAMINADORA

FACULDADE NOVO HAMBURGO/IENH

CURSO DE PSICOLOGIA

CARTA DE APRESENTAÇÃO AOS PROFESSORES DA BANCA
EXAMINADORA

Prezado(a) Prof. Avaliador(a)

Nome: _____

Instituição: _____

Através deste documento, formalizamos o convite para participar da banca examinadora de defesa () do projeto do Trabalho de Conclusão de Curso **OU** () do projeto final do TCC, de autoria do(a) acadêmico(a) _____, realizado _____ sob _____ orientação _____ do(a) professor(a) _____. Desta forma, desde já agradecemos a sua colaboração e sugestões, as quais certamente contribuirão para uma melhor produção científica do Curso de Psicologia da IENH.

A data da defesa será realizada no dia _____, às _____ horas e _____ minutos. Por favor, chegar com 10 minutos de antecedência e trazer consigo o parecer descritivo (em anexo).

Novo Hamburgo, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Coordenador(a) do Curso de Psicologia IENH

Assinatura do(a) Acadêmico(a)

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a)

ANEXO 6
EXEMPLOS DE TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E
ESCLARECIDO

CURSO DE PSICOLOGIA
TERMO DE CONCORDÂNCIA DA INSTITUIÇÃO

A/C da direção da Instituição

Através de um Projeto de Pesquisa, desenvolvido pelo (nome da Faculdade ou nome do núcleo de pesquisa), estamos investigando (descrever os objetivos da pesquisa). Desta forma, estamos solicitando a concordância da direção dessa instituição para a realização desta pesquisa junto aos _____(descrever o público da instituição que será participante na pesquisa).

As sessões de entrevistas serão realizadas na própria instituição e será solicitada a concordância na participação da pesquisa, sendo tomados todos os cuidados para garantir o sigilo e a confidencialidade das informações. Os participantes serão claramente informados de que sua participação no estudo é voluntária e poderá ser interrompida em qualquer etapa, sem nenhum prejuízo ou punição. A qualquer momento, tanto os participantes, como a instituição, poderão solicitar informações sobre os procedimentos ou outros assuntos relacionados a este estudo. Os dados obtidos através das entrevistas serão guardados na Faculdade Novo Hamburgo/IENH e destruídos após o período de cinco anos.

Na eventualidade de detectarmos sinais de risco físico ou psicológico aos participantes do estudo, será feito contato com a instituição ou profissional responsável para o encaminhamento das observações. Haverá uma devolução dos resultados finais do estudo, de forma coletiva. O(a) pesquisador(a) responsável pelo estudo é o(a) Prof.(a) (acrescentar nome do professor orientador).

Desde já, agradecemos sua contribuição para o desenvolvimento desta atividade de pesquisa e colocamo-nos à disposição para esclarecimentos através do telefone (telefone do acadêmico pesquisador). Esclarecimentos adicionais também poderão ser obtidos pelo telefone

Concordamos que os participantes atendidos por essa instituição participem desta pesquisa.

Data: ___/___/_____

Assinatura da Direção da instituição

Assinatura do(a) professor(a) orientador(a)

**CURSO DE PSICOLOGIA
TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO**

Às/Aos (Participantes adultos)

Estamos realizando uma pesquisa que tem como objetivo avaliar (descrever os objetivos da pesquisa) Sua participação consistirá (descrever a forma de participação do entrevistado). Descrever os procedimentos e instrumentos da pesquisa.

Os dados obtidos através desta pesquisa serão guardados na Faculdade Novo Hamburgo/IENH e destruídos após o período de cinco anos. Sua participação é voluntária, podendo ser interrompida em qualquer etapa, sem nenhum prejuízo ou punição. É possível que algumas questões relacionadas a essas experiências de vida possam desencadear sentimentos desagradáveis. Se isto ocorrer, você poderá solicitar para realizar um intervalo ou interromper a entrevista. Caso seja necessário, o participante será encaminhado para algum serviço que ofereça atendimento psicológico. Eventualmente, alguns casos pesquisados desta pesquisa poderão ser transformados em material de estudos de casos ou como material de palestras, capítulos de livro e artigos científicos. Serão tomados todos os cuidados para garantir sigilo e confidencialidade dos dados. Não há nenhuma forma de compensação financeira decorrente da participação neste projeto. A sua colaboração é muito importante. O(a) professor(a) pesquisador(a) responsável pelo estudo é o(a) Prof.(a) (nome do professor). Desde já, agradecemos sua contribuição para o desenvolvimento desta atividade de pesquisa e colocamo-nos à disposição para esclarecimentos através do telefone.....

Autorização:

Eu _____ (nome do participante) fui informado dos objetivos e da justificativa desta pesquisa, de forma clara e detalhada. Recebi informações sobre cada procedimento, dos riscos previstos e benefícios esperados. Terei liberdade de retirar o consentimento de participação na pesquisa, em qualquer momento do processo. Ao assinar este Termo de Consentimento Livre e Esclarecido, os meus direitos legais serão garantidos e não renuncio a quaisquer direitos legais. Ao assinar este Termo, dou meu consentimento livre e esclarecido, concordando em participar deste estudo.

Assinatura do participante

Data __/__/__

Assinatura do(a) Acadêmico(a) Pesquisador(a)

Data __/__/__

Assinatura do(a) Prof.(a) Orientador(a)

Data __/__/__

Obs.: Entregar em duas vias, sendo que uma fica com o participante e outra com o pesquisador.

CURSO DE PSICOLOGIA
TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

Às\Aos Adolescentes (maiores de 12anos)

Estamos realizando uma pesquisa que tem como objetivo avaliar (descrever os objetivos da pesquisa) Sua participação consistirá (descrever a forma de participação do entrevistado). Descrever os procedimentos e instrumentos da pesquisa.

Os dados obtidos através desta pesquisa serão guardados na Faculdade Novo Hamburgo/IENH e destruídos após o período de cinco anos. Sua participação é voluntária, podendo ser interrompida em qualquer etapa, sem nenhum prejuízo ou punição. É possível que algumas questões relacionadas a essas experiências de vida possam desencadear sentimentos desagradáveis. Se isto ocorrer, você poderá solicitar para realizar um intervalo ou interromper a entrevista. Caso seja necessário, o participante será encaminhado para algum serviço que ofereça atendimento psicológico. Eventualmente, alguns casos pesquisados desta pesquisa poderão ser transformados em material de estudos de casos ou como material de palestras, capítulos de livro e artigos científicos. Serão tomados todos os cuidados para garantir sigilo e confidencialidade dos dados. Não há nenhuma forma de compensação financeira decorrente da participação neste projeto. A sua colaboração é muito importante. O(a) professor(a) pesquisador(a) responsável pelo estudo é o(a) Prof.(a) (nome do professor). Desde já, agradecemos sua contribuição para o desenvolvimento desta atividade de pesquisa e colocamo-nos à disposição para esclarecimentos através do telefone

Autorização:

Eu _____ (nome do participante) fui informado dos objetivos e da justificativa desta pesquisa de forma clara e detalhada. Recebi informações sobre cada procedimento, dos riscos previstos e benefícios esperados. Terei liberdade de retirar o consentimento de participação na pesquisa, em qualquer momento do processo. Ao assinar este Termo de Consentimento Livre e Esclarecido, os meus direitos legais serão garantidos e não renuncio a quaisquer direitos legais. Ao assinar este Termo, dou meu consentimento livre e esclarecido, concordando em participar deste estudo.

Assinatura da participante

Data __/__/__

Assinatura do(a) Acadêmico(a) Pesquisador(a)

Data __/__/__

Assinatura do(a) Prof.(a) Orientador(a)

Data __/__/__

Obs.: Entregar em duas vias, sendo que uma fica com o participante e outra com o pesquisador.

CURSO DE PSICOLOGIA
TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

Exemplo de TCLE para pais autorizando crianças

Estou sendo solicitado a dar autorização à (preencher com o nome da criança _____ participante) _____, a participar deste estudo, se assim eu consentir e ela concordar.

O participante está sendo convidado a fazer parte voluntariamente no projeto de pesquisa denominado (acrescentar título do projeto de pesquisa). O objetivo deste estudo é investigar (descrever os objetivos da pesquisa). Em torno de ____ participantes poderão ser convidados a participar neste estudo, em função de suas características como idade, grau de escolaridade e nível sócio-econômico semelhante ao seu filho/sua filha.

Após meu consentimento, o participante responderá a uma série de questionários e testes psicológicos. Existem poucos riscos envolvidos nestes procedimentos. É possível que alguns participantes encontrem dificuldades ao realizar alguns testes psicológicos, experimentando sentimentos de ansiedade e frustração. É possível que algumas questões relacionadas a estados emocionais ou experiências de vida possam desencadear sentimentos desagradáveis. Se isto ocorrer, a pesquisadora irá interromper a coleta de dados e buscará auxiliar a criança a expressar seus sentimentos. Ao final deste procedimento, as crianças que tiverem algum indicador de sofrimento psíquico, os seus pais e/ou responsáveis serão chamados para maiores esclarecimentos e, nos casos graves, encaminhadas aos serviços de atendimento psicológico disponíveis na comunidade.

Não existem benefícios diretos decorrentes da participação neste projeto de pesquisa. Não há nenhuma forma de compensação financeira decorrente da participação neste projeto. No entanto, os resultados poderão possibilitar uma melhor compreensão (descrever possíveis benefícios da pesquisa). Eventualmente, alguns casos pesquisados desta pesquisa poderão ser transformados em material de estudos de casos ou como material de palestras, capítulos de livro e artigos científicos. Os procedimentos éticos na pesquisa com seres humanos serão integralmente respeitados, assegurando sigilo e confidencialidade dos dados pessoais dos participantes. Os pesquisadores são obrigados a quebrar a confidencialidade na eventualidade de observar ou tomar conhecimento sobre uma situação de risco físico ou psicológico conforme previsto no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e no Código de Ética do Conselho Federal de Psicologia. O material da coleta de dados será armazenado na Faculdade Novo Hamburgo/IENH por um prazo de cinco anos.

Eu posso obter informações adicionais através do contato com o(a) pesquisador(a): _____ (nome do(a) professor(a) pesquisador(a)), através do telefone (51) _____ ou do e-mail _____.

Eu fui informado dos objetivos e da justificativa desta pesquisa de forma clara e detalhada. Sei que poderei obter novas informações durante o estudo e que terei liberdade de retirar o consentimento de participação na pesquisa, a

qualquer momento. Ao assinar este termo, dou meu consentimento livre e esclarecido, concordando que a participante faça parte deste projeto de pesquisa.

Nome do/da Pai/Mãe ou Responsável Legal (por extenso, legível)

Assinatura do/da Pai/Mãe ou Responsável Legal Data ___/___/___

Assinatura do(a) acadêmico(a) pesquisador(a) Data ___/___/___

Assinatura do(a) Prof.(a) Orientador(a) Data ___/___/___

Obs.: Entregar em duas vias, sendo que uma fica com o participante e outra com o pesquisador.

ANEXO 7
MODELO DE PARECER DESCRITIVO PARA BANCA EXAMINADORA

Nome do acadêmico de Psicologia: _____

Título do trabalho: _____

Professor(a) Orientador(a): _____

Data da Defesa: _____

Prezado Professor Avaliador

Apresentamos a seguir tópicos a serem considerados no processo de avaliação deste trabalho.

- 1) Fundamentação teórica pertinente e atualizada, sendo apresentada de forma crítica e problematizada;
- 2) Formulação de um problema de pesquisa de forma clara e objetiva;
- 3) Escolha da metodologia (quanti, quali ou mista), adoção de procedimentos éticos e estatísticos adequados;
- 4) Apresentação clara dos resultados da pesquisa;
- 5) Interpretação, discussão, problematização, visão crítica dos resultados encontrados;
- 6) Produção de uma escrita científica e apuro no uso da linguagem padrão; e
- 7) Observância das normas de formatação do texto científico.