

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

Ciclo 2006-2009

Atualizado em Março de 2010

SUMÁRIO**1 DADOS INSTITUCIONAIS**

1.1 Caracterização da IES.....	3
1.2 História da IENH.....	3
1.3 Organização Administrativa.....	6
1.4 Organograma.....	7
1.5 Organização Administrativa da Mantenedora.....	8
1.5.1 Diretoria e Conselho Fiscal Gestão 2008-2010.....	8
1.5.2 Organização Administrativa da Faculdade Novo Hamburgo.....	8
1.6 Cursos Mantidos pela IENH.....	9
1.7 Coordenações de Área/Cursos Superiores.....	10

2 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

2.1 Processo Histórico da Constituição da Avaliação Institucional.....	11
2.2 Dinâmica de Sistematização da Autoavaliação.....	14
2.3 Instrumentos de Avaliação Institucional em Vigência na IENH.....	16
2.4 Composição da CPA	17

3 DESENVOLVIMENTO

3.1 Dimensão 1.....	18
3.2 Dimensão 2.....	22
3.3 Dimensão 3.....	26
3.4 Dimensão 4	41
3.5 Dimensão 5.....	45
3.6 Dimensão 6.....	55
3.7 Dimensão 7.....	58
3.8 Dimensão 8.....	66
3.9 Dimensão 9.....	71
3.10 Dimensão 10.....	76
3.11 Incorporação do Planejamento da Gestão Acadêmico-Administrativa.....	82
3.12 Justificativa.....	82

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....83**ANEXOS.....85**

1 DADOS INSTITUCIONAIS

Nome/ Código da IES: Faculdade Novo Hamburgo - 3543

1.1 Caracterização da IES

A Mantenedora da Faculdade Novo Hamburgo é a Instituição Evangélica de Novo Hamburgo - IENH, entidade comunitária, filantrópica e de rede privada, ligada a Rede Sinodal de Educação da IECLB (Igreja Evangélica de Confissão Luterana no Brasil), situada à Rua Frederico Mentz, 526, Novo Hamburgo-RS, CEP 93525-360, CNPJ 91.680.363/0001-70. A Mantenedora, com esta atual denominação foi fundada em 31/03/1961, conforme Registro Número 148 de 10/10/1961 no 1º Tabelionato de Novo Hamburgo, também situada à Rua Frederico Mentz, 526, Novo Hamburgo-RS, CEP 93525-360, CNPJ 91.680.363/0001-70. A mantida Faculdade Novo Hamburgo, foi credenciada pela Portaria MEC nº 192 de 23/02/2007, publicada no DOU de 26/02/2007.

1.2 História da IENH

A história da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo está intimamente ligada à chegada dos imigrantes alemães e à formação das Comunidades Evangélicas de Hamburgo Velho e de Novo Hamburgo. A chegada dos primeiros imigrantes, em 1824, fez com que a administração da colônia de São Leopoldo assentasse, preferencialmente, os evangélicos na margem direita do Rio dos Sinos, iniciando, assim, a história da Comunidade Evangélica de Hamburger Berg. Em 1832/3, os irmãos Liborius e Andreas Mentz construíram uma Igreja de madeira, reforçada com pedras, que teria servido como escola. Esta data é considerada como início da Comunidade Evangélica e da Escola da Comunidade Evangélica - hoje Escola Pindorama, que é a mais antiga escola de Novo Hamburgo e da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo.

Em 1859, chegava Karl Lanzer, que estudou na região do Hunsrück, na Alemanha, trazendo de lá, provavelmente, o modelo de educação suíço fundamentado em Pestalozzi. Ele assume como unidocente, chegando à escola a ter, na época, 90 alunos matriculados.

Em 1886, as irmãs Amalie e Lina Engel, duas professoras alemãs, especializadas em educação feminina, instalam uma modesta escola, com pensionato para moças em Hamburger Berg (Av. Maurício Cardoso, 27). Hoje, esta escola se chama Fundação Evangélica. Surgiu, assim, a segunda Escola da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo.

Novo Hamburgo se expande e firma-se como novo núcleo comercial e industrial, em conseqüência de quase 20 anos de desenvolvimento. A partir de 1895, 52 famílias evangélicas de Hamburger Berg, residentes em Novo Hamburgo, resolvem formar uma comunidade própria, inaugurando sua nova igreja na "Station", proximidades da estação férrea.

As irmãs Engel doam a sua escola para o Sínodo Rio-Grandense em maio de 1895. Assim nasce o "Evangelisches Stift"- Fundação Evangélica. O Pastor Pechmann preside o Sínodo e, durante muitos anos, faz parte da diretoria da Fundação Evangélica.

A Escola da Comunidade de Novo Hamburgo, hoje Escola Osvaldo Cruz – terceira escola da Fundação Evangélica de Novo Hamburgo surgiu, também, para atender às necessidades da Comunidade Evangélica de Novo Hamburgo, em 1896.

Na revisão dos estatutos da Associação dos Professores Evangélicos, formulados em 1906, já eram debatidos alguns temas que, ainda hoje, são motivos de atenção das escolas: qualificação de professores; elaboração de material didático adequado; manutenção de uma biblioteca; edição de um jornal para o magistério; organização de encontro entre docentes; manutenção de caixa de pensão para professores. Já existia a preocupação com o meio-ambiente - alunos plantam 50 mudas de plátanos - e, em 1911, há a primeira tentativa de reflorestamento com eucaliptos e, mais tarde, acácias.

O currículo era extenso, pedagogicamente bem estruturado e adequado à realidade dos alunos de Novo Hamburgo, no entanto, não recebia o devido apoio do setor econômico/financeiro. As contribuições escolares mal cobriam os gastos com os ordenados dos professores.

Várias entidades da Alemanha enviavam livros e mapas, através da Associação Geral das Escolas Alemãs e do Consulado Imperial Alemão. Esses livros constituem o início da Biblioteca Escolar para professores e alunos.

Em 1960, é criado o Curso Normal para a formação de professores primários (1ª à 4ª série), e a Escola da Comunidade Evangélica de Hamburgo Velho passa a ser Curso de Aplicação da Escola Fundação Evangélica.

Nessa época, nova estrutura de ensino (a Lei 5692/71) altera o ensino primário (1º ao 5º ano) e o ensino ginásial (1ª à 4ª série) que dão lugar ao Ensino de 1º Grau (1ª à 8ª série). Assim, as três Escolas, em 1976, uniram-se para compor o Ensino de 1º Grau.

Com a união das três Escolas, surge então a Instituição Evangélica de Novo Hamburgo com mantenedora própria e com Direção Geral, nomeada por esta mantenedora.

Desde 2004, quando protocolou no Ministério da Educação (MEC) o pedido de credenciamento no Ensino Superior, vem trabalhando com esse novo desafio em Educação, inclusive reavaliando sua Visão de Instituição de Ensino: Tornar-se *“um pólo educacional de referência no Rio Grande do Sul pela qualidade, responsabilidade social e inovação”* (Visão da IENH – Planejamento Estratégico 2005 – 2015).

Atualmente, a IENH possui 2081 alunos, 175 docentes e 108 funcionários. Sendo que, na Educação Superior, há três cursos de graduação: Bacharelado de Administração (modalidade presencial); Superior de Tecnologia em Redes de Computadores e Licenciatura em Ciências Biológicas (recentemente aprovado pelo MEC), totalizando 145 acadêmicos, 17 docentes e 56 funcionários. A IES recentemente solicitou em 2009 a autorização do curso superior de Psicologia. Dessa forma dando continuidade para seu planejamento estratégico, com forte inserção social indo ao encontro da demanda da comunidade de Novo Hamburgo e região.

1.3 Organização Administrativa

Quanto à organização administrativa, a Faculdade Novo Hamburgo é mantida por associação civil, denominada por Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, que realiza a administração geral da Instituição. A mantenedora é organizada através de uma Diretoria (presidente, vices-presidentes e vogais), de um Conselho Fiscal (5 membros). A Diretoria e o Conselho Fiscal são eleitos a cada 2 anos entre os Membros da Assembléia. A Diretoria é o órgão máximo na gerência administrativa e econômica de todas as mantidas. Sendo uma Instituição filantrópica e comunitária, nenhum dos membros da Diretoria e do Conselho Fiscal é remunerado. Cabe à Diretoria, indicar e contratar o Diretor Geral da Instituição, que é responsável pela execução das políticas estabelecidas pela mesma. A instituição pertence à Rede Sinodal de Educação da IECLB, de emanam as principais filosofias do trabalho.

Todos os projetos de ordem administrativa e pedagógica em instâncias deliberativas anteriores são aprovados no Conselho Superior da Faculdade e encaminhados para homologação final à Diretoria da Mantenedora ou para a Assembléia da mesma, dependendo da característica da decisão.

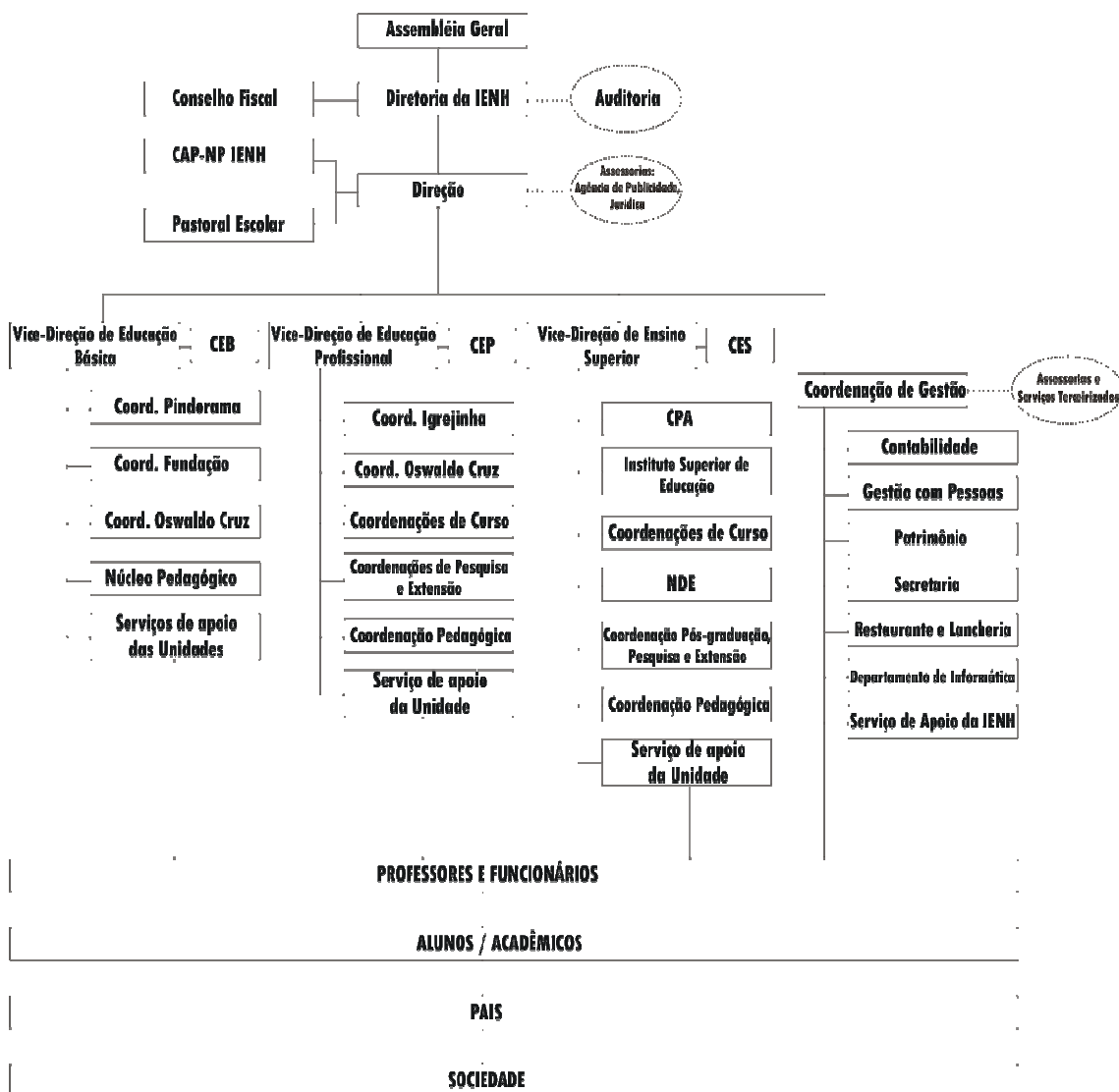
Ao Conselho Fiscal cabe verificar todos os movimentos contábeis da Mantenedora e acompanhar todas as ações da diretoria e das mantidas.

A gestão financeira é exercida pela diretoria da Mantenedora, através da Direção Geral. O controle administrativo financeiro é feito por profissionais da Instituição, que elaboram planilhas e controles de receitas e despesas periodicamente. A contabilidade, o controle das movimentações, folhas de pagamentos e registros em geral são todos executados na própria Instituição. Uma auditoria externa independente verifica anualmente todos os movimentos contábeis e os documentos relacionados, emitindo pareceres a serem encaminhados ao Conselho Fiscal da Mantenedora e aos órgãos competentes.

1.4 Organograma



ORGANOGRAMA IENH 2015



LEGENDAS

- CAP - Conselho Administrativo Pedagógico
- CEB - Conselho de Educação Básica
- CEP - Conselho de Ensino Profissionalizante
- CES - Conselho de Ensino Superior
- CPA - Comissão Própria de Avaliação
- NDE - Núcleo Docente Estruturante

1.5 Organização Administrativa da Mantenedora

1.5.1 Diretoria e Conselho Fiscal Gestão 2008-2010:

Presidente: Silvio Paulo Klein

1º Vice-Presidente de Administração e Finanças: Clarel Selbach.

2º Vice-Presidente de Administração e Finanças: Afonso Licorio Fröhlich.

1º Vice-Presidente de Patrimônio: Marcio Fernando Fritz.

2º Vice-Presidente de Patrimônio: Valdir Ivan Laux.

1º Vice-Presidente de Ensino e Relações Comunitárias: Sérgio Myilius.

2º Vice-Presidente de Ensino e Relações Comunitárias: Leandro Osmar Heldt Hennemann.

1º Vice-Presidente de Assuntos Estratégicos: Marcelo Clark Alves.

2º Vice-Presidente de Assuntos Estratégicos: Marcos Sebastião Baum Vogais, Otair Leite da Silva, Hardy Brandeburg, Pedro Airton da Silva.

Conselho Fiscal Titulares: Jairo Elenor Reinheimer, Jacson Drews, Geraldo dos Santos.

Suplentes: Raul Cassel, Carlos Helberto Zwetsch e Raul Oscar Hartmann.

1.5.2 Organização Administrativa da Faculdade Novo Hamburgo:

Direção Geral: Prof. Ms Seno Leonhardt

Vice-Direção de Ensino Superior e Educação Profissional:

Prof. Ms Cezar Miguel Monteiro da Silva

Secretária Acadêmica: Daniela Bauermann Valentini

Pastoral Escolar: Pastor Dr. Julio César Adam

Assessoria de Comunicação: Poliana Fraga

Assessoria de Recursos Humanos: Luciana Gisele Brun

Biblioteca: Aline Vicente

Patrimônio: Alziro Neri Spindler

CONSELHO SUPERIOR - CONSU

Silvio Paulo Klein

Seno Leonhardt

Cezar Miguel Monteiro da Silva

Antônio Ademar Guimarães

Matheus Habigzang
José Luís Klauck
Maria Celina Melchior
Dusan Schreiber
Eduardo Santos Back
Sandra Roberta Mores
Daniela Bauermann Valentini

COMISSÃO PERMANENTE DO PROCESSO SELETIVO – COPESE

Cezar Miguel Monteiro da Silva – Coordenador Geral
Daniela Bauermann Valentini
Edivania da Costa Ramos
Luciane Maria Wagner Raupp
Martin Streibel
Poliana dos Santos Fraga
Uandel Eusébio Fauth

1.6 Cursos Mantidos Pela IENH

Cursos mantidos pela IENH

a) Centro de Ensino Médio:

- Educação Infantil
- Ensino Fundamental
- Ensino Médio
- Técnico em Comércio Exterior
- Técnico em Informática
- Técnico em Logística
- Técnico em Marketing
- Técnico em Administração
- Técnico em Design de Móveis
- Curso Normal - Formação de Professores

b) Faculdade Novo Hamburgo

- Redes de Computadores Superior de Tecnologia
- Administração – Bacharelado
- Ciências Biológicas - Licenciatura

1.7 Coordenações de Áreas/Cursos Superiores

a) ADMINISTRAÇÃO

Portaria de Autorização n° 173 de 23 de fevereiro de 2007.

Prof. Dr. Dusan Schreiber

b) REDES DE COMPUTADORES

Portaria de Autorização n° 84 de 25 de março de 2009.

Prof. Ms. Eduardo Santos Back

c) CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

Portaria de Autorização n°64 de 20 de janeiro de 2010.

Prof^a. Sandra Roberta Mores

d) EXTENSÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Prof. Dr. Dusan Schreiber

e) COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Prof^a. Ms. Renata Amélia Roos

f) INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO

Prof^a. Ms. Maria Celina Melchior

g) PÓS-GRADUAÇÃO e PESQUISA

Prof. Dr. Dusan Schreiber

h) GESTÃO

Prof. Antonio Ademar Guimarães

2 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

2.1 Processo Histórico da Constituição da Avaliação Institucional

O processo de implantação da Gestão pela Qualidade na IENH teve início no ano de 1993. A partir deste ano, começou-se a praticar os princípios básicos da Qualidade, iniciando com a alta-direção e envolvendo a força de trabalho gradativamente. O desenvolvimento e a implantação da gestão pela qualidade foi planejada enfocando três períodos:

- Período de Sensibilização = 1993 a 1996
- Período de Implementação = 1997 a 2001
- Período de Institucionalização= 2002 a 2004

Em 1994, deu-se início ao desenvolvimento do Planejamento Estratégico, definição dos Indicadores Gerencias de Desempenho e aplicação da 1ª Pesquisa de Satisfação com colaboradores e público externo. E a partir de 1995, a IENH participa do Programa Gaúcho de Qualidade e Produtividade – PGQP, qualificando seus profissionais para a aplicação dos conceitos e critérios deste programa, visando desta forma a melhoria permanente de seus processos e resultados. Em todos os anos a Instituição participou do Sistema de Avaliação e esporadicamente concorreu ao Prêmio Qualidade - RS. Sendo reconhecida, neste período, com uma medalha de bronze e um troféu bronze.

Nos anos seguintes ocorreram diversas capacitações da força de trabalho na área da Qualidade, parcerias com outras Instituições para o compartilhamento de resultados, revisões do Planejamento Estratégico foram realizadas, adequando as estratégias com as mudanças de cenário, buscando sempre a excelência na Gestão pela Qualidade

Em 2002, atendendo às diretrizes estratégicas previstas no plano de implementação e às demandas de interesse institucional, de se criar uma instituição de ensino superior, a Mantenedora da IENH, em assembléia geral de maio/2003, aprova o encaminhamento ao MEC do credenciamento da Faculdade Novo Hamburgo e do curso Superior de Administração.

A comissão de avaliadores do MEC em agosto de 2006, por ocasião da visita in loco, sugere que se crie uma comissão própria de avaliação atendendo aos

critérios do Sinaes, que estavam em vigência a partir de 2004, data posterior ao encaminhamento do protocolo de credenciamento no antigo SAPIENS.

Para a realização da autoavaliação, a Faculdade Novo Hamburgo estudou e adotou as orientações propostas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – Sinaes. O processo consistiu em designar uma Comissão Própria de Avaliação diferenciando-a do que existia até então na instituição - PGQP e o Planejamento Estratégico. Dessa forma, a CPA consolidou-se como instância específica para atender às diretrizes do MEC para o ensino superior. Sem com isso descartar as duas outras instâncias já existentes, mas com elas compondo o que passou a ser chamado de Sistema de Avaliação da Gestão da IENH, do qual participam o PGQP, o Planejamento Estratégico e a CPA.

Com a Resolução do Conselho Superior nº 001-2007/CPA-CONSU, foi estabelecido o regimento interno da CPA, no qual se definiu as seguintes atribuições para a mesma:

- a) conduzir os processos de avaliação interna;
- b) sistematizar e prestar informações relativas ao AVALIES (Avaliação das Instituições de Educação Superior) solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- c) constituir subcomissões de avaliação;
- d) elaborar e analisar relatórios e pareceres e encaminhar às instâncias competentes; desenvolver estudos e análises visando o fornecimento de subsídios para a fixação, aperfeiçoamento e modificação da política de avaliação institucional;
- e) propor projetos, programas e ações que proporcionem a melhoria do processo avaliativo institucional.

Quanto a sua constituição, inicialmente a CPA contou com a participação de 17 membros incluindo educação básica e ensino superior que foram nomeados pela Portaria 001 de 18 de maio de 2007. A representatividade de cada segmento na CPA procurou contemplar integrantes envolvidos nas áreas de gestão, ensino e extensão desta Instituição de Ensino Superior, considerando seu engajamento nas questões acadêmicas. Sua composição observou a legislação, que determina a

necessária participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica (docente, discente e funcionários) e de representantes da sociedade civil organizada, bem como a ampla divulgação da composição da CPA e de todas as suas atividades (no site da IENH).

Assim, a CPA/IEINH se constituiu a partir das Diretrizes para Avaliação das Instituições de Educação Superior, fixadas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior - CONAES, considerando a Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004, complementada pela Portaria MEC nº 2.051, de 09 de julho de 2004, que institui e regulamenta os procedimentos do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e o funcionamento da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

Baseia-se, assim, na seguinte definição de avaliação interna ou autoavaliação, proposta pelo SINAES no Roteiro de Autoavaliação Institucional 2004:

A Avaliação Interna é um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas. A avaliação interna ou auto-avaliação é, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição (SINAES, 2004, p. 11).

E a partir desse conceito busca nortear suas práticas primando por princípios de transparência, condições igualitárias de inserção, liberdade de opinião e de expressão, responsabilidade conjunta e frequência contínua. Sua realização concreta supõe alocação adequada de recursos humanos e materiais e de poder, para o cumprimento das responsabilidades específicas de cada ator envolvido, bem como a participação democrática nos processos decisórios. Daí o entendimento de seu caráter, eminentemente, político da avaliação, cujo objetivo central é produzir um processo de autoreflexão e de autoconhecimento, tendo em vista a produção de prioridades para adequações e correções necessárias.

Assim, atualmente, a IENH entende que a autoavaliação Institucional deve ser vista como um processo contínuo com a função de: detectar potencialidades, assim como, falhas e dificuldades; apoiar a busca de soluções para os problemas

institucionais internos e sociais; subsidiar o estabelecimento de novas metas e prioridades e a tomada de decisões que promovam as transformações necessárias.

2.2 Dinâmica de Sistematização da Autoavaliação

Para a sistematização da autoavaliação, foi necessária a articulação de diferentes procedimentos de mensuração de aspectos considerados relevantes para o ensino de Graduação. Além de uma série de iniciativas que buscavam a articulação de princípios norteadores e que eram imprescindíveis para fluidez do processo.

Neste sentido, a realização da primeira autoavaliação da IENH inicialmente contou com a análise do material do Sinaes e o entendimento, inicialmente por parte daqueles que faziam parte da CPA, de quais eram as dimensões e diretrizes envolvidas para a avaliação interna. Sendo trabalhadas as seguintes dimensões:

-Dimensão 1: A missão e o plano de desenvolvimento institucional.

-Dimensão 2: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

-Dimensão 3: A responsabilidade social da instituição, considerada, especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

-Dimensão 4: A comunicação com a sociedade.

-Dimensão 5: As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

-Dimensão 6: Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

-Dimensão 7: Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

-Dimensão 8: Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

-Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes.

-Dimensão 10: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Esse entendimento levou para um segundo momento na construção da metodologia utilizada. Primeiramente, foi possível notar que a IES vinha trabalhando com vários instrumentos de coleta de dados para avaliação institucional, mas que eram analisados por setores em reuniões de equipes específicas. Seria preciso configurar uma instância capaz de articular esses movimentos que vinham sendo realizados separadamente. Para tanto, foram convidadas pessoas da IENH que eram referência em cada uma das dez dimensões propostas pelo Sinaes e que auxiliariam a CPA neste processo de integração das atividades avaliativas.

Neste momento, percebeu-se que mesmo com muito material em algumas dimensões, outras não possuíam as informações necessárias para a análise dos indicadores sugeridos, devendo assim ser produzidas. Assim, cada dimensão com seus convidados e representantes da CPA começou uma pesquisa buscando sistematizar os dados que já haviam sido produzidos e os que precisavam ser levantados.

Arquivos e registros passados de outras avaliações, conversas com pessoas, preenchimentos de questionários por amostragem, planilhas de custos, documentos institucionais como: PDI, Regimentos e o relatório de avaliação do INEP, de 20 set. 2006 (quando do credenciamento da Faculdade IENH), pesquisas de satisfação, perfil docente e discente, foram alguns materiais que subsidiaram a construção do relatório final. No qual buscou-se traçar um perfil da IES com suas potencialidades e fragilidades.

Assim a consolidação da autoavaliação - etapa na qual há a emissão do relatório final da avaliação interna expressando os resultados do processo – encerra-se como etapa no momento do envio desse relatório. Enquanto o balanço crítico, que se refere à socialização e discussão coletiva dos resultados da autoavaliação, das tendências e das potencialidades identificadas pela IES com a comunidade acadêmica e civil, de forma a publicizar esses resultados, começa a ser efetivado no ano de 2010 com a produção de materiais impressos e online.

2.3 Instrumentos de Avaliação Institucional em Vigência na IENH

INSTRUMENTO/ PROCEDIMENTO	OBJETIVO	PERIODICID ADE	RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO
Levantamento com Alunos/Turmas – Aspectos do Ensino-aprendizagem.	Identificar com os alunos os aspectos do aproveitamento escolar referentes ao processo ensino-aprendizagem nos diferentes componentes curriculares.	Trimestral (Conselhos de Classe) Semestral	Núcleo Pedagógico PI – OC – FE – IG CPA – FACULDADE
Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Alunos das 2 ^{as} a 8 ^{as} séries do Ensino Fundamental.	Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade Escolar visando a implantar melhorias contínuas e definir prioridades no planejamento escolar.	Anual (junho)	Comitê da Qualidade PI – OC – FE
Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Professores.	Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade Escolar visando a implantar melhorias contínuas e definir prioridades no planejamento escolar.	Anual (agosto)	Núcleo Pedagógico PI – OC – FE – IG CPA – FACULDADE
Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Funcionários.	Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade Escolar visando a implantar melhorias contínuas e definir prioridades no planejamento escolar.	Anual (outubro)	Comitê da Qualidade PI – OC – FE
Conversa de Avaliação de Desempenho com Professores.	Levantar, analisar, receber e prospectar aspectos de crescimento profissional a partir das atribuições e responsabilidades no desempenho de sua função.	Semestral (agosto) Individual ou por equipes (dezembro)) Individual	Núcleo Pedagógico PI – OC – FE – IG CPA – FACULDADE
Pesquisa de Avaliação da Efetividade da Escola com PAIS – Ed. Infantil até a 8 ^a série ALUNOS – Ensino Médio, Ensino Profissionalizant e e Superior.	Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade Escolar visando implantar melhorias contínuas e definir prioridades no planejamento escolar.	Anual (setembro) Semestral (maio e outubro)	Núcleo Pedagógico PI – OC – FE – IG CPA – FACULDADE
Avaliação da Satisfação e Desempenho dos Fornecedores.	Levantar o nível de satisfação em relação aos requisitos: qualidade, prazos, atendimento, preços, segurança pertinentes aos critérios de seleção/desempenho dos fornecedores.	Anual (outubro)	Direção PI – OC – FE APP – Associação de Pais e Professores

Pesquisa de Imagem: Sondagem com Potenciais Clientes.	Obter informações relevantes para definição dos requisitos que determinam a escolha pelas Escolas da IENH.	Anual (outubro a janeiro)	Secretaria Equipe de Recepção alunos e visitantes
---	--	---------------------------	---

2.4 Composição da CPA

Segundo art. 3º do regimento da CPA/IENH, a Comissão Própria de Avaliação é composta pelos seguintes membros titulares:

- I. de três representantes do corpo docente;
- II. de um representante do corpo discente, regularmente matriculados;
- III. de três representantes do corpo técnico-administrativo; e
- IV. de dois representantes da sociedade civil organizada,

Comissão Própria de Autoavaliação - Gestão 2009/2011

Representantes	Segmento que representa
Seno Leonardt	Diretor Geral
Cezar Miguel Monteiro da Silva	Vice-Diretor do Ensino Superior Corpo docente
*Renata Amélia Roos	Coordenadora da CPA
Maria Celina Melchior	Corpo docente
Dusan Schreider	Corpo docente
Daniela Bauerman Valentini	Técnico Administrativo
Cristiano Schneider	Técnico Administrativo
Matheus Habigzang	Corpo discente
Karin Wide Schwartzhaupt	Sociedade Civil Organizada
Miguel Henrique Schmitz	Sociedade Civil Organizada
Antonio Guimarães	Técnico Administrativo

Fonte Ata da CPA de 17 de dezembro de 2009.

* Em fevereiro de 2010 assume como coordenadora da CPA a Ms Renata Amélia Roos no lugar do Ms. Daniel Puffal, devido à ausência deste do país para conclusão de doutorado na Alemanha.

Período de mandato da CPA a partir de Fevereiro 2010.

Ato de designação da CPA Portaria 001 de 18/05/2007.

3 DESENVOLVIMENTO

3.1 Dimensão 1: A missão e o plano de desenvolvimento institucional

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Revisão e atualização da Missão e Objetivos da IES	Reformulação da Visão e Missão da instituição adequando-as à realidade da mesma; Criação da Visão da Instituição definindo desta forma seus anseios futuros;	A antiga visão e missão não contemplava todos os segmentos educacionais.	Maior visibilidade para todos os segmentos da comunidade escolar.	CPA : PDI Estatuto da IENH Regimento da Faculdade IENH
Atualização do contexto sócio econômico	Pesquisas em sites da Prefeitura, Guia Econômico do Vale dos Sinos; Pesquisas de Mercado realizadas pelos Coordenadores de Curso e pelo NADE com o objetivo de levantar dados sobre a opinião da comunidade local em relação a Instituição;	Indisponibilidade de dados atualizados sobre a real situação econômica e social do vale dos sinos; Desconhecimento pela comunidade escolar dos impactos sociais e econômicos nas atividades da IES.	Permite oferecer referência clara para o ensino, a pesquisa, a extensão e para a Pós-Graduação;	CPA Sites das Prefeituras Guia Econômico do Vale dos Sinos
Elaboração do PPI	Não realizado	Criação do documento "Políticas Pedagógicas Institucionais – PPI", pois até o presente momento estas políticas	Dispõe sobre o aperfeiçoamento das políticas, práticas e diretrizes de médio e longo prazo da IES.	Em Construção

		<p>encontravam-se somente inseridas no PDI.</p> <p>Ainda não foi discutido no âmbito do CONSU.</p> <p>Baixa participação do corpo docente na sua definição.</p>		
<p>Apropriação do PDI/PPI pela comunidade acadêmica</p>	<p>Em reuniões de início de semestre são informados a missão, as finalidades, os objetivos e os compromissos declarados nos documentos oficiais da Faculdade IENH. Estes documentos explicitam a política de oferta de formação, de autonomia, responsabilidade e participação dos estudantes e a política de pesquisa, extensão e produção do conhecimento, caracterizando o perfil institucional em relação à sociedade;</p>	<p>Dificuldade de agendar reuniões com a comunidade acadêmica para troca de experiências e informações.</p>	<p>Identificar ações e propostas de melhoria.</p>	<p>PDI PPC Regimento Atas de Reuniões</p>
<p>Avaliação e atualização do PDI/PPC</p>	<p>O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) articula a proposição</p>	<p>Os três cursos já possuem um Projeto Pedagógico definido, porém encontram dificuldades</p>	<p>A cultura da instituição estimula a prática de elaboração de planejamentos estratégicos</p>	<p>CPA Registro de Reuniões Atas de Colegiados</p>

	da Faculdade IENH com o projeto pedagógico dos cursos. Estes documentos, de conhecimento da comunidade acadêmica, são avaliados e atualizados periodicamente, além de usados como referência para programas e projetos desenvolvidos pelos cursos e pela direção da IES.	em manter os docentes motivados para a realização do currículo, de forma integrada com a proposta pedagógica, para realizar, acompanhar e avaliar, permanentemente, o currículo.	periódicos. Discussão da questão em todos os órgãos colegiados. Observa-se, na maioria dos cursos, a preocupação com a atualização dos currículos tendo como referência as diretrizes curriculares do MEC. Esse movimento tem obtido expressivos resultados na avaliação dos cursos pelo MEC/INEP.	
Revisão e atualização do Perfil de egressos.	Formulado de acordo com o PDI e PCC.	A IES não dispõe ainda de um sistema de acompanhamento de egressos.	Sintonia com as empresas e mercado de trabalho.	PPC
Constituir banco de dados com Perfil de Ingressantes.	Pesquisa com alunos ingressantes pelos coordenadores de curso.	A totalidade dos alunos nem sempre pode participar.	Ter informações mais precisas dos alunos e suas condições socioeconômicas e culturais.	CPA : Estatísticas do Vestibular Relatórios e site da IENH
Promover a Articulação entre o PDI e o Processo de Autoavaliação: correlação do Projeto com a Lei 10861/2004.	Análise dos Objetivos e Metas do PDI em sintonia com o Projeto de Autoavaliação.	CPA integrada com CG (Comitê de Gerenciamento) da IENH não permitiu apropriação efetiva dos compromissos institucionais da IES.	Desmembramento das ações da CPA e dos Comitês de Qualidade das Unidades, a partir de nov de 2009.	Atas, Exposição de membros, PDI e PP da IENH.
Revisão e atualização do Projeto de Autoavaliação com base na Lei 10861/2004 e no Documento Orientações	Elaboração do Regimento Interno e Designação de membros da CPA em abril e maio de 2007.	Dificuldade dos membros da CPA se apropriarem de todos os processos institucionais.	Encaminhamento do Relatório de Autoavaliação para INEP – (dispensada em março de 2008). Foi protocolado revisão do	Relatório de Avaliação do INEP, em 20 set. 2006 – Credenciamento da Faculdade IENH

Gerais para Elaboração do Relatório de Autoavaliação, disponível no site: www.inep.gov.br	Mandato dos membros: dois anos.		projeto de autoavaliação em julho de 2009, no e-mec e INEP.	
Atualização do Regimento Interno da Faculdade IENH.	Revisão e alteração do Regimento Interno da Instituição.	Órgãos e funções estavam em acúmulo ou se sobrepondo.	Atender as necessidades da IES e a inserção do Instituto Superior de Educação, conforme orientação do MEC.	PDI PPC Diretrizes MEC Regimento
Atualização do perfil do professor do ensino superior.	Em construção.		Estruturação de um grupo de professores para pensar e elaborar um trabalho a fim de construir o perfil do professor do ES na IENH.	PDI PPC Diretrizes MEC Regimento

3.2 Dimensão 2: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Revisão, Renovação e atualização dos currículos e programas de estudos.	<p>-Em Reuniões de Curso; Reuniões de Colegiado e Reuniões do CONSU;</p> <p>-No início de cada semestre letivo são realizados os Seminários Pedagógicos Institucionais;</p> <p>-No início de cada semestre letivo são revisados os Planos de Trabalho de todas as disciplinas pelos docentes responsáveis, visando adequá-las constantemente.</p>	Há o reconhecimento da insuficiência das atividades coletivas de discussão do corpo discente, tanto inter quanto intra-áreas de concentração. O estrangulamento da carga horária docente tem dificultado a criação de novas atividades coletivas.	<p>Ampliação das bolsas acadêmicas para os cursos de Graduação.</p> <p>Ampliação da difusão de informações por meio digital.</p> <p>Discussão dos currículos de Graduação objetivando sua reformulação.</p>	PDI PPC Regimento Atas de Reuniões
Aumentar o Índice de produção intelectual dos docentes.	<p>- Participação de professores em eventos de natureza técnico científica;</p> <p>- Participação no Congresso de Professores de Ensino Superior da Rede Sinodal de Educação;</p> <p>- Produção de artigos científicos para Revista</p>	<p>-O registro de dados de publicações (livros e capítulos livros, artigos publicados em revistas científicas indexadas, trabalhos publicados em anais, propriedade intelectual, publicações eletrônicas). ainda não é significativo, apesar do crescimento do número de professores mestres e doutores na IES;</p> <p>-Ainda é tímido o apoio da IES aos</p>	Mudança na configuração dos eventos acadêmicos promovidos pela IES, incorporando a metodologia de apresentação de resultados de estudos, experiências, construídos ao longo da graduação, ampliando o status científico dos mesmos,	Currículo Lattes

	<p>Espaço Dialógico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incentivo financeiro à participação em eventos; (Resolução CONSU 06/2009) - Organização de eventos e projetos nas diferentes áreas científicas (SEMANA CIARTEC FECITEP); 	<p>docentes e sobretudo discentes no que tange à participação em projetos de pesquisa subsidiada por Bolsa, articulados à política de extensão também em fase de estruturação, tendo em vista melhorar a qualidade do processo ensino/aprendizagem.</p>	<p>primando pela publicação de anais ou outras formas de publicação.</p>	
<p>Sistematização das Atividades de Extensão.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Regulamento da Coordenadora de Extensão, aprovado no CONSU em 2009. -Elaboração da planilha de Cursos de Extensão ofertados 2007/2009, por professores e palestrantes em geral. - Projetos de extensão compatíveis com a proposta de projetos sociais apresentados no PDI. -Desenvolvimento do Projeto de Monitoria. 	<ul style="list-style-type: none"> -Pouco tempo para divulgação dos cursos. -O número de docentes envolvidos ainda é pequeno, pois além da visibilidade institucional discreta para os docentes envolvidos, há pouco conhecimento docente sobre esta vertente acadêmica. -Dificuldade de divulgação mais ampla dos resultados obtidos; 	<ul style="list-style-type: none"> -Proposta de Roteiro para elaboração de cursos está definida e em realização; -Projetos de alta relevância para a comunidade e para o desenvolvimento técnico-científico estão em avaliação. -Aumento do número de projetos e de bolsas, com impacto das ações em número e qualidade; -Ampliação da difusão das informações por meio digital. -Existência do NADE articulando ensino, pesquisa e extensão; articulação dos estágios 	<p>PPC Regimento Monitoria e Edital Planilha de cursos de extensão.</p>

			supervisionados curriculares com a extensão.	
Estabelecer Convênios e Acordos com Instituições Públicas e Privadas.	-Prestar serviços às instituições, considerando-se as demandas como objeto de empregabilidade e pesquisa científica e que sirvam de suporte técnico-científico para o funcionamento e desenvolvimento do próprio NADE.	-Necessidade de uma maior divulgação dos convênios. -Falta de intercâmbio internacional nos cursos de Graduação, propiciando desenvolvimento acadêmico, técnico e cultural (foi realizado somente um em 2009).	-Forte interação das empresas com a IES na busca de acadêmicos; -Disponibilização eletrônica, anual, de dados sobre as atividades realizadas no âmbito dos convênios, estágios e das atividades complementares;	NADE PPC Planilha Convênios
Estudar a viabilidade da Educação a Distância.	-Participação em Seminários da Rede Sinodal e eventos da área.	-Maior investimento em recursos tecnológicos.	-Professores em sua grande maioria já utilizam o software Moodle.	PDI
Implantar e implementar as políticas propostas no PDI, no que se refere à pesquisa, à pós-graduação e à extensão.	-Consolidação das ações do NADE (Núcleo de Assessoria e Desenvolvimento Empresarial) como órgão articulador das atividades de ensino, pesquisa e extensão. -Criação dos Núcleos e Linhas de Pesquisa por áreas de interesse (Resolução 05/2007). -Criação do setor da Pesquisa e Extensão na IES com sala e coordenações própria.	Pouca disponibilidade para reuniões das diferentes Coordenações, devido à falta de professores e o envolvimento da maioria em diversas tarefas	Novos currículos em implantação, com ênfase na função social do professor e na maior articulação entre os conteúdos; adequação à realidade do mercado de trabalho e a realidade da sociedade.	PDI PPC

	<p>-Criação do Programa Especial de formação pedagógica de docentes em parceria com o Instituto Superior de Educação – IVOTI e do Programa de Formadores de Gestores de Comunidades Cristãs, em parceria com a Escola Superior de Teologia.</p>			
--	---	--	--	--

3.3 Dimensão 3: A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere a sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Estabelecimento de critérios para abertura e ampliação de vagas.	A IES encontra-se num processo de abertura para novos cursos e no momento as vagas por candidato suprem a demanda.	Não constatada.	A Faculdade está se consolidando como Ensino Superior ainda necessita desenvolver novos cursos de acordo com as necessidades da região.	Plano de Ação Relatório Circunstanciado Planejamento Estratégico
Contribuição das IES na criação de conhecimentos técnicos e científicos.	Neste aspecto, a IENH realizou a consolidação de diversas políticas desde 2007, como: Biblioteca Ernest Sarlet com a remodelação do espaço e investimento em livros, periódicos, computadores e tecnologias de consulta a serviço da comunidade escolar e em geral; a consolidação de diversos meios para ampliar a comunicação das ações da IENH com a comunidade por meio de estratégias, recursos e	Mais incentivo à pesquisa e capacitação dos docentes. Publicação do que é produzido nos projetos interdisciplinares dos componentes curriculares, seminários, congressos.	-A IENH possui uma produção de projetos e programas que valorizam e qualificam a Instituição seus colaboradores e estudantes. - A instituição tem orientado e incentivado o seu corpo docente e discente para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural da nação, por meio dos conhecimentos específicos, desenvolvidos em cada componente curricular	Relatório Social Plano de Ação Resolução 004/2007 – Fundo de Apoio à Pesquisa Resolução – CONSU – 01/2009 – Incentivo Eventos Planilha de Solicitação – Incentivo Eventos Planejamento Estratégico

	<p>qualidade da comunicação interna e externa. Entre as ações encontram-se: a consolidação da imagem institucional da Faculdade IENH, com ênfase na sua atuação em diversas áreas, a divulgação dos cursos superiores oferecidos, tanto em nível de graduação como de extensão, por meio da internet (homepage e emails), mídia escrita editada com periodicidade quinzenal (Newsletter IENH), além de publicação de anúncios e inserções gratuitas (espontâneas) nos jornais de maior circulação local; os murais e o informativo Conexão auxilia na comunicação interna entre os colaboradores da instituição. (Planejamento Estratégico)</p> <p>-No tocante aos aspectos culturais, a IENH criou o</p>		<p>nas reuniões pedagógicas e de estudos, por meio de documentos de orientação encaminhados individualmente presencial ou virtual, como também em seminários, palestras e demais encontro específicos por componente curricular. Também culmina em propostas como:</p> <p>-Semana CIARTEC - Ciências, Artes e Tecnologias (semana acadêmica com diversas palestras, apresentação de projetos científicos e mostras culturais; trabalhos expostos na Rede Sinodal com divulgação para ações educacionais em escolas de diversas cidades do RS, divulgação de pesquisa em revistas, como: Lições, Revista Educação do SINEPE, Revista Espaço Dialógico da IENH, Expansão.</p>	
--	---	--	---	--

	<p>Centro de Inovação e Cultura, que abriga diversas atividades em benefício da comunidade: Museu do Índio Tükuna, Incubadoras para pesquisa e inovação, espaços de atendimento na área de RH e para a escuta de alunos e professores, setor de atendimento nutricional, salas de músicas, auditório para diversas apresentações palestras, seminários e encontros, laboratórios de informática e o NADE (Núcleo de Assessoria e Atendimento de Empresas) com organizações cadastradas e a circulação de estudantes que enviam seus currículos para a inserção no mercado de trabalho. Também consolida a área social, os espaços para estudantes aplicarem suas áreas de competência com programas e projetos de</p>		<p>-O vínculo da IENH com diversos setores, ampliando a sua inserção em áreas de atuação, que favorecem o público que busca seu aprimoramento profissional na IENH. Fazem parte deste quadro, empresas das áreas de comércio e serviços, tecnologias da informação, associações comerciais e industriais, empresas na área do calçados, componentes químicos, metalurgia, moveleiro, assim como prefeituras, tabelionatos, sindicatos e demais setores.</p>	
--	---	--	---	--

	atuação comunitária, envolvendo públicos das organizações sociais, empresas públicas e privadas e demais setores, abertos para a construção da cidadania e pesquisa para melhoria de vida da nação.			
Criação de políticas de formação de pesquisadores.	Nas políticas voltadas para a formação de pesquisadores, a IENH tem a RESOLUÇÃO - CONSU - 05/2007, como referência para decisões voltadas ao assunto, que diz no parágrafo único: "Núcleo de Pesquisa se caracteriza como um grupo de pesquisadores com proposta de investigação conjunta, com linhas de pesquisa estabelecidas e enquadradas em áreas de concentração da Coordenadoria de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) do MEC". Entre as principais metas estão: (a) produção intelectual qualificada; (b) atuação na formação de recursos	A implementação das políticas está em andamento.		RESOLUÇÃO - CONSU - 04/2007 RESOLUÇÃO - CONSU - 05/2007 PDI CPA

	<p>humanos em nível de graduação e pós-graduação; (c) interação com outras instituições de pesquisa e ensino; (d) captação de recursos externos.</p> <p>-Quanto ao Fundo de apoio à pesquisa, a RESOLUÇÃO - CONSU - 04/2007 determina no Art. 1º que: "O Conselho de Ensino Superior da Faculdade IENH, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno, estabelece o Fundo de Apoio à Pesquisa que se destina a gerir os recursos que financiam as pesquisas da IENH, através do Programa de Incentivo à Pesquisa - previsto na letra a) do número 2.4.6 do PDI - Vigência 2007/2011 da Faculdade IENH". Cabe à Comissão responsável por esta área: Definir os valores que são investidos em cada linha de pesquisa, considerando</p>			
--	---	--	--	--

	<p>as políticas institucionais para os próximos anos; Estabelecer critérios de redistribuição dos recursos em caso de necessidade detectada pela comissão do Programa de Incentivo à Pesquisa; Fiscalizar a aplicação e o uso de recursos do fundo.</p>			
<p>Caracterização e pertinência das atividades da IES ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, de atenção a setores sociais excluídos, políticas de ação afirmativa, etc.</p>	<p>Existência de critérios definidos pela entidade para que um aluno seja beneficiado com a bolsa de estudo integral e parcial.</p> <p>- A concessão de bolsas de estudo está vinculada à atividade assistencial em sentido amplo, oferecida pela Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, considerando-a como política social destinada a prover o atendimento das necessidades básicas traduzidas na proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e a promoção da integração ao mercado de trabalho, somente</p>		<p>-Atualmente, a Entidade atende a crianças, jovens e adultos do município de Novo Hamburgo e da região, disponibilizando o espaço educacional e de ascensão social para todas as camadas sociais. Para concessão de bolsas e reduções, utiliza recursos voltados para pessoas em situação de baixa renda, proporcionando condição de cidadania plena e inserção no mercado de trabalho através da educação de qualidade. Para a implementação dos projetos sociais, a entidade busca atender aos critérios de vulnerabilidade e risco</p>	<p>Relatório Social Plano de Ação Social</p>

	<p>para citar alguns objetivos específicos. Em atenção ao que determina o texto constitucional e a lei de n.º 12.101/09, a assistência social será prestada a quem dela necessitar e, por meio do processo de seleção supra descrita, a Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, procura identificar as pessoas integrantes do seu meio social que tenham efetiva necessidade de atendimento pela redução da mensalidade escolar, alcançando o acesso às políticas públicas de assistência, de proteção e de promoção social em seu meio. A educação, por ser direito de todos e se encontrar nas esferas protetivas (infância, adolescência, promoção ao mercado de trabalho) está plenamente incluída na concepção ampla da assistência social.</p>		<p>social previstos na legislação própria da assistência social.</p>	
--	---	--	--	--

	<p>-A promoção da integração ao mercado de trabalho se dá pela matrícula de alunos com bolsa integral ou parcial no ensino técnico e da faculdade, desenvolvido pela Instituição Evangélica de Novo Hamburgo que, além de oferecer oportunidades de aprendizado, transforma esse aprendizado em ascensão social, ao passo que possui diversos convênios com empresas da região que recebem os alunos matriculados para a realização de estágios ou para contratação com vínculo de emprego.</p> <p>-Considerando o enfoque de crescimento a partir do aprendizado e das oportunidades que a escola oferece, qualquer atividade de educação representa a materialização de política pública socialmente relevante.</p>			
--	---	--	--	--

	<p>Esta atuação da escola se dá em colaboração com as políticas públicas, estando plenamente incluída da esfera da assistência social toda a concessão de redução que represente a oportunidade de crescimento pessoal e social do aluno.</p> <p>O resultado prático se verifica pelos índices de aprovação e pelas oportunidades de empregabilidade aos alunos em curso ou egressos da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo.</p>			
<p>Identificação dos dados sobre bolsas e políticas institucionais de inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida.</p>	<p>Para o ano de 2009, a meta no orçamento ficou estabelecida a destinação de recursos no valor de R\$ 3.309.451,04 para a concessão de bolsas de estudos para os alunos selecionados pelos critérios estabelecidos, em percentuais diversos, de acordo com a avaliação da Comissão. Com este montante de</p>	<p>Falta de um processo de acompanhamento e avaliação do desempenho de bolsistas.</p> <p>Falta de sistematização de um programa de desconto que agregue todas as práticas já em execução e formalize a atuação da IES</p>	<p>A concessão de bolsas integrais e parciais leva em conta a renda dos responsáveis pelos alunos e demais condições estabelecidas em regulamento. É objetivo da entidade acolher com bolsas a todos os pais e alunos com baixa renda que a procuram e atendê-los em suas necessidades, visando atender o percentual da</p>	<p>Relatório da Ação Social Secretaria Acadêmica Lei 12.101 de novembro de 2009.</p>

	<p>recursos pretende-se atender aproximadamente 877 alunos/as com percentual de redução. Os dados de distribuição das bolsas estão expressos na tabela abaixo, com a porcentagem e o número de alunos/as que receberam o auxílio, a fim de demonstrar o perfil das concessões realizadas no ano. Entre estes no PROUNI em 2009 foram beneficiados 21 acadêmicos ativos com bolsa integral num total de 70.259,42. O que representaria 22,10% do total de alunos ativos na Faculdade em 2009/2.</p>		<p>receita líquida, conforme regramento estabelecido pela Lei 12.101 de novembro de 2009. Os requerentes apresentam Ficha Sócio-Econômica, passam por um processo de avaliação e entrevista (caso necessário). O processo é conduzido por uma Comissão de Bolsas, formada nos termos determinados em lei. Também o ProUni - Programa Universidade para Todos contribui assim, com o compromisso do Governo Federal de democratizar o acesso à educação superior, representando uma política pública de ampliação de vagas, estímulo ao processo de inclusão social e geração de trabalho e renda aos jovens brasileiros, onde a Faculdade IENH obteve em 2007 através do Termo de Adesão em 30/10/2007 sob o nº 1.059.559 e está cadastrada como entidade participante</p>	
--	--	--	--	--

			<p>deste programa.</p> <p>-Seleção de Bolsistas por meio de critérios estabelecidos em edital publicado na página eletrônica da instituição e de divulgação nas salas como forma de democratização do acesso.</p>	
<p>Identificação de docentes, estudantes e funcionários portadores de necessidades especiais e estratégias pedagógicas didáticas empregadas.</p>	<p>A IENH está estruturando a equipe de trabalho para o atendimento de pessoas portadoras de necessidades especiais. Atualmente atende pessoas com demandas de inclusão no acesso ao conhecimento com as bolsas de estudo e investe na contratação de colaboradores com necessidades especiais.</p>		<p>A IENH favorece a inclusão de portadores de necessidades especiais com a contratação de profissional para atividades administrativas, com também investe acessibilidade de pessoas portadores de necessidades especiais – PNE's, nas unidades de ensino com a instalação de elevadores, construção de rampas, espaços para estacionamento especiais sinalizados. Também oportuniza espaço de esclarecimento e promoção de palestras,</p>	<p>Relatório Social Plano de Ação</p>

			<p>seminários, simpósios com temas sobre as questões ambientais, ocupação equilibrada dos espaços urbanos, as minorias desfavorecidas e as leis de amparo, os indígenas, entre outros, para capacitação dos professores, alunos, colaboradores e a comunidade em geral. Contribui com a locação gratuita da sua infraestrutura para instituições de ensino que atendem PNE.</p> <p>- A IENH desenvolve cursos (informática) para PNE surdos em parceria com as Escolas Estaduais e demais Organizações Sociais com apoio de empresas parceiras. Na atuação em sala de aula, atende algumas especificidades dos portadores de necessidades especiais, necessitando contratar um número maior de profissionais especializados para o atendimento e escuta</p>	
--	--	--	---	--

			<p>deste público. O investimento constante em capacitação dos docentes e atividades de integração com os alunos em sala de aula que caracteriza a proposta de componentes curriculares como: Desenvolvimento de Pessoas e Liderança, Filosofia, entre outros.</p>	
<p>Desenvolvimento de projetos que contemplem aspectos da inclusão social e a efetiva participação da comunidade externa com implementação de ações voltadas para diferentes seguimentos da sociedade. E estabelecimento de convênios e acordos com outras instituições, associações e outras.</p>	<p>São diversas as propostas para contribuir na promoção da cidadania. Como exemplo: Programa Cultural Arte em Movimento (50 adolescentes de 11 a 15 anos) da Ação Encontro/AMO/CECRIFE/Querubim; Projeto Tecla Solidária (82 estudantes PNE – surdez) da EEE Keli Meise Machado; Projeto Criança Presente (43 crianças de 4 meses a 4 anos) da Escola de Educação Infantil Raio de Sol; Projeto de Voluntaria –ELLOS (produção de roupas para instituições sociais; Projeto Esportivo Corrida pela Cidadania</p>		<p>O compromisso da instituição com a excelência caracteriza suas ações ao longo de 178 anos de existência e marca na comunidade local e regional as propostas de convênio e parcerias com diversas empresas e organizações. As empresas e organizações conveniados somam em torno de 351, com atividades voltadas a COMEX, áreas de comércio e serviços, tecnologias da informação, associações comerciais e industriais, empresas na área do calçados, componentes</p>	<p>Relatório Social Plano de Ação Planejamento Estratégico</p>

	<p>(200 crianças e jovens de 07 a 17 anos) em parceria com a Prefeitura de Novo Hamburgo e atende as Escolas Municipais -NH; Bolsas de Estudo - Projeto AFA - Escolas Municipais, na média de 50 alunos, em Parceria com a Prefeitura de Novo Hamburgo/IENH;</p> <p>Programas Pedagógicos para promoção da cidadania: Programa Social - Um olhar para o outro (com alunos do Ensino Médio) inserido no currículo, desenvolvido nos três anos do Ensino Médio com 40h de atividades a cada ano, favorecendo 685 pessoas em 8 organizações sociais em 2009; Programa social do Curso Técnico (com alunos do Módulo II) desenvolvido em um ou dois semestres com 40h de atividades favorecendo 5364 pessoas em 33 organizações sociais em 2009; Unidade Igrejinha (com alunos do Módulo II</p>		<p>químicos, metalurgia, moveleiro, assim como prefeituras, tabelionatos, sindicatos, conselhos de direitos para crianças, jovens, adultos e idosos, portadores de necessidades especiais e demais setores.</p>	
--	---	--	---	--

	<p>e III) com 40h de atividades, favorecendo 250 pessoas em 4 organizações sociais; Programa Sociais da Faculdade (com acadêmicos do Estágio II – Projeto Social) 60 horas de atividades, favorecendo 66 pessoas em 5 organizações sociais em 2009; Programa Escolas de Fábrica (formação de 20 alunos) em parceria com a Floricultura Úrsula em Novo Petrópolis, Espaços de discussão como I Simpósio de Inclusão Social da Rede Sinodal de Educação que aconteceu em 25 e 26 de maio de 2007, com a participação de escolas da Rede de todo o Brasil.</p>			
--	---	--	--	--

3.4 Dimensão 4: A comunicação com a sociedade

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Especificar e estabelecer prioridades dos meios e canais de comunicação utilizados para publicizar as atividades na comunidade externa.	Para tanto são utilizados, jornais de maior circulação, página da Instituição na internet, e-mails institucionais, periódicos (Newsletter IENH e Revista Científica Espaço Dialógico) e folders de divulgação institucional e dos cursos ofertados.	-Grande abrangência, reduzida especificidade. -Estabelecer prioridade para estabelecer para a imprensa. Definindo critérios para a publicização das informações.	Alcance global e consolidação da imagem institucional.	Setor de comunicação CPA
Desenvolvimento de regimentos e manuais de circulação interna informando sobre procedimentos.	Atualização periódica do Guia Acadêmico Disponibilização do guia acadêmico em plataforma moodle (ead), agendas, etc. Instruções para o corpo administrativo e docente acerca de regras e normas de comunicação por e-mail.	Periodicidade superior a 6 meses. Seria preciso criar um portal do setor de comunicação, onde seriam centralizadas todas as normas concernentes a comunicações. Emails periódicos com clipping.	Integração nas comunicações. -Visibilidade das propostas para planos e ações da IENH.	Setor de comunicação CPA
Análise da efetividade dos meios de comunicação: folhetos e jornais para divulgação interna,	Aplicação da Pesquisa de Avaliação da Efetividade com o corpo	A periodicidade semestral. Muitas vezes não é	Acompanhamento das expectativas e necessidades, sua	Avaliação de Satisfação Pesquisas realizadas

sítios-web, e-mails, newsletter IENH, News NADE e outros.	discente, docente e técnicos administrativos. Pesquisa de satisfação com discentes. Realização de uma promoção para avaliar a abrangência do Informe IENH.	feito o feedback aos pesquisados, apontando uma previsão para a implantação da solução.	priorização na tomada de decisão. -Na pesquisa de satisfação resultados positivos referente ao setor de comunicação.	por discentes, sob orientação de professores da faculdade, abordando essa temática.
Avaliar o procedimento de recepção de sugestões e de retornos.	- Implantação do sistema de ouvidoria, pelo site da IENH. As solicitações são encaminhadas para setores responsáveis. - Tabulação e análise das solicitações realizadas pela ouvidoria.	Busca de qualificação e padronização do retorno com cuidados na escrita e na forma como se aborda o problema.	A ouvidoria como canal preferencial de encaminhamento de sugestões e sua canalização para orientação do processo decisório organizacional.	CPA Setor de comunicação
Avaliar a percepção da imagem pública da IES pela comunidade externa.	Análise das pesquisas produzidas pelo corpo discente da instituição. Tabulação e Análise das inserções da IES na mídia regional.	Baixo nível de divulgação dos resultados dos materiais produzidos, na comunidade.	Atualidade das pesquisas e de evidências que consolidam a imagem institucional da IENH. Reconhecimento da imagem pelos prêmios e certificados recebidos.	Setor de comunicação.
Estabelecer política de comunicação Institucional.	Criação do documento sobre as políticas do marketing institucional.	O material não foi atualizado desde a sua concepção e encontra-se em desuso.	As pesquisas de efetividade, realizadas com o corpo discente e docente fornecerão subsídios para a revisão e atualização do referido material.	CPA Setor de comunicação.
Estabelecer um canal que organize o fluxo de informações internas para o público externo.	Destinação de alguns setores para atendimento ao público externo.	-Necessidade da identificação interna dos espaços.	Maior visibilidade para ações e projetos da IENH.	CPA Setor de comunicação.

		-O mecanismo utilizado não tem efetividade. As informações estão segmentadas, não há um lugar que concentre as informações.		
Analisar a viabilidade de estabelecer canais online e off-line de relacionamento.	Não há inserção monitorada dos sites de relacionamento da IES.			CPA Setor de comunicação.
Identificar e avaliar o número de inserções da IENH/faculdade nos anos de 2006 a 2009.	Resultado da IENH na Imprensa nos últimos anos: Em 2009 foram 424 inserções espontâneas (impressas e online) e 76 anúncios, totalizando 500. Em 2008 foram 510 inserções espontâneas (impressas e online) e 84 anúncios totalizando 594. Em 2007 foram 420 inserções espontâneas (impressas e online) e 70 anúncios totalizando 490. Em 2006 foram 420 inserções espontâneas (impressas e online) e 59 anúncios totalizando 479. Resultados da Faculdade na imprensa inserções	Alto custo para exposição em jornal.	O percentual de inserções espontâneas/gratuitas da Faculdade em relação a IENH ficou com entre 15 e 17% nos anos de 2007 a 2009.	CPA Setor de comunicação.

	gratuitas impressas e online: Em 2009 foram 60 Em 2008 foram 94 Em 2007 foram 67			
--	---	--	--	--

3.5 Dimensão 5: As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Melhorar/Consolidar as condições de Segurança, Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho.	<p>PPRA - Plano de Prevenção de Riscos e Acidentes e PCMSO – (Programa de Controle e Saúde Médico ocupacional) são desenvolvidos pela empresa UNIMED, anualmente.</p> <p>Sempre que os funcionários recebem seus materiais de trabalho (Equipamento de Proteções Individuais - EPIs) assinam declaração de recebimento e conservação do material.</p> <p>O médico do trabalho é profissional externo e realiza as avaliações periódicas.</p> <p>CIPA – de acordo com a legislação.</p> <p>Ampliação do Convênio com Estabelecimentos Comerciais – Cartão Good Card;</p> <p>Convênio da Rede Sinodal de Educação com a LUTERPREV</p>	<p>Existe a necessidade de acompanhamento do uso adequado do equipamento de EPI.</p> <p>As ações da Cipa não abrangem todos os colaboradores de forma direta. Havendo a necessidade de maior controle.</p> <p>A ação de Ginástica Laboral está aguardando a obtenção de verba.</p> <p>Outros benefícios podem ser agregados aos que já existem, principalmente aos grupos de menor renda.</p>	<p>Foi elaborado um levantamento sobre a implantação de Ginástica Laboral nas Unidades da IENH.</p> <p>As três Unidades de NH são cobertas pelo Plano de saúde da Unimed – área protegida que fornece pronto-atendimento e ambulância para atendimento de saúde.</p> <p>A IENH conta em seu quadro funcional uma Nutricionista que disponibiliza acompanhamento nutricional de professores e funcionários.</p>	Departamento de Pessoal (PPRA, PCMSO, exames periódicos)

	Previdência Privada para planos de previdência privada a interessados; Desconto nas mensalidades escolares para dependentes de professores e funcionários;		A IENH oferece Plano de Saúde UNIMED ou Doctor Clin para professores e funcionários.	
Número de docentes em tempo integral, parcial e horistas em atividade na Faculdade de Novo Hamburgo.	2007/1 TI = 1 docente TP= 0 docente TH = 2 docentes 2007/2 Ti = 1 docente TP= 3 docentes TH = 1 docente 2008 /1 TI= 1 docente TP=5 docentes TH=2 docentes 2008/2 TI=2 docentes TP=5 docentes TH=5 docentes 2009/1 TI = 2 docentes TP=6 docentes TH=7 docentes 2009/2 TI=2 docentes TP=8 docentes	O redimensionamento da carga-horária de docentes que atualmente enquadram-se na categoria "tempo parcial", de maneira a garantir uma efetiva atuação no Curso Superior, desenvolvendo não só atividades de ensino, mas também de pesquisa e de extensão, ainda não pode ser amplamente implantada em razão das condições financeiras da IES.	Vários professores do ES também mantém atividades letivas na educação básica.	Departamento de Pessoal (contrato de trabalho) Secretaria (relação dos professores em atividade por período)

	TH=7 docentes			
Número de docentes doutores, mestres e especialistas em atividade na Faculdade de Novo Hamburgo.	<p>2007/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 3 docentes Especialistas = 0 docentes</p> <p>2007/2 Doutores = 0 docentes Mestres = 5 docentes Especialistas = 0 docentes</p> <p>2008/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 8 docentes Especialistas = 0 docentes</p> <p>2008/2 Doutores = 1 docentes Mestres = 11 docentes Especialistas = 0 docentes</p> <p>2009/1 Doutores = 1 docentes Mestres = 14 docentes Especialistas = 0 docentes</p> <p>2009/2 Doutores = 1 docente Mestres = 16 docentes Especialistas = 0 docentes</p>	Poucos docentes Doutores ou cursando o Doutorado.	Todos os docentes atuantes na IES têm título de Mestres. Não existem docentes somente com o título de Especialistas.	Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes)
Experiência profissional no magistério superior	Análise do currículo Lattes atualizado até março de 2010 dos professores.	O preenchimento é realizado pelos próprios docentes.	A Instituição oportuniza aos professores da Educação Básica que	Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes)

		<p>A atualização ainda não ocorre de forma sistemática.</p> <p>Poucas horas no magistério superior na IENH em função da recente criação da IES.</p> <p>Rel. INEP: melhoria no sistema de organização das pastas dos docentes, com o arquivo de dados completos, sobretudo no que se refere à titulação e à produção docente;</p>	<p>buscam a titulação exigida espaços para atuar como docentes no ensino superior da IES.</p> <p>Cerca de 70% dos docentes da Faculdade IENH tem pelo menos 3 anos de experiência acadêmica no ensino superior.</p>	
Experiência profissional fora do magistério	Análise do currículo Lattes atualizado até março de 2010 dos professores.			Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes)
Formação Didático-pedagógica	A IES não oferece curso de formação didático-pedagógica para do ES.		Estuda-se a possibilidade dessa formação ser oferecida em parceria com outras instituição da rede Sinodal.	Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes)
Média de publicações dos docentes nos últimos 3 anos	Em 2007 houve uma média de 4,25 publicações por docente. Em 2008 4,33 publicações por docente.	Há uma grande produção de alguns professores enquanto outros ainda não tem a		Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes)

	Em 2009 4,25 publicações por docente.	prática de publicação.		
Critérios de Ingresso e de progressão na carreira Docente	Criado o comitê de desenvolvimento do Plano de Carreira Docente ES que já concluiu sua proposta com critérios de ingresso e progressão na carreira docente do ES. O documento está em processo de avaliação pela direção e mantenedora.	Em utilização está o Programa de Seleção Institucional que prevê a avaliação técnica, de conhecimentos na área, didático-pedagógica e psicológica do docente. Para novos cursos de graduação estão sendo providenciados contratos com carga horária parcial para professores no núcleo estruturante do curso.	Por ocasião do credenciamento da IES foi elaborado PCD – Plano de Carreira Docente que atualmente encontra-se em estudo por professores, direção e mantenedora, para posterior encaminhamento ao MTE.	PCCD – Anexo II do PDI Programa de seleção de Pessoas IENH (Recursos humanos) Contratos de Trabalho (Recursos Humanos)
Políticas de Capacitação e de Avaliação do Desempenho	Elaborado documento de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal da IENH. O documento foi aprovado pela direção em 2009; A avaliação de desempenho do corpo docente ocorre duas vezes por ano (junho e outubro).	O Plano aguarda liberação de verba para ser divulgado e disponibilizado aos docentes e funcionários;	O Plano aprovado prevê a destinação de 4% do total dos rendimentos mensais da Instituição para o Fundo de Apoio a Formação; Está em uso, o incentivo financeiro para casos estratégicos a partir da análise da direção da IES. Os formulários de solicitação estão	Plano de Capacitação IENH (Recursos Humanos) Formulário de Solicitação e Apoio à Capacitação (Protocolo e Matrícula) Controle do Fundo de Apoio a Formação

			sendo utilizados para esta solicitação;	(Financeiro)
<p>Pesquisas e/ou estudos sobre docentes com as condições de trabalho e recursos.</p>	<p>Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Professores que tem como objetivo levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade Escolar visando a implantar melhorias contínuas e definir prioridades no planejamento escolar.</p> <p>Periodicidade: anual/outubro;</p> <p>Em 2007 os professores da faculdade foram avaliados juntamente com os professores da educação profissional e educação básica. O índice de satisfação dos professores em relação à IENH foi 9,18. Os aspectos que receberam destaque no que se refere a melhorias foram: atitudes dos alunos, reuniões pedagógicas e recursos audiovisuais.</p> <p>Na pesquisa de 2008 somente 33% do professor responderam a pesquisa de satisfação quanto às condições de trabalho e infraestrutura. O que significou na época 4 docentes. A avaliação da equipe responsável foi que esse resultado se deu devido à</p>	<p>-Já que a pesquisa é realizada através da participação voluntária, nem todos os docentes respondem à mesma, limitando seus resultados</p> <p>- As necessidades de melhoria para 2008: benefícios oferecidos pela escola.</p> <p>-As necessidades de melhoria para 2009 foram apontadas para: planejamento e propostas da APF e maior disponibilidade de recursos multimídias, necessidade de ampliação de estacionamento; diversidade de lanches na lancheria; e maior disponibilidade de laboratório de informática.</p>	<p>A pesquisa é realizada em ambiente virtual e possui um alcance de 100% dos docentes;</p> <p>O índice de satisfação aumentou em Valores acima de 8 são considerados pela IENH uma avaliação satisfatória nas avaliações de desempenho e de efetividade da instituição.</p>	<p>Comitê da Qualidade. Pesquisa de Satisfação 2009 Boletim informativo da qualidade 2007/2008 e 2009.</p>

	<p>implementação de um software novo para avaliação institucional, o qual teve problemas.</p> <p>Na pesquisa de 2009, 86,67% dos professores responderam a pesquisa manifestaram satisfação quanto às condições de trabalho e infraestrutura.</p>			
Aluno/Docente Tempo Integral	<p>2007 – 41 alunos/5 docentes 2008 – 63 alunos/12 docentes 2009 – 103 alunos/17 docentes</p>		Condição ótima (1 para cada 20 alunos).	Secretaria
Número de funcionários técnico-administrativos	<ul style="list-style-type: none"> - Diretor-Geral – 1 - Vice-diretor de Ensino Superior - 1 - Coordenador de Gestão - 1 - Coordenador de Curso – 3 - Coord. de Pesquisa e Extensão - 1 - Coordenador de CPA - 1 - Coordenador de TI - 5 - Assessoria de Gestão com Pessoas - 3 - Supervisor de Patrimônio - 1 - Serviços Gerais – 11 - Serviço de Segurança – 8 - Secretaria – 3 - Contador - 1 - Tesoureiro – 1 - Aux. Administrativos Protocolo – 3 - Bibliotecário – 1 - Técnica Bibliotecária – 1 - Aux. Administrativos Biblioteca – 3 - Assessoria de Comunicação – 3 - Recepção/Telefonia – 3 - Central de Atendimento – 3 		<p>A secretaria conta com o trabalho de mais um funcionário - 20 horas semanais;</p> <p>Ampliação do horário dos funcionários da biblioteca e setores administrativos, como protocolo e matrículas que receberam incremento no seu quadro de funcionários;</p>	Recursos Humanos

	- NADE – 2 TOTAL: 57 funcionários			
Escolaridades dos funcionários Técnico-administrativos	Ensino Fundamental Incompleto – 5 Ensino Fundamental Completo – 7 Ensino Médio Incompleto – 5 Ensino Médio Completo – 6 Ensino Técnico Incompleto – 0 Ensino Técnico completo – 4 Ensino Superior Incompleto – 12 Ensino Superior Completo – 4 Especialização Incompleta – 2 Especialização Completa – 4 Mestrado Incompleto – 3 Mestrado Completo - 0 Doutorado Incompleto - 1 Doutorado Completo – 1 TOTAL: 57 funcionários	17 funcionários não completaram o Ensino Médio;	12 funcionários cursam o Ensino Superior e 4 já concluíram o mesmo. 11 funcionários continuaram estudando após a conclusão da Graduação;	Recursos Humanos
Envolvimento dos funcionários técnico-administrativos com pesquisa e extensão	Duas edições do Curso de Secretaria Escolar em 2008. Proposto e desenvolvido pelos funcionários da IES.	Não foram editados novos cursos de Extensão com a participação de funcionários;	Pelo menos 11 funcionários têm formação suficiente para atuarem em pesquisas e extensão	Secretaria
Experiência profissional dos funcionários técnico-administrativos		Não há registro desse indicador na IES.		
Políticas de capacitação de funcionários técnico-administrativos	Elaborado documento de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal da IENH. O documento foi aprovado pela direção em 2009.	O Plano aguarda liberação de verba para ser divulgado e disponibilizado aos docentes e funcionários	O Plano aprovado prevê a destinação de 4% do total dos rendimentos mensais da Instituição para o Fundo de Apoio a Formação;	Plano de Capacitação IENH (Recursos Humanos) Formulário de Solicitação e

			Está em uso, o incentivo financeiro para casos estratégicos a partir da análise da direção da IES. Os formulários de solicitação estão sendo utilizados para esta solicitação;	Apoio à Capacitação (Protocolo e Matrícula) Controle do Fundo de Apoio a Formação (Financeiro)
Avaliações de desempenho de funcionários técnico-administrativos	Em construção;	Em construção;	As avaliações de desempenho dos funcionários estão sendo discutidas e um documento está sendo elaborado,	Recursos humanos Coordenação de Gestão Administrativa
Pesquisa e/ou estudos sobre a satisfação dos funcionários técnico-administrativos com as condições de trabalho, recursos e formação	<p>Pesquisa de Satisfação com Funcionários que tem como objetivo levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade Escolar visando a implantar melhorias contínuas e definir prioridades no planejamento escolar.</p> <p>Periodicidade: anual/outubro;</p> <p>Resultados em 2007 População total 65 (51 responderam) Média 8,52.</p> <p>Resultados em 2008 População Total 90 funcionários (48</p>	<p>Já que a pesquisa é colhida através da participação voluntária, nem todos os funcionários respondem à mesma, limitando seus resultados;</p> <p>Em função da escolaridade e da restrição do uso do computador, alguns funcionários não respondem a pesquisa.</p>	A pesquisa é realizada em ambiente virtual e possui um alcance de 100% dos funcionários;	Comitê da Qualidade (PI-OC-FE) Boletim Informativo da Qualidade 2007, 2008 e 2009.

	responderam) Média 8,46. Resultados em 2009 População total 108 funcionários (77 responderam) Média 8,94			
Aluno/funcionário técnico-administrativo	Em 2009 foram 57 funcionários ligados ao Ensino Superior. No mesmo período 103 alunos no ES. Proporção de 1,81 aluno por funcionário;	A necessidade de contratação de pessoal é localizada em alguns setores; De modo geral não existe fragilidade quanto a este indicador;	Ótima relação.	Recursos Humanos
Critérios de Ingresso e de progressão na carreira técnico-administrativa	Atualmente o Plano de seleção de funcionários prevê entrevistas técnicas e psicológicas para ingresso na IENH; Criado comitê de desenvolvimento do Plano de Carreira Administrativo IENH que contemplará os critérios de progressão na carreira.	O Plano de Seleção precisa ser revisado, pois se encontra desatualizado; O Plano de carreira Administrativo está sendo desenvolvido;	Existe um Plano de Seleção; O Plano de carreira Administrativo está sendo desenvolvido;	Diretriz 7 do Planejamento Estratégico 2005 - 2015 – Gestão com Pessoas Programa de Seleção de Pessoas IENH (Recursos Humanos)

3.6 Dimensão 6: Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Consolidar o Organograma da IENH.	A Reconfiguração organizacional da IENH foi aprovada pela mantenedora em 2007 e seu processo de implantação segue gradualmente. A partir de nov de 2008 não houve acúmulo de funções (Diretor Acadêmico x Coordenação de Curso).	Falta incorporação definitiva do organograma na IENH.	Criado a função de Vice-diretor de ensino superior. Há coordenações de curso e de área que apoiam e assessoram a Direção da Faculdade.	PDI PPC Estatuto da IENH
CONSU – Conselho Superior	Reuniões 2 vezes por semestre para tomada de decisões e encaminhamentos.	Não constatada.	Elevado comprometimento dos integrantes com sugestões e melhorias.	Regimento Faculdade Resolução CONSU
Reunião de Colegiado	Reuniões 2 vezes por semestre para tomada de decisões e encaminhamentos.	Deve participar a maioria dos professores do curso e com isto encontra-se dificuldade na agenda.	Há registros sistemáticos das reuniões do CONSU e das Reuniões dos Colegiados.	Regimento Faculdade
Diretório Acadêmico	Aprovado Diretório Acadêmico em Reunião do CONSU de 14/04/2008,	DA ainda não foi formalizado. Falta interesse dos	Interesse da IES em organizar e apoiar.	Regimento Faculdade Ata do CONSU 14/04/2008.

	Divulgado Edital para inscrição de chapas.	acadêmicos em participar deste.		Edital
Reunião da Mantenedora	Reuniões Mensais	Não constatada.	Elevado comprometimento dos integrantes com sugestões e melhorias.	Estatuto Atas
Reunião de Curso	Reuniões de uma a 2 vezes mês para tomada de decisões e encaminhamentos.	Impossibilidade de comparecimento de todos os docentes	Integração das comunicações, facilidades nas decisões.	Atas Regimentos
Sistema de Registro Acadêmico	Informações de secretaria e de outro setores.	Compatibilidade da Rede acadêmica com a rede administrativa; Necessidade de incrementar os processos de registro.	A Faculdade dispõe de um sistema de informações para apoio à decisão e de pessoal capacitado para o desenvolvimento desse tipo de produto.	Regimento Secretaria
NDE	Aprovado em 2009 a regulamentação do NDE na Faculdade IENH	Possibilidade de horários de docentes e funcionários para cumprir as agendas	Não constatado.	Regimento da faculdade Resolução do CONSU
Conselho Departamental	Em construção	Recomendação do INEP: Não está previsto um colegiado em instância Superior, que não o Conselho Superior, para deliberar sobre questões relativas ao ensino, à pesquisa e à extensão. Há necessidade desse	Ainda não foi constatado a necessidade efetiva deste conselho.	Relatório de Avaliação do INEP, em 20 set. 2006 – Credenciamento da Faculdade IENH

		tipo de Colegiado Superior, considerando que o Colegiado de Curso insere-se no âmbito da administração acadêmica. Também não há previsão de um Conselho Consultivo ou equivalente.		
--	--	--	--	--

3.7 Dimensão 7: Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Análise da infraestrutura física da IES: instalações gerais, secretaria acadêmica, sala de coordenação, laboratórios e biblioteca, entre outros	Elaboração de inventário das instalações e equipamentos dos laboratórios	Concentração de um único ambiente em diferentes espaços institucionais (EB, ET, ES).		Relatórios Equipe de TI
Ampliação e melhorias de alguns espaços físicos.	<p>-Investimentos imediatos na ampliação do espaço físico, particularmente os que abrigam a biblioteca, a sala de coordenação e a secretaria acadêmica.</p> <p>-Foram disponibilizadas novas salas de atendimento em 2010. Nova da sala dos Coordenadores do Ensino Superior.</p> <p>-Elaboração de um projeto de reforma de espaços para mais 4 salas em 2011.</p> <p>-Aprovação para elaboração de um projeto</p>	<p>-O nº de salas de aula é insuficiente para a demanda dos próximos 5 anos.</p> <p>-Sala de professores para pesquisa e atendimento aos alunos foram insuficientes para os anos de 2007 e 2008.</p> <p>-Necessidade melhoria em algumas instalações sanitárias.</p>	<p>-Área total 142.042.73m² sendo 7.375,68m² de área construída.</p> <p>- Apesar de IENH contar com instalações antigas, os prédios encontram-se em boa conservação.</p>	<p>Atas reuniões Equipe de Infraestrutura</p> <p>Contabilidade</p>

	<p>para construção de um novo prédio.</p> <p>-Necessidade de reforma de algumas janelas de algumas salas.</p> <p>-Disponibilizadas mais 3 salas de aula para 2010.</p> <p>-Reforma do setor administrativo com a criação de um espaço confortável para o atendimento dos alunos.</p> <p>-Reforma de dois espaços para a instalação de um laboratório de informática e um laboratório de hardware e redes.</p>			
<p>Análise das condições da sala de docentes, de reuniões, de conferências e gabinetes de trabalho, auditório.</p>	<p>-Reforma e ampliação do miniauditório.</p> <p>-Criação de uma nova sala de conferências.</p> <p>-Instalação de tela interativa na sala de eventos.</p> <p>- criação de sala para pesquisa e NDE.</p>	<p>-Necessidade de ampliação de sala de reuniões tendo em vista o aumento no número de docentes nos próximos anos.</p> <p>-Necessidade de instalação de condicionadores de ar nas salas de atendimento e reuniões.</p>	<p>- Boas instalações; - Uso freqüente pelos docentes.</p>	<p>Atas reuniões Equipe de Infraestrutura</p>

	<p>-Criação de mais uma sala multimídia.</p> <p>-Conclusão do Centro de Cultura e Inovação, contendo museu, sala de reunião, NADE, laboratório e sala do Grêmio.</p> <p>-Reforma do auditório</p>	<p>-Necessidade de melhoria do mobiliário das salas existentes.</p>		
<p>Oferecer condições de acesso aos portadores de necessidades especiais (Dec 5296/2004, a vigorar a partir de 2009).</p>	<p>- Construção de rampas de acesso no prédio dos laboratórios e no centro de cultura e inovação;</p> <p>- Instalação do elevador no prédio dos laboratórios;</p> <p>- Adaptação de calçadas e banheiros;</p>	<p>Necessidade de prover acesso aos portadores de necessidades nos futuros espaços a serem reformados no 3º pavimento.</p> <p>-Necessidade de instalação de cobertura nas rampas externas (dias de chuva).</p>	<p>As modificações estão ocorrendo gradativamente, de acordo com o plano de adaptação aos PNEs.</p>	<p>Atas reuniões Equipe de Infraestrutura</p>
<p>Avaliar a necessidade de oferecer no Campus oferta de outros serviços, bancos, farmácia, etc...</p>	<p>Em análise</p>	<p>Funcionamento de restaurante apenas no período diurno.</p>	<p>Diversos espaços de convivência bem arejados e limpos.</p> <p>-Bom espaço de convivência com lancheria atendendo em todos os horários.</p> <p>-Disponibilização de uma sala para o Diretório</p>	<p>Atas reuniões Equipe de Infraestrutura</p>

<p>Melhorias e Aperfeiçoamento setor de equipamentos e laboratórios de informática</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Substituição de computadores defasados e criação de 2 laboratórios. -Criação de mais um laboratório em 2010. -Aquisição de novos computadores para as salas de atendimento dos setores administrativos. -Substituição de 8 equipamentos na sala de informática da biblioteca. -Aquisição de um novo sistema de firewall. -Aquisição de novos servidores para rede administrativa e acadêmica. -Ampliação da banda de internet para 4Mbps -Criação de Central de atendimento para os laboratórios de informática. 	<ul style="list-style-type: none"> -Setores administrativos com computadores desatualizados. -Aquisição de mais projetores nos próximos anos devido à demanda crescente. -Cobertura de rede wireless em todos os ambientes. -Ampliação do treinamento para professores ministrarem aulas à distância – EAD. -Necessidade de instalação de pontos de autoatendimento. -Equipe de suporte qualificada para manutenção e conservação dos sistemas e equipamentos instalados. 	<p>acadêmico.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atualmente a IES conta com um terminal para até 30 alunos. - O plano de expansão e avaliação dos equipamentos de informática prevê a modernização de um laboratório de informática anualmente. 	<p>Atas Equipe de TI Contabilidade</p>
--	--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> -Criação de regulamentos e sistemas de reservas para equipamentos e laboratórios. -Financiamento por parte da IES para aquisição de projetores particulares aos docentes. -Aquisição de sistema de controle de bibliotecas Pergamum. -Disponibilização de rede wireless em diversos espaços da escola. Biblioteca, lancheria, sala de professores. 			
Número de bibliotecas, acesso a base de dados e bibliotecas virtuais e número de livros, periódicos e títulos.	<ul style="list-style-type: none"> -Ampliação do número de salas de estudos. -Atualização dos computadores de atendimentos. -Substituição de 8 computadores. -Horário de atendimento nos 3 turnos e sábados pela manhã. -Facilidade no acesso as informações para consulta 	<ul style="list-style-type: none"> -Necessidade de ampliação e diversificação do acervo de livros e periódicos. -Atualmente a biblioteca conta com 34 assinaturas de periódicos vigentes. -Instalação de condicionadores de ar na biblioteca . 	<ul style="list-style-type: none"> - A biblioteca conta com RH especializado. - Os serviços oferecidos atendem satisfatoriamente as necessidades da comunidade escolar. 	Sistema Pergamum Site da IES

	<p>e reservas de livros.</p> <p>-Aquisição de um novo sistema de controle – Pergamum.</p> <p>-Acesso a diversas bases de conhecimento no site da IENH.</p> <p>-Ampliação do espaço físico da biblioteca.</p> <p>-Aquisição de livros e periódicos atendendo as solicitações de coordenadores e professores.</p> <p>-Aquisição de novos mobiliários</p>	<p>-Substituição do forro da biblioteca.</p> <p>-Necessidade da elaboração de uma política de aquisição de acervo Institucional. Pois os livros são adquiridos durante todo o ano letivo conforme demanda e solicitações feitas pelos professores, alunos, funcionários e coordenadores de curso, e ainda quando há a necessidade diagnosticada pelos coordenadores dos cursos de atualização da bibliografia básica e complementar de cada área.</p>		
<p>Melhorias nas condições de laboratórios especiais.</p>	<p>-Criação de laboratório de mais um laboratórios de hardware e redes.</p> <p>-Aquisição de equipamentos específicos de rede e hardware.</p>	<p>-Necessidade de aquisição permanente de equipamentos e ferramentas de acordo com a demanda.</p>		<p>Atas reuniões Equipe de Infraestrutura</p> <p>Atas reuniões Equipe de TI</p> <p>Contabilidade</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Criação de um espaço para pesquisa em campo – Eco centro. -Laboratórios contam com mobiliários e instalações em boas condições em espaços bem arejados. -Central de atendimento para laboratórios de ciências. -A instituição conta com uma grande área verde para práticas e pesquisas – Mata nativa. 	<ul style="list-style-type: none"> -Laboratórios de ciências atendem a atual demanda, mas precisão ser qualificados as disciplinas do final do curso. 		
Desenvolvimento do plano de segurança e riscos e proteção ambiental	<ul style="list-style-type: none"> A instituição possui uma equipe de segurança em quantidade apropriada para os momentos de maior demanda. -Possui uma Comissão Interna de prevenção de acidentes - CIPA com treinamentos sistemáticos de simulação de riscos. -Possui as instalações adequadas as exigências legais. (Alvará de bombeiros e vigilância 	<ul style="list-style-type: none"> -Instalação de corrimãos em algumas rampas. -Necessidade de coleta seletiva do lixo. -Necessidade de elaboração de uma política ambiental 		Alvará dos Bombeiros CIPA

	sanitária)			
Análise dos resultados do questionário de satisfação e feedback aos usuários.	Realização de um questionário de satisfação dos usuários sobre as instalações, biblioteca, laboratórios e equipamentos de informática.	-Dificuldade de cumprimento de normas de reserva de utilização dos laboratórios por parte dos docentes. -Necessidade de ampliação de laboratórios e equipamentos conforme crescimento da demanda. -Necessidade de substituição do laboratório de informática 01.		Pesquisas de Satisfação

3.8 Dimensão 8: Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Elaboração do pré-projeto de autoavaliação Institucional	Elaborado com base nas Diretrizes para Avaliação das Instituições de Educação Superior enviado em 2007 para o INEP.	Recém criada a IES porém o Projeto de autoavaliação ainda continha dados do antigo sistema de avaliação institucional.	Há na IENH uma busca constante para avaliação e melhoria em processos institucionais	PDI PPC Relatórios de Avaliação.
Constituição da CPA.	Os 9 membros da CPA foram escolhidos nas diferentes instâncias, cuja representação está prevista no Regulamento da comissão aprovado pelo CONSU. A nomeação dos membros foi feita através da Portaria 001 de 18/05/2007	Houve necessidade de alteração dos membros da CPA, principalmente coordenação e representante civil para 2010.	Apropriação mais efetiva de todos os processos organizacionais.	Regulamento CPA Atas das reuniões Portaria de designação Resolução 001/2007/CPA – CONSU. Portaria 001 de 18/05/2007.
Planejamento do processo de autoavaliação.	Necessidade de sensibilização e entendimento contínuo em todas as reuniões para que o grupo	Com o desmembramento da CPA como uma instância que buscava articular as	Diversas vezes buscou-se o entendimento do que se esperava desse comitê e suas atribuições.	CPA Atas

	compreendesse os passos e os compromissos assumidos.	diferentes frentes de pesquisa e avaliação institucional, houve estagnação do processo. Comprometimento do planejamento		
Relato e análise de experiências anteriores de avaliação desenvolvidas na faculdade.	Foram feitas reuniões com o comitê de Gestão da Instituição composto pelo planejamento estratégico, pelo PGQP e CPA. Nestas reuniões foram trazidas experiências de pesquisas progressas e avaliações Institucionais.	Até então as pesquisas eram direcionadas aos setores responsáveis na Instituição. De modo que as reuniões de avaliação também se davam por setores. -Dificuldade de efetivar no comitê seu papel de autoavaliação congregando as diferentes esferas.	Há uma série de instrumentos de avaliação institucional que são utilizados pela IES e que forneceram subsídios para a autoavaliação.	CPA Atas
Criação de um espaço on-line para a coleta dos materiais referentes à CPA	Criação de uma pasta no servidor da IENH para o armazenamento dos documentos, de modo a estar acessível a	Manter os membros mobilizados para irem alimentando o sistema com os indicadores.	Agilidade e compartilhamento de informações.	CPA Atas

	todos.			
Consolidação do material coletado	Foi feita a análise do material produzido nas últimas avaliações externas e internas, com objetivo de oferecer subsídios para o processo de autoavaliação atual nos grupos das dimensões.	Poucas pessoas envolvidas no processo.		CPA Atas
Elaboração dos relatórios parciais de autoavaliação pelas equipes de trabalho.	Entrega dos relatórios parciais.	Observou-se que alguns relatórios precisavam ser completados e/ou atualizados, devido à ausência de indicadores nas dimensões.	-Alguns relatórios parciais foram feitos de forma detalhada. Sendo que a captação de informações mobilizou um grande número de agentes institucionais (docentes, funcionários e discente), de forma que se pode perceber a participação de setores diferentes e a pesquisa documental realizada. -Momento crucial para poder se rever alguns desentendimentos quanto à interpretação das dimensões e ajustes.	CPA Atas
Utilização dos resultados das	Avaliações externas		-identificar ações de	CPA

<p>Avaliações Externas realizadas pelo MEC.</p>	<p>foram utilizados materiais como referenciais comparativos e análise crítica de desempenho da IES.</p>		<p>melhoria; -Experiência de outras visitas à IES contribuirão para nossa avaliação institucional.</p>	
<p>Acompanhamento da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) em consonância com os resultados da CPA.</p>	<p>Em construção</p>	<p>A CPA precisa se instituir como uma necessidade na Instituição. Uma consolidação que torna-se difícil diante da cultura de certos procedimentos de avaliação institucional já estabelecidos e que acabam se sobrepondo a essa instância.</p>		<p>CPA</p>
<p>Avaliação dos resultados e desenvolvimento de planos de ação.</p>	<p>Processamento dos dados levantados e categorização das informações com tabulação. Discussão dos resultados.</p>	<p>As reuniões para a categorização do material coletado aconteceu de forma individualizada com cada responsável pela dimensão (membro da CPA ou não), a coordenação da CPA e o Vice-Diretor</p>	<p>Delineou-se algumas ações e foram apontados pontos frágeis e potencialidades. Essas ações foram levadas para discussão na reunião da CPA.</p>	<p>CPA</p>

		de Ensino Superior.		
Seminário de análise do processo de autoavaliação	Não realizado de forma conjunta até o momento.	Desarticulação e problemas de planejamento da comissão.	Comprometimento dos envolvidos e troca de informação e leitura do material via online no período de finalização do relatório.	CPA
Envio do relatório para o INEP Przoa 31/03/2010.	Envio do material no prazo estipulado pelo INEP e conforme orientações. -Entre 2007 e 2009 a IES estava dispensada deste envio. Protocolado em 31/03/2010 na página do E-MEC.		Proporciona uma análise mais efetiva da avaliação institucional.	CPA
Seminário de divulgação do relatório da autoavaliação	Previsto para o ano de 2010 realizado com a comunidade externa.		Divulgar as fragilidades/potencialidades e condições de melhorias.	CPA
Criação do sitio da autoavaliação no site da IENH	Divulgação dos resultados do seminário na Internet na página da CPA			CPA
Avaliação do processo para estruturação do próximo ciclo de avaliação.	Previsto para 2010.		Envolver mais docentes e funcionários.	CPA

3.9 Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Fontes/ Observações
		Fragilidades	Potencialidades	
Ajustar o processo seletivo ao contexto social e as políticas públicas.	Implementação a partir de 2010 do Programa de nivelamento dos componentes de Língua Portuguesa, Matemática e Informática. Com a possibilidade de aproveitamento das horas em Atividade Complementar de Graduação.	Número de alunos menor que na oferta da IES.	A IENH dispõe de vários processos - vestibular; prouni; transferência e portadores de diploma.	Regimento da Faculdade Regimento da COPESE
Aluno especial	- Elaborada e aprovada a Resolução para ingresso de Aluno Especial aos cursos superiores.	Nenhum aluno admitido.	A IENH dispõe desta oferta.	Resolução - CONSU - 03/2007
Desenvolver um trabalho preventivo na orientação educacional, psicológica e profissional dos alunos.	-Ocorrem reuniões com profissionais envolvidos no Ensino Superior para elaboração de um programa de atendimento ao	Quanto à monitoria, tem se observado pouco interesse por parte dos Discentes em participar do programa, por avaliarem que o	No momento, a Coordenação do Curso acolhe os alunos com dificuldades numa das dimensões citadas e busca auxílio junto à Vice-direção do ensino Superior	Resolução - CONSU - 01/2007

	<p>Discente, com possibilidade de atendimento sistemático que leve em conta a dimensão psicopedagógica. Pastoral, financeira e de intercâmbios.</p> <p>-Criação de monitoria, sendo que esta é uma função de apoio didático-pedagógica, exercida por alunos regularmente matriculados no curso de graduação da Faculdade IENH, com o objetivo de qualificar o processo de aprendizagem, por meio de atividades de auxílio docente.</p>	benefício precisa ser revisto.	para providenciar encaminhamentos.	
Implementação de Políticas de participação dos estudantes em atividades de ensino (estágios, tutoria), Iniciação Científica, Extensão, avaliação institucional, atividades de intercâmbio estudantil.	<p>CONSTITUIÇÃO DO NADE - NÚCLEO DE ACESSORIA E DESENVOLVIMENTO EMPRESARIAL</p> <p>Que tem como um dos objetivos a integração profissional</p>		O NADE congrega as atividades de Ensino (Estágios, Tutoria), Iniciação Científica, Extensão, Avaliação Institucional, Atividades De Intercâmbio Estudantil de modo a facilitar o acesso	Regimento da Faculdade Resoluções do CONSU

	<p>dos graduandos através de estágio complementar em empresas, órgãos e instituições, com possibilidades de suplementação de valores para custear suas atividades educacionais. O cadastramento dos alunos deve ser feito diretamente no NADE.</p> <p>-É um setor de apoio a Faculdade Novo Hamburgo com foco em prestação de serviços à comunidade empresarial do Vale do Sinos.</p>		<p>dos Discentes às informações e controle de registros, além de maior disponibilidade de horários de atendimento.</p>	
<p>Coletar informações sobre Mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/abandono, tempos médios de conclusão, formaturas, relação professor/aluno e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades</p>	<p>Mecanismos de controle e Registro das atividades e ocorrências acadêmicas no início de cada semestre sempre com a supervisão da coordenação de cada curso visando ao Discente, orientando-o em casos de</p>		<p>Resultado de pesquisas de satisfação com alunos da Faculdade tem demonstrado que o atendimento da Secretaria Acadêmica é considerado satisfatório.</p>	<p>Secretaria Acadêmica Coordenadores de Cursos</p>

educativas	trancamento, aproveitamento de estudos e todos os processos que envolvem o Ensino Superior.			
Promoção de encontros internos de bolsistas da IES com vistas à troca de experiência e à divulgação dos resultados dos trabalhos realizados.	Em construção.	A IENH não tem essa prática		Setor Administrativo Setor de Comunicação Social
Criação do Diretório Acadêmico.	- Criação do Estatuto, extrato, organograma do Diretório Acadêmico. - Eleição da Chapa para gestão 2007-2008.	Não há representação efetiva para o Diretório Acadêmico /gestão 2009-2010.	Outros interesses e projetos da IENH atendem por enquanto essa necessidade dos acadêmicos.	Regimento da Faculdade Estatuto do DA
Reuniões preliminares s/Empresa Junior.	Em 26 de maio de 2008 foi apresentado aos alunos uma proposta de organização da empresa Junior. No sentido de mobilizar alunos e professores da IES a participarem do projeto.	Não houve adesão dos discentes tendo em vista exigüidade de carga horária.	Atualmente conta com uma empresa incubadora na área de desenvolvimento de software.	Regimento da Faculdade PPC

Incubadora Tecnológica	- Foi aprovado 09/2009 pelo Conselho Superior da Faculdade o Estatuto e o Edital para a implementação da Incubadora que conta com sala própria e infra-estrutura necessária.	Pouco interesse dos alunos		PDI Regimento da Faculdade PPC
Acompanhamento de Egressos	- Em construção políticas de acompanhamento de Egressos.		Ainda não há egressos.	PDI
EAD docentes	- A Faculdade usa a Plataforma Moodle para atividades à distância e postagem de materiais complementares para as aulas.	Nem todos os docentes usam essa metodologia.	Economia de papel e rapidez nas comunicações.	

3.10 Dimensão 10: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior

Ações Planejadas	Atividade Realizada	Resultados alcançados		Observações/ Fontes
		Fragilidades	Potencialidades	
Aumentar os percentuais do fundo de formação para a busca e o conhecimento das práticas pedagógicas e da própria capacitação para cursos de pós-graduação stricto sensu e atualização.	Implantar gradativamente o Fundo de Formação e Qualificação de Colaboradores.			PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).
Obrigações trabalhistas	Seguindo as orientações da CONAES, diante das sugestões do núcleo de temas optativos, a sustentabilidade financeira, a IENH continua cumprindo totalmente o previsto em suas convenções coletivas, mantendo assim suas obrigações trabalhistas dentro das conformidades legais,		Os pagamentos são cumpridos rigorosamente em dia.	PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).

	dispensando assim, qualquer acordo com o sindicato da categoria para que ocorresse quaisquer outros pagamentos.			
<p>Analisar a compatibilidade entre a proposta de desenvolvimento da IES e o orçamento previsto (2007-2011).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação do Plano de Investimentos , Recursos e Despesas são aprovados no final de cada ano pela Mantenedora. - A política de investimentos da IENH é desenvolvida mediante rateio entre as unidades de ensino; - Acompanhamento mensal de receitas e despesas por centro de custo; - Análise dos Balancetes anual de 2007 a 2009. 	<ul style="list-style-type: none"> - O rateio das receitas e despesas por centro de custo ocorreu somente a partir do exercício de 2008. 	<p>Crescimento expressivo do número de acadêmicos na Faculdade.</p>	<p>PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).</p>
<p>Alocação de recursos para manutenção das instalações e atualização de equipamentos e materiais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Adequação entre o projetado e o realizado de acordo com a realidade financeira. 			<p>PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial</p>

				Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).
Alocação de recursos para a capacitação de pessoal docente e técnico-administrativo.	Historicamente a instituição possui uma política de investimento de recursos visando a qualificação dos profissionais das diversas áreas. Anualmente é destinada uma cota de recursos por funcionário para a livre participação em seminários e cursos de atualização. Além disto uma cota estratégica de recursos é destinada para áreas que são priorizadas anualmente. Nestes últimos anos recursos foram priorizados visando preparar o quadro para a nova demanda do ensino superior. Atualmente profissionais estão realizando cursos de			PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).

	graduação e pós-graduação com o apoio da instituição			
Modernizar as instalações e a infraestrutura da IES.	Apesar de ser uma dimensão específica, também analisada neste processo de autoavaliação, os aspectos de equipamentos e infraestrutura são parte da sustentabilidade financeira, uma vez que em conformidade com o PDI, prevê-se o desenvolvimento de novas turmas e a necessidade de equipamentos e infraestrutura necessária ao atendimento da demanda. Isso está contemplado no orçamento da Instituição sem o comprometimento do planejamento financeiro.	A IENH conta com uma reserva de mata Atlântida de aproximadamente de 2km ² em sua área de terras, o que impossibilita a construção de imóveis.	A IENH possui 4 unidades escolares localizadas na cidade de Novo Hamburgo e Igrejinha, localizadas estrategicamente, permitindo um fácil deslocamento de uma unidade até a outra. Estas unidades são dotadas de instalações que foram continuamente conservadas e melhoradas ao longo destes 178 anos de existência da Instituição. A unidade Fundação Evangélica, onde está localizada a Faculdade Novo Hamburgo possui um conjunto de prédios e instalações que suportam a instalação dos cursos previstos no PDI da instituição, necessitando apenas melhorias no sentido da adaptação	Planejamento Estratégico PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).

			<p>para a nova realidade. Numa eventual necessidade de ampliação de espaços, as instalações das demais unidades poderão ser utilizadas para tanto. Por outro a Equipe de Infra-estrutura de Finanças do Plano Estratégico da Instituição possui um Plano Diretor prevendo a modernização das instalações, onde está prevista a construção de novas instalações.</p>	
<p>Compatibilidade entre o ensino e as verbas e os recursos disponíveis</p>	<p>Na estruturação da Faculdade Novo Hamburgo o volume mais significativo de recursos está destinado para ações que visem a implantação e melhoria permanente dos programas de ensino. Portanto, oferecer as melhores condições para que os componentes curriculares possam ser</p>			<p>PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).</p>

	<p>executados com a melhor qualidade possível é a grande prioridade, oferecendo condições adequadas de trabalho dos professores e funcionários, investir adequadamente no acervo e nos espaços de estudo (qualidade e quantidade), manter atualizados laboratórios, propiciar vivências inovadoras, oferecer espaços e tempos ao reforço e complementação da aprendizagem, oferecer condições adequadas ao acompanhamento nos estágios, criar ambientes propícios ao estudo e mecanismos de amplo atendimento ao acadêmico.</p>			
--	---	--	--	--

3.11 Incorporação do Planejamento da Gestão Acadêmico Administrativa

A IENH avalia o processo de autoavaliação como significativo para sua organização interna. Pois ao longo desse tempo foi possível perceber que nestes 3 anos de Ensino Superior a faculdade progrediu muito nas dimensões referentes à responsabilidade social, infraestrutura, atendimento aos discentes, etc, mas que, por exemplo, a dimensão referente a sustentabilidade financeira, precisa ser revista com atenção nos processos de distribuição de recursos por centro de custo, de modo a separar as contas da Faculdade dos demais níveis, com detalhamento para que haja subsídios para análises posteriores.

Ou seja, o exercício da avaliação interna deu visibilidade ao trabalho que tem sido realizado pela IES possibilitando que haja um segundo momento na CPA. Uma vez que essa oportunidade de reconhecermos nossas limitações e desafios nos mostra a necessidade de equalizar as ações que possam estar em desequilíbrio, quando são priorizadas algumas dimensões.

Assim, pretende-se que as seguintes reuniões da CPA tenham como objetivo repensar prioridades, definir metas para sanar as dificuldades apresentadas como fragilidades no relatório e seguir avaliando e tomando decisões diante dos resultados de forma coletiva e sistemática.

3.12 Justificativa

No que tange às dificuldades encontradas destacamos a troca da coordenação e dos membros da CPA durante o período final da escrita do relatório final. E o fato da faculdade estar começando no ensino superior, com apenas 2 cursos em andamento até 2009, o que reduziu o número de envolvidos no processo de coleta e análise dos dados. Sendo necessário convidar profissionais da IENH que atuavam em outros níveis de ensino, mas que estavam completamente inteirados de questões relevantes às dimensões da autoavaliação.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Uma vez constituído o Relatório da Autoavaliação pelos membros da Comissão Própria de Avaliação, o próximo objetivo será difundir seus resultados para a comunidade da IENH e para a sociedade de Novo Hamburgo e região.

A sistemática utilizada será através de folderes informativos, publicação do material no site da IENH em sítio próprio, além de seminários para professores, alunos e comunidade externa.

O processo desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação da IENH contribuiu para a sistematização das informações de forma a produzir um conhecimento mais apurado da realidade institucional e promover significativas reflexões sobre a caminhada da Instituição nesses últimos três anos. Isso porque oportunizou momentos de questionamentos à IES, os quais serão cruciais para as próximas decisões. Afinal, foi possível visualizar as fragilidades e as potencialidades e, a partir desses resultados, analisar e definir os próximos passos na caminhada da Instituição para se tornar *um pólo educacional de referência no Rio Grande do Sul pela qualidade, responsabilidade social e inovação*” (Visão da IENH - Plano Estratégico 2005-2011).

Faculdade Novo Hamburgo, 10 de março de 2010.

Profª Ms, Renata Amélia Roos

Coordenadora CPA

Membros da CPA:

Seno Leonhardt

Cezar Miguel Monteiro da Silva

Maria Celina Melchior

Dusan Schreiber

Antonio Guimarães

Daniela Bauerman Valentini

Cristiano Schneider

Miguel Henrique Schmitz

Karin Wide Schwartzhaupt

Matheus Habigzang

ANEXOS

15ª PESQUISA DE AVALIAÇÃO DA EFETIVIDADE DA ESCOLA – 2009

Esta pesquisa tem como objetivo obter dados a respeito do nível de satisfação em relação às nossas Escolas. Sua opinião é muito importante para a melhoria contínua dos nossos processos e serviços.

Assinale o conceito correspondente ao seu grau de satisfação:	Muito Satisfeito 5	Satisfeito 4	Parcialmente Satisfeito 3	Insatisfeito 2	Muito Insatisfeito 1	NÃO SEI RESPONDER
GESTÃO ADMINISTRATIVA						
Direção Geral						
Coordenador do CEP/Faculdade						
Coordenador de Curso						
Coordenador de Estágios						
Pastoral Escolar						
Atendimento nos setores:						
- Protocolo/Secretaria						
- Central de Telefonia						
- Portaria						
- Central de Informações (Plantão)						
- NADE (Núcleo de Assessoria e Desenvolvimento Empresarial)						
- Tesouraria						
- Biblioteca						
- Lancheria/Bar						

INSTALAÇÕES/ COMUNICAÇÃO	5	4	3	2	1	NSR
Salas de aula						
Limpeza do ambiente						
Segurança						
Laboratórios de Informática						
Espaços de lazer						
Circulares /e-mails						
Biblioteca						

Site IENH						
News NADE						
Comunicação do Representante de Turma						

Assinale o conceito correspondente ao seu grau de satisfação:	5	4	3	2	1	NSR
GESTÃO DO PROCESSO PEDAGÓGICO E DE PESSOAS						
Qualidade de ensino						
Contextualização dos conteúdos e conhecimentos						
Atendimento às dificuldades individuais do aluno						
Retorno dos problemas e sugestões encaminhados						
Oportunidades de desenvolvimento da capacidade empreendedora						
Oportunidades de desenvolvimento da responsabilidade socioambiental						
Oportunidades de desenvolvimento de liderança						
Relação professor/alunos						
Relação aluno/alunos						
Desenvolvimento de hábitos e atitudes						
Vivência de valores						

Comentários/ sugestões:

CITE ASPECTOS EM RELAÇÃO À ESCOLA DE:

SATISFAÇÃO	INSATISFAÇÃO
1	1
2	2
3	3

ATRIBUA UMA NOTA DE 1 A 10 EM RELAÇÃO À SUA PARTICIPAÇÃO NOS PROCESSOS E ATIVIDADES NA ESCOLA:	
---	--

ATRIBUA UMA NOTA DE 1 A 10 PARA SUA SATISFAÇÃO EM RELAÇÃO À ESCOLA	
---	--

OBS: Se você deseja retorno de alguns itens desta avaliação, por favor, identifique-se (nome, telefone, e-mail)

Nome: _____

Telefone: _____

e-mail de contato: _____

Comissão Própria de Avaliação da IENH

Faculdade IENH

Este formulário tem por objetivo coletar informações acerca do desempenho do corpo docente da Faculdade IENH no semestre 2009/2. Solicitamos o preenchimento com uma postura crítica e consciente, para que possamos ter a sua visão sobre a qualidade do trabalho docente desenvolvido em nossa instituição.

Componente curricular:**Docente:**

Assinale o conceito correspondente ao seu grau de satisfação:	Muito Satisfeito 5	Satisfeito 4	Parcialmente Satisfeito 3	Insatisfeito 2	Muito Insatisfeito 1	NÃO SEI RESPONDER
1. O plano de trabalho do componente curricular foi amplamente discutido no início do semestre						
2. Os objetivos do componente curricular, estabelecidos no início do semestre estão sendo alcançados						
3. As aulas são diversificadas, favorecendo a participação e a interação entre os alunos						
4. Pontualidade do professor						
5. Relacionamento com os estudantes						
6. Tem habilidade de comunicação verbal						
7. Tem paciência em repetir as explicações						
8. As práticas avaliativas adotadas valorizam mais a reflexão que a memorização e foram definidas mediante construção coletiva: professor e estudante.						

9 – O componente curricular é significativo para sua carreira?

Sim	Não	Em parte	Não Sei

10 – Quanto à sua ação como estudante neste componente curricular:

Cumprir horários, estuda e participa ativamente dos eventos e atividades do curso	Cumprir horários, estuda, mas mantém-se alheio aos eventos e atividades do curso.	Não consegue cumprir horários, não tem tempo de estudar e participar de eventos e atividades do curso

Espaço aberto (Comentários / sugestões):

Prezado Acadêmico: Caso deseje retorno pessoalmente de suas solicitações informadas nesta pesquisa pedimos que identifique-se:

Nome: _____ E-mail de contato:

Telefone de contato: _____