

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

2011

Atualizado em 30 de Março de 2012.

Sumário

| | |
|---|----|
| 1. DADOS INSTITUCIONAIS | 3 |
| 1.1. Caracterização da IES..... | 3 |
| 1.2. História da IENH..... | 3 |
| 1.3. Organização Administrativa..... | 6 |
| 1.4. Organograma | 7 |
| 1.5. Organização Administrativa da Mantenedora..... | 8 |
| 1.5.1 Diretoria e Conselho Fiscal Gestão 2008-2011:..... | 8 |
| 1.5.2 Organização Administrativa da Faculdade Novo Hamburgo: | 8 |
| 1.5.3. Núcleo de atendimento aos discentes – NUADI..... | 8 |
| 1.5.4. Conselho Superior – CONSU | 9 |
| 1.5.5. Comissão Permanente do Processo Seletivo – COPESE..... | 9 |
| 1.6 Cursos Mantidos Pela IENH | 9 |
| 1.7. Coordenações de Áreas/Cursos Superiores..... | 9 |
| 2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS | 11 |
| 2.1 Processo Histórico da Constituição da Avaliação Institucional..... | 11 |
| 2.2 Instrumentos de Avaliação Institucional em Vigência na IENH – Faculdade | 14 |
| 2.3 Composição da CPA | 16 |
| 3. DESENVOLVIMENTO | 16 |
| 3.1. Dimensão 1 | 17 |
| 3.2. Dimensão 2 | 19 |
| 3.2.1. Indicadores da Dimensão 2 | 23 |
| 3.3 Dimensão 3 | 25 |
| 3.3.1. Indicadores da Dimensão 3 | 32 |
| 3.4 Dimensão 4: | 33 |
| 3.4.1. Indicadores da Dimensão 4 | 36 |
| 3.5 Dimensão 5 | 37 |
| 3.5.1 Indicadores da Dimensão 5..... | 43 |
| 3.6 Dimensão 6 | 47 |
| 3.7. Dimensão 7 | 49 |
| 3.7.1 Indicadores da Dimensão 7..... | 52 |
| 3.8 Dimensão 8 | 54 |
| 3.8.1. Indicadores da Dimensão 8 | 56 |
| 3.9 Dimensão 9 | 57 |
| 3.9.1. Indicadores da Dimensão 9 | 60 |
| 3.10 Dimensão 10 | 61 |
| 3.10.1 . Indicadores da Dimensão 10..... | 64 |
| 3.11. Resultados da avaliação externa para credenciamento da Faculdade IENH..... | 66 |
| 3.11.1 Considerações da Comissão Avaliadora | 66 |
| 4. CONSIDERAÇÕES FINAIS | 67 |
| APÊNDICES | 69 |
| Apêndice 1 | 70 |
| Apêndice 2 | 73 |
| Apêndice 3 | 85 |
| Apêndice 4 | 86 |

1. DADOS INSTITUCIONAIS

Nome/ Código da IES: Faculdade Novo Hamburgo- 3543

1.1. Caracterização da IES

A Mantenedora da Faculdade Novo Hamburgo é a Instituição Evangélica de Novo Hamburgo - IENH, entidade comunitária, filantrópica e de rede privada, ligada a Rede Sinodal de Educação da IECLB (Igreja Evangélica de Confissão Luterana no Brasil), situada à Rua Frederico Mentz, 526, Novo Hamburgo-RS, CEP 93525-360, CNPJ 91.680.363/0001-70. A Mantenedora, com esta atual denominação foi fundada em 31/03/1961, conforme Registro Número 148 de 10/10/1961 no 1º Tabelionato de Novo Hamburgo, também situada à Rua Frederico Mentz, 526, Novo Hamburgo-RS, CEP 93525-360, CNPJ 91.680.363/0001-70. A mantida Faculdade Novo Hamburgo, foi credenciada pela Portaria MEC nº 192 de 23/02/2007, publicada no DOU de 26/02/2007.

1.2. História da IENH

A história da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo está intimamente ligada à chegada dos imigrantes alemães e à formação das Comunidades Evangélicas de Hamburgo Velho e de Novo Hamburgo. A chegada dos primeiros imigrantes, em 1824, fez com que a administração da colônia de São Leopoldo assentasse, preferencialmente, os evangélicos na margem direita do Rio dos Sinos, iniciando, assim, a história da Comunidade Evangélica de Hamburger Berg. Em 1832/3, os irmãos Liborius e Andreas Mentz construíram uma Igreja de madeira, reforçada com pedras, que teria servido como escola. Esta data é considerada como início da Comunidade Evangélica e da Escola da Comunidade Evangélica - hoje Escola Pindorama, que é a mais antiga escola de Novo Hamburgo e da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo.

Em 1859, chegava Karl Lanzer, que estudou na região do Hunsrück, na Alemanha, trazendo de lá, provavelmente, o modelo de educação suíço fundamentado em Pestalozzi. Ele assume como unidocente, chegando à escola a ter, na época, 90 alunos matriculados.

Em 1886, as irmãs Amalie e Lina Engel, duas professoras alemãs, especializadas em educação feminina, instalam uma modesta escola, com pensionato para moças em Hamburger Berg (Av. Maurício Cardoso, 27). Hoje, esta escola se chama Fundação Evangélica. Surgiu, assim, a segunda Escola da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo.

Novo Hamburgo se expande e firma-se como novo núcleo comercial e industrial, em consequência de quase 20 anos de desenvolvimento. A partir de 1895, 52 famílias evangélicas de Hamburger Berg, residentes em Novo Hamburgo, resolvem formar uma comunidade própria, inaugurando sua nova igreja na "Station", proximidades da estação férrea.

As irmãs Engel doam a sua escola para o Sínodo Rio-Grandense em maio de 1895. Assim nasce o "EvangelischesStift"- Fundação Evangélica. O Pastor Pechmann preside o Sínodo e, durante muitos anos, faz parte da diretoria da Fundação Evangélica.

A Escola da Comunidade de Novo Hamburgo, hoje Escola Osvaldo Cruz – terceira escola da Fundação Evangélica de Novo Hamburgo surgiu, também, para atender às necessidades da Comunidade Evangélica de Novo Hamburgo, em 1896.

Na revisão dos estatutos da Associação dos Professores Evangélicos, formulados em 1906, já eram debatidos alguns temas que, ainda hoje, são motivos de atenção das escolas: qualificação de professores; elaboração de material didático adequado; manutenção de uma biblioteca; edição de um jornal para o magistério; organização de encontro entre docentes; manutenção de caixa de pensão para professores. Já existia a preocupação com o meio-ambiente - alunos plantam 50 mudas de plátanos - e, em 1911, há a primeira tentativa de reflorestamento com eucaliptos e, mais tarde, acácias.

O currículo era extenso, pedagogicamente bem estruturado e adequado à realidade dos alunos de Novo Hamburgo, no entanto, não recebia o devido apoio do setor econômico/financeiro. As contribuições escolares mal cobriam os gastos com os ordenados dos professores.

Várias entidades da Alemanha enviavam livros e mapas, através da Associação Geral das Escolas Alemãs e do Consulado Imperial Alemão. Esses livros constituem o início da Biblioteca Escolar para professores e alunos.

Em 1960, é criado o Curso Normal para a formação de professores primários (1ª à 4ª série), e a Escola da Comunidade Evangélica de Hamburgo Velho passa a ser Curso de Aplicação da Escola Fundação Evangélica.

Nessa época, nova estrutura de ensino (a Lei 5692/71) altera o ensino primário (1º ao 5º ano) e o ensino ginásial (1ª à 4ª série) que dão lugar ao Ensino de 1º Grau (1ª à 8ª série). Assim, as três Escolas, em 1976, uniram-se para compor o Ensino de 1º Grau.

Com a união das três Escolas, surge então a Instituição Evangélica de Novo Hamburgo com mantenedora própria e com Direção Geral, nomeada por esta mantenedora.

Desde 2004, quando protocolou no Ministério da Educação (MEC) o pedido de credenciamento no Ensino Superior, vem trabalhando com esse novo desafio em Educação, inclusive reavaliando sua Visão de Instituição de Ensino: Tornar-se *“um pólo educacional de referência no Rio Grande do Sul pela qualidade, responsabilidade social e inovação”* (Visão da IENH – Planejamento Estratégico 2005 – 2015).

Atualmente, a IENH possui **1857 (agosto/2011)** alunos, 314 funcionários (219 mulheres e 95 homens). Sendo que a Faculdade conta com **201** acadêmicos, **28** docentes e **54** funcionários, nos seus quatro cursos de graduação aprovados pelo MEC: Bacharelado em Administração; Superior de Tecnologia em Redes de Computadores, Licenciatura em Ciências Biológicas e Psicologia.

1.3. Organização Administrativa

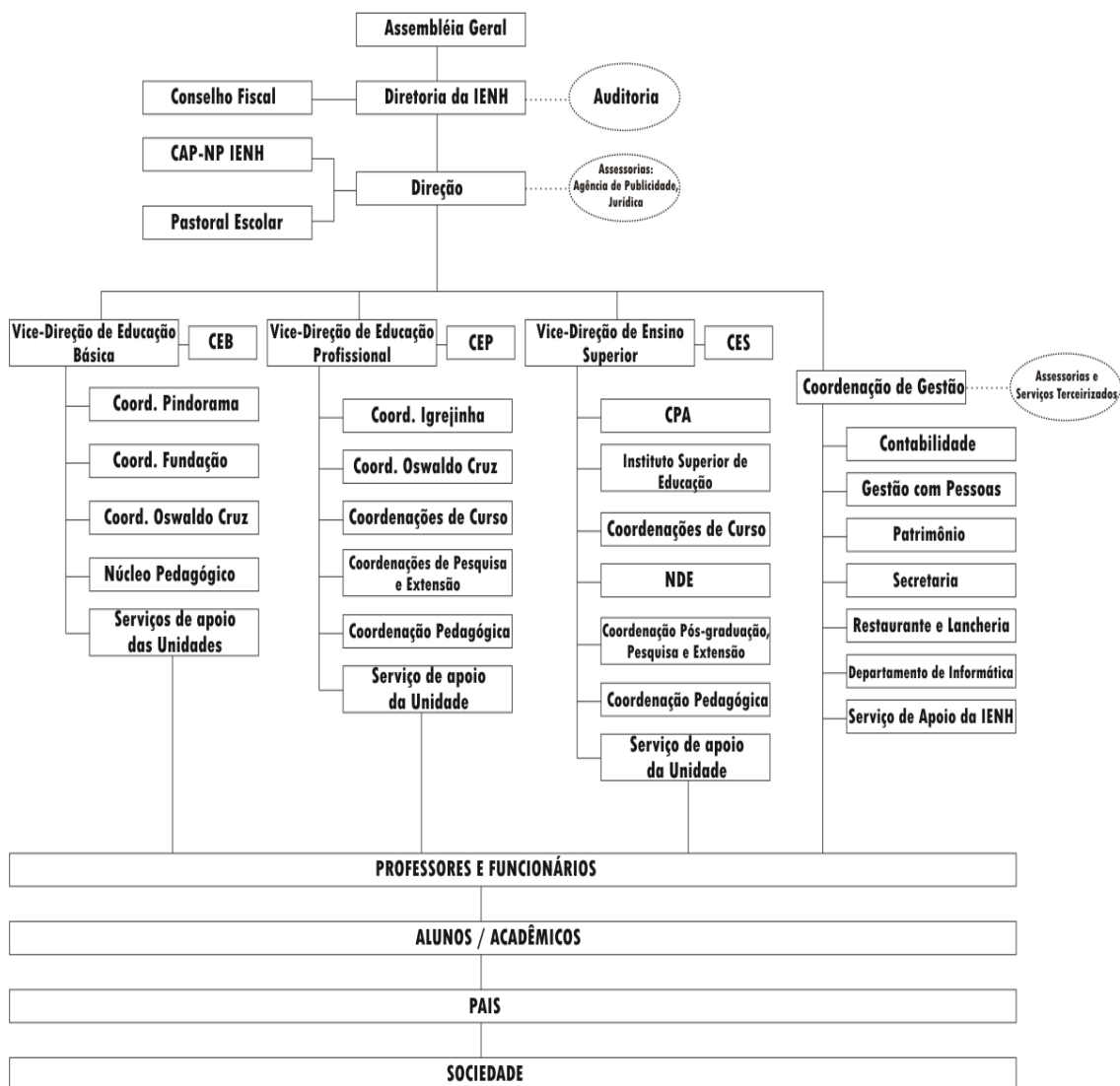
Quanto à organização administrativa, a Faculdade Novo Hamburgo é mantida por associação civil, denominada por Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, que realiza a administração geral da Instituição. A mantenedora é organizada através de uma Diretoria (presidente, vices-presidentes e vogais), de um Conselho Fiscal (5 membros). A Diretoria e o Conselho Fiscal são eleitos a cada 2 anos entre os Membros da Assembléia. A Diretoria é o órgão máximo na gerência administrativa e econômica de todas as mantidas. Sendo uma Instituição filantrópica e comunitária, nenhum dos membros da Diretoria e do Conselho Fiscal é remunerado. Cabe à Diretoria, indicar e contratar o Diretor Geral da Instituição, que é responsável pela execução das políticas estabelecidas pela mesma. A instituição pertence à Rede Sinodal de Educação da IECLB, de emanam as principais filosofias do trabalho.

Todos os projetos de ordem administrativa e pedagógica em instâncias deliberativas anteriores são aprovados no Conselho Superior da Faculdade e encaminhados para homologação final à Diretoria da Mantenedora ou para a Assembléia da mesma, dependendo da característica da decisão.

Ao Conselho Fiscal cabe verificar todos os movimentos contábeis da Mantenedora e acompanhar todas as ações da diretoria e das mantidas.

A gestão financeira é exercida pela diretoria da Mantenedora, através da Direção Geral. O controle administrativo financeiro é feito por profissionais da Instituição, que elaboram planilhas e controles de receitas e despesas periodicamente. A contabilidade, o controle das movimentações, folhas de pagamentos e registros em geral são todos executados na própria Instituição. Uma auditoria externa independente verifica anualmente todos os movimentos contábeis e os documentos relacionados, emitindo pareceres a serem encaminhados ao Conselho Fiscal da Mantenedora e aos órgãos competentes.

1.4. Organograma


IENH
ORGANOGRAMA IENH 2015


LEGENDAS

- CAP - Conselho Administrativo Pedagógico
- CEB - Conselho de Educação Básica
- CEP - Conselho de Ensino Profissionalizante
- CES - Conselho de Ensino Superior
- CPA - Comissão Própria de Avaliação
- NDE - Núcleo Docente Estruturante

1.5. Organização Administrativa da Mantenedora

1.5.1 Diretoria e Conselho Fiscal Gestão 2008-2011:

| | |
|--|--|
| PRESIDENTE | Silvio Paulo Klein |
| 1º VICE-PRESIDENTE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | Afonso Licório Fröhlich |
| 2º VICE-PRESIDENTE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | Jacson Drews |
| 1º VICE-PRESIDENTE DE PATRIMÔNIO | Valdir Ivan Laux |
| 2º VICE-PRESIDENTE DE PATRIMÔNIO | Marcelo Clark Alves |
| 1º VICE-PRESIDENTE DE ENSINO E RELAÇÕES COMUNITÁRIAS | Leandro Osmar Heldt Hennemann |
| 2º VICE-PRESIDENTE DE ENSINO E RELAÇÕES COMUNITÁRIAS | Moisés Marques Machado |
| 1º VICE-PRESIDENTE DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS | Marcos Sebastião Baum |
| 2º VICE-PRESIDENTE DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS | Marcio Fernando Fritz |
| VOGAIS | Luis Artur Roennau Michael Kleine Otair Leite da Silva |
| CONSELHO FISCAL | Titulares Clarel Selbach Jairo Elenor Reinheimer Sérgio Myllius Suplentes Geraldo dos Santos Raul Cassel Raul Oscar Hartman |

1.5.2 Organização Administrativa da Faculdade Novo Hamburgo:

| | |
|---|----------------------------------|
| DIREÇÃO GERAL | Seno Leonhardt |
| DIREÇÃO ACADÊMICA | Seno Leonhardt |
| VICE-DIRETOR DE ENSINO SUPERIOR | Cezar Miguel Monteiro da Silva |
| COORDENADOR DE GESTÃO | Antônio Ademar Guimarães |
| COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO – BACHARELADO | Cezar Miguel Monteiro da Silva |
| COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM REDES DE COMPUTADORES | Eduardo Santos Back |
| COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – LICENCIATURA | Renzo Reggi |
| COORDENAÇÃO DO CURSO DE PSICOLOGIA | Renata Amélia Roos |
| SECRETARIA ACADÊMICA | Daniela Bauermann Valentini |
| PASTORAL ESCOLAR | Julio César Adam |
| ASSESSORIA DE RECURSOS HUMANOS | Luciana Gisele Brun |
| ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO | Poliana Fraga |
| BIBLIOTECA | Josiane Fonseca da Cunha |
| COORDENAÇÃO DO NADE | Sílvio Luís de Vasconcellos |
| SUPERVISÃO DE ESTÁGIOS | Carla Flesch Siebel |
| COORDENAÇÃO DOS PROGRAMAS SOCIAIS | Isabel Cristina Vetter Lizakoski |
| PATRIMÔNIO | Alziro Neri Spindler |
| TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | Márcio Kuntze |

1.5.3. Núcleo de atendimento aos discentes – NUADI

| | |
|------------------|---|
| PASTORAL ESCOLAR | Julio César Adam |
| FINANCEIRO | Daniela Fabiane von Mühlen de Borba |
| PSICOPEDAGÓGICO | Renata Amélia Roos Maria Celina Melchior |

1.5.4. Conselho Superior – CONSU

| | |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| REPRESENTANTE DA MANTENEDORA | Sergio Mylius |
| DIRETOR GERAL | Seno Leonhardt |
| VICE-DIRETOR DE ENSINO SUPERIOR | Cezar Miguel Monteiro da Silva |
| COORDENADOR DE GESTÃO | Antônio Ademar Guimarães |
| REPRESENTANTE DO CORPO DOCENTE | Renata Amélia Roos |
| REPRESENTANTE TÉCNICA-ADMINISTRATIVA | Daniela Bauermann Valentini |
| REPRESENTANTE DA COMUNIDADE | Miguel Henrique Schmitz |
| REPRESENTANTE DO CORPO DOCENTE | Maria Celina Melchior |
| REPRESENTANTE DO CORPO DISCENTE | Matheus Habigzang |

1.5.5. Comissão Permanente do Processo Seletivo – COPESE

| | |
|------------------------------------|--------------------------------|
| COORDENADOR GERAL | Cezar Miguel Monteiro da Silva |
| COORDENADORA DE PROVAS E SIMILARES | Sabrine Elma Heller |
| COORDENADORA DE REPROGRAFIA | Daniela Bauermann Valentini |
| COORDENADOR DE INFORMÁTICA | Márcio Kuntze |
| COORDENADORES DE PESQUISAS | Sabrine Elma Heller |
| COORDENADORA TÉCNICA-PEDAGÓGICA | Sabrine Elma Heller |
| COMUNICAÇÃO SOCIAL | Poliana Fraga |
| SECRETÁRIA EXECUTIVA | Daniela Bauermann Valentini |

1.6 Cursos Mantidos Pela IENH

| CURSOS MANTIDOS PELA IENH | |
|-----------------------------------|---|
| a) Centro de Ensino Médio: | Educação Infantil Ensino Fundamental- Ensino Médio Técnico em Comércio Exterior- Técnico em Informática Técnico em Logística Técnico em Marketing Técnico em Administração Técnico em Design de Móveis Técnico em Vendas Curso Normal Formação de Professores |
| b) Faculdade Novo Hamburgo | Superior de Tecnologia em Redes de Computadores Administração – Bacharelado Ciências Biológicas – Licenciatura Psicologia – Formação de Psicólogo |

1.7 Coordenações de Áreas/Cursos Superiores

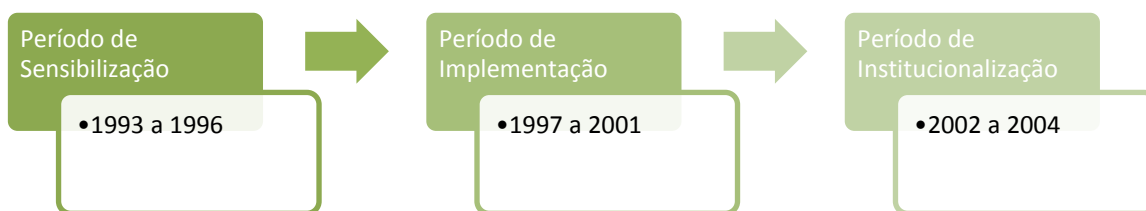
| |
|--|
| ADMINISTRAÇÃO |
| Portaria de Autorização nº 173 de 23 de Fevereiro de 2007. |
| Avaliação Externa: Autorização nota: 4 |
| Coordenador: Prof. Dr. Daniel Puffal |
| REDES DE COMPUTADORES |
| Portaria de Autorização nº 84 de 25 de Março de 2009. |
| Avaliação Externa: Autorização nota 4. |
| Coordenador: Prof. Ms. Eduardo Santos Back |
| CIÊNCIAS BIOLÓGICAS |
| Portaria de Autorização nº 64 de 20 de Janeiro de 2010. |
| Avaliação Externa Autorização nota 4. |

| |
|---|
| Coordenador: Renzo Reggi |
| PSICOLOGIA |
| Portaria Nº 25, de 6 de Janeiro de 2011. |
| Avaliação Externa Autorização nota 5. |
| Coordenadora: Profª. Ms. Renata Amélia Roos |
| EXTENSÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS |
| Prof. Dr. Dusan Schreiber |
| COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO |
| Profª. Ms. Renata Amélia Roos |
| INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO |
| Profª. Ms. Maria Celina Melchior |
| PÓS-GRADUAÇÃO e PESQUISA |
| Prof. Dr. Dusan Schreiber |
| GESTÃO |
| Prof. Antonio Ademar Guimarães |

2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

2.1 Processo Histórico da Constituição da Avaliação Institucional

O processo de implantação da Gestão pela Qualidade na IENH teve início no ano de 1993. A partir deste ano, começou-se a praticar os princípios básicos da Qualidade, iniciando com a alta-direção e envolvendo a força de trabalho gradativamente. O desenvolvimento e a implantação da gestão pela qualidade foi planejada enfocando três períodos:



Em 1994, deu-se início ao desenvolvimento do Planejamento Estratégico, definição dos Indicadores Gerencias de Desempenho e aplicação da 1ª Pesquisa de Satisfação com colaboradores e público externo. E a partir de 1995, a IENH participa do Programa Gaúcho de Qualidade e Produtividade – PGQP, qualificando seus profissionais para a aplicação dos conceitos e critérios deste programa, visando desta forma a melhoria permanente de seus processos e resultados. Em todos os anos a Instituição participou do Sistema de Avaliação e esporadicamente concorreu ao Prêmio Qualidade - RS. Sendo reconhecida, nesse período, com uma medalha de bronze e um troféu bronze.

Nos anos seguintes ocorreram diversas capacitações da força de trabalho na área da Qualidade, parcerias com outras Instituições para o compartilhamento de resultados, revisões do Planejamento Estratégico foram realizadas, adequando as estratégias com as mudanças de cenário, buscando sempre a excelência na Gestão pela Qualidade.

Em 2002, atendendo às diretrizes estratégicas previstas no plano de implementação e às demandas de interesse institucional, de se criar uma instituição de ensino superior, a Mantenedora da IENH, em assembléia geral de maio/2003, aprova o encaminhamento ao MEC do credenciamento da Faculdade Novo Hamburgo e do curso Superior de Administração.

A comissão de avaliadores do MEC em agosto de 2006, por ocasião da visita in loco, sugere que se crie uma comissão própria de avaliação atendendo aos critérios do Sinaes,

que estavam em vigência a partir de 2004, data posterior ao encaminhamento do protocolo de credenciamento no antigo SAPIENS.

Para a realização da autoavaliação, a Faculdade Novo Hamburgo estudou e adotou as orientações propostas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES. O processo consistiu em designar uma Comissão Própria de Avaliação diferenciando-a do que existia até então na instituição - PGQP e o Planejamento Estratégico. Dessa forma, a CPA consolidou-se como instância específica para atender às diretrizes do MEC para o ensino superior. Sem com isso descartar as duas outras instâncias já existentes, mas com elas compondo o que passou a ser chamado de Sistema de Avaliação da Gestão da IENH, do qual participam o PGQP, o Planejamento Estratégico e a CPA.

Com a Resolução do Conselho Superior nº001-2007/CPA-CONSU, foi estabelecido o regimento interno da CPA, no qual se definiu as seguintes atribuições para a mesma:

Conduzir os processos de avaliação interna;

sistematizar e prestar informações relativas ao AVALIES (Avaliação das Instituições de Educação Superior) solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);

constituir subcomissões de avaliação;

elaborar e analisar relatórios e pareceres e encaminhar às instâncias competentes; desenvolver estudos e análises visando o fornecimento de subsídios para a fixação, aperfeiçoamento e modificação da política de avaliação institucional;

propor projetos, programas e ações que proporcionem a melhoria do processo avaliativo institucional.

Quanto a sua constituição, inicialmente a CPA contou com a participação de 17 membros incluindo educação básica e ensino superior que foram nomeados pela Portaria 001 de 18 de maio de 2007. A representatividade de cada segmento na CPA procurou contemplar integrantes envolvidos nas áreas de gestão, ensino e extensão desta Instituição de Ensino Superior, considerando seu engajamento nas questões acadêmicas. Sua composição observou a legislação, que determina a necessária participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica (docente, discente e funcionários) e de

representantes da sociedade civil organizada, bem como a ampla divulgação da composição da CPA e de todas as suas atividades (no site da IENH).

Assim, a CPA/ IENH se constituiu a partir das Diretrizes para Avaliação das Instituições de Educação Superior, fixadas pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior - CONAES, considerando a Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004, complementada pela Portaria MEC nº 2.051, de 09 de julho de 2004, que institui e regulamenta os procedimentos do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e o funcionamento da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

Baseia-se, assim, na seguinte definição de avaliação interna ou autoavaliação, proposta pelo SINAES no Roteiro de Autoavaliação Institucional 2004:

A Avaliação Interna é um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas. A avaliação interna ou auto-avaliação é, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição (SINAES, 2004, p. 11).

E a partir desse conceito busca nortear suas práticas primando por princípios de transparência, condições igualitárias de inserção, liberdade de opinião e de expressão, responsabilidade conjunta e frequência contínua. Sua realização concreta supõe alocação adequada de recursos humanos e materiais e de poder, para o cumprimento das responsabilidades específicas de cada ator envolvido, bem como a participação democrática nos processos decisórios. Daí o entendimento de seu caráter, eminentemente, político da avaliação, cujo objetivo central é produzir um processo de autorreflexão e de autoconhecimento, tendo em vista a produção de prioridades para adequações e correções necessárias.

Assim, atualmente, a IENH entende que a autoavaliação Institucional deve ser vista como um processo contínuo com a função de: detectar potencialidades, assim como, falhas e dificuldades; apoiar a busca de soluções para os problemas institucionais internos e sociais; subsidiar o estabelecimento de novas metas e prioridades e a tomada de decisões que promovam as transformações necessárias.

Para o relatório de 2011 inovou-se, principalmente, em alguns aspectos. Primeiramente, os dados dos últimos três anos foram agrupados nos índices com nota acima de 8,0 e nos índices com notas abaixo de 8,0. Isso possibilitou que os membros da CPA, em reunião ordinária, observassem quais os indicadores que persistem como fragilidades e aqueles que vêm mostrando qualidade tanto na perspectiva do aluno quanto na do professor ao longo dos últimos três anos. Outro importante elemento, anexado ao relatório da CPA, refere-se a uma pesquisa de percepção de imagem realizada pelos alunos do curso de Administração sob orientação da professora Luciana Hoppe. Esse material traz importantes dados sobre os fatores motivadores da escolha dos alunos pela Faculdade IENH. O relatório conta também com um extrato da avaliação realizada in loco pela comissão de credenciamento da faculdade em 2011. E, finalmente, o relatório conta uma sessão de gráficos e tabelas em cada dimensão com os resultados de 2010 e 2011 da pesquisa de satisfação discente e docente e outros indicadores pertinentes.

2.2 Instrumentos de Avaliação Institucional em Vigência na IENH – Faculdade

| Instrumentos de Avaliação Institucional | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---------------------------------|--|
| INSTRUMENTO/ PROCEDIMENTO | OBJETIVO | POPULAÇÃO | PERIODICIDADE | RESPONSÁVEL PELA APLICAÇÃO |
| Pesquisa de Avaliação da Satisfação com alunos Aplicação de questionário informatizado | Identificar com os acadêmicos os aspectos pedagógicos referentes ao processo ensino-aprendizagem nos diferentes componentes curriculares. | Acadêmicos | Semestral (abril e setembro) | COORDENAÇÃO DE CURSO/TI/NUADI |
| Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Professores Aplicação de questionário informatizado | Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar nos itens: | Professores | Anual (agosto) | COORDENAÇÃO DE CURSO/TI/NUADI |
| Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Funcionários Aplicação de questionário informatizado | Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar nos itens: | Funcionários | Anual (outubro) | Comitê da Qualidade |
| Reuniões de Avaliação de Desempenho Através de entrevista presencial e registrada em ata. | Levantar, analisar e prospectar aspectos de crescimento profissional a partir das atribuições e responsabilidades no desempenho de sua função. | Professores e Coordenação de Cursos | Semestral | VICE-DIREÇÃO/ COORDENAÇÃO DE CURSO/ COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA |

| | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------|---|
| Pesquisa de Avaliação da Efetividade Através de questionário | Levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar. Pontos investigados - Comunicação - Atendimento - Infraestrutura -Gestão Administrativa | Alunos Professores Funcionários | Anual | FACULDADE |
| Pesquisa de perfil de ingressante. Aplicação de questionário | Identificar qual o perfil do estudante que busca a Faculdade IENH, a fim de desenvolver ações de aprimoramento acadêmico. | Vestibulando | Anual | COORDENAÇÃO DE CURSO |
| Pesquisa perfil do egresso | Identificar como estão colocados no mercado de trabalho os egressos dos cursos de graduação da Faculdade. | Egressos/acadêmicos formados | Anual | NADE |
| Avaliação das aulas professores novos através de observação | Visitas em sala de aula aos professores novos com objetivo de qualificar o processo de ensino aprendizagem. | Professores novos | Semestral | COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA |
| Pesquisa de Imagem | Obter informações relevantes para definição dos requisitos que determinam a escolha pela IENH. | Acadêmicos e comunidade | Anual (outubro a janeiro) | SECRETARIA EQUIPE DE RECEPÇÃO ALUNOS E VISITANTES |

2.3 Composição da CPA

Segundo art. 3º do regimento da CPA/IENH, a Comissão Própria de Avaliação é composta pelos seguintes membros titulares:

- I. de três representantes do corpo docente;
- II. de um representante do corpo discente, regularmente matriculados;
- III. de três representantes do corpo técnico-administrativo; e
- IV. de dois representantes da sociedade civil organizada,

| REPRESENTANTES DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO | |
|---|--|
| I. RENATA AMÉLIA ROOS | Coordenadora da CPA |
| II. MARIA CELINA MELCHIOR | Representante do corpo docente |
| III. DUSAN SCHREIBER | Representante do corpo docente |
| IV. ISABEL LIZAKOSKI | Representante do corpo docente |
| V. DANIELA BAUERMANN VALENTINI | Representante do corpo técnico-administrativo |
| VI. CRISTIANO SCHNEIDER | Representante do corpo técnico-administrativo |
| VII. POLIANA DOS SANTOS FRAGA | Representante do corpo técnico-administrativo |
| VIII. LUCIANA BRUM | Representante do corpo técnico-administrativo, como suplente |
| IX. ANTONIO ADEMAR GUIMARÃES | Representante do corpo técnico-administrativo |
| X. MATHEUS HABIGZANG | Representante do corpo discente |
| XI. KARIN WIDE SCHWARTZHAUPT | Representante da Sociedade Civil Organizada |
| XII. EDGAR LUÍS FEDRIZZI FILHO | Representante da Sociedade Civil Organizada |

* Fonte: PORTARIA Nº 001, de 28 de setembro de 2011

3. DESENVOLVIMENTO

A seguir são apresentados os resultados da avaliação institucional, segmentadas em suas dimensões. Esta avaliação mescla aspectos quantitativos e qualitativos e permite uma visualização das potencialidades e fragilidades da Faculdade IENH. A apresentação das dimensões nesse formato teve como fonte o documento elaborado pelo INEP e aprovado pela CONAES, na reunião do dia 17 de setembro de 2005, na qual contém um roteiro com os elementos mínimos a serem incluídos nos relatórios de auto-avaliação, conforme orientações do Roteiro de Auto-Avaliação Institucional e das Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior.

3.1. Dimensão 1

A missão e o plano de desenvolvimento institucional

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|--|---|---|---|---|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Revisão e atualização da Missão e Objetivos da IES | Reformulação da Visão e Missão da instituição adequando-as à realidade da mesma. | A antiga visão e missão não contemplavam todos os segmentos educacionais. | Maior visibilidade para todos os segmentos da comunidade escolar. | CPA PDI Estatuto da IENH Regimento da Faculdade IENH |
| Atualização do contexto sócio econômico | Pesquisas em sites da Prefeitura, Guia Econômico do Vale dos Sinos; Pesquisas de Mercado realizadas pelos Coordenadores de Curso e pelo NADE com o objetivo de levantar dados sobre a opinião da comunidade local em relação à Instituição. | Indisponibilidade de alguns dados atualizados sobre a real situação econômica e social do vale dos sinos; | Permite oferecer referência clara para o ensino, a pesquisa, a extensão e para a Pós-Graduação; | CPA Sites das Prefeituras Guia Econômico do Vale dos Sinos |
| Elaboração do PPI | Criação do documento “Políticas Pedagógicas Institucionais – PPI”. | | Dispõe sobre o aperfeiçoamento das políticas, práticas e diretrizes de médio e longo prazo da IES. | PDI PPI |
| Apropriação do PDI/PPI pela comunidade acadêmica | Em reuniões de início de semestre são trabalhados com os professores a missão, as finalidades, os objetivos e os compromissos declarados nos documentos oficiais da Faculdade IENH. Estes documentos explicitam a política de oferta de formação, de autonomia, responsabilidade e participação dos estudantes e a política de pesquisa, extensão e produção do conhecimento, caracterizando o perfil institucional em relação à sociedade. | | Identificar ações e propostas de melhoria. | PDI PPC Regimento Atas de Reuniões |
| Avaliação e atualização do PDI/PPC. | O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) articula a proposição da Faculdade IENH com o projeto pedagógico dos cursos. Documentos, de conhecimento da comunidade acadêmica, última atualização ocorreu em 2010. Vigência do próximo PDI – 2010/2014. | | A cultura da instituição estimula a prática de elaboração de planejamento estratégico periódico. Discussão da questão em todos os órgãos colegiados. | Registro de Reuniões Atas de Colegiados Projetos Pedagógicos dos Cursos |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | No momento o curso de Administração trabalha na reformulação de seu PCC para processo de reconhecimento. | | Observa-se, na maioria dos cursos, a preocupação com a atualização dos currículos tendo como referência as diretrizes curriculares do MEC. Esse movimento tem obtido expressivos resultados na avaliação dos cursos pelo MEC/INEP. | |
| Revisão e atualização do Perfil de egressos. | Formulado de acordo com o PDI e PCC. | Previsto no PDI ser implementado a partir de 2011. | Sintonia com as empresas e mercado de trabalho. | PPC PDI |
| Constituir banco de dados com Perfil de Ingressantes. | Pesquisa com alunos ingressantes pelos coordenadores de curso. | | Há informações mais precisas dos alunos e suas condições socioeconômicas e culturais. | CPA Estatísticas do Vestibular Relatórios e site da IENH |
| Promover a Articulação entre o PDI e o Processo de Autoavaliação: correlação do Projeto com a Lei 10861/2004. | Análise dos Objetivos e Metas do PDI em sintonia com o Projeto de Autoavaliação. | CPA integrada com CG (Comitê de Gerenciamento) da IENH não permitiu apropriação efetiva dos compromissos institucionais da IES. | Desmembramento das ações da CPA e dos Comitês de Qualidade das Unidades, a partir de novembro de 2009. Coordenação da CPA passou a freqüentar as reuniões de Planejamento Estratégico em 2009, buscando alinhar as discussões. | Atas, Exposição de membros, PDI e PP da IENH. |
| Atualização do Regimento Interno da Faculdade IENH. | Revisão e alteração do Regimento Interno da Instituição. | Órgãos e funções estavam em acúmulo ou se sobrepondo. | Buscou-se atender as necessidades da IES e a inserção do Instituto Superior de Educação, conforme orientação do MEC. | PDI PPC Diretrizes MEC Regimento |
| Atualização do perfil do professor do ensino superior. | Realizado com participação dos docentes e sob coordenação da Coordenadora Pedagógica da Faculdade. | | Estruturação de um grupo de professores para pensar e elaborar um trabalho a fim de construir o perfil do professor do ES na IENH. | PDI PPC Diretrizes MEC Regimento |

3.2. Dimensão 2

A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|--|--|---|--|---|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Revisão, Renovação e atualização dos currículos e programas de estudos. | -Em Reuniões de Curso; Reuniões de Colegiado e Reuniões do CONSU; | Há o reconhecimento da insuficiência de atividades coletivas de discussão do corpo docente, tanto inter quanto intra-áreas de concentração. | Nas reuniões de colegiados os docentes propõem novas abordagens sobre reformulações curriculares e sugestões de bibliografia | PDI PPC PPI Regimento Atas de Reuniões Coordenação Pedagógica Faculdade |
| - Qualificação das ações docentes, através de orientação pessoal e da disposição de referências, de acordo com as dificuldades percebidas. | -No início de cada semestre letivo são realizados os Seminários Pedagógicos Institucionais; - No início de cada semestre letivo são revisados os Planos de Trabalho de todas as disciplinas pelos docentes responsáveis, visando adequá-las constantemente. - Foram realizadas visitas nas salas de aula para acompanhamento da prática docente e no final do semestre a coordenação participa da reunião final de avaliação de cada um dos docentes, onde são analisados os resultados da avaliação dos alunos e dos indicadores observados nas visitas | Em diversos Planos de Trabalho analisados constatou-se: falta de clareza entre os elementos do plano: objetivos com base apenas na aquisição dos conteúdos e a falta de integração entre os objetivos – estratégias – avaliação. Necessidade de atendimento individualizado, na reorganização dos planos de trabalho. Alguns professores não têm formação pedagógica. Dificuldade de encontrar horário para agregar maior número de participantes. | Ampliação das bolsas acadêmicas para os cursos de Graduação. Ampliação da difusão de informações por meio digital. Discussão dos PPC de Graduação em Administração e Redes de Computadores objetivando processos de reconhecimento | PDI PPC PPI Regimento Atas de Reuniões Coordenação Pedagógica Faculdade |
| Programa de Capacitação Docente | Durante o ano foram realizados quatro encontros do programa de capacitação. | Pouca participação dos docentes no Programa de Capacitação. | Participação da maioria dos professores nos seminários organizados no início de cada semestre. Disponibilidade para receber as | PDI PPC PPI Regimento Atas de Reuniões |

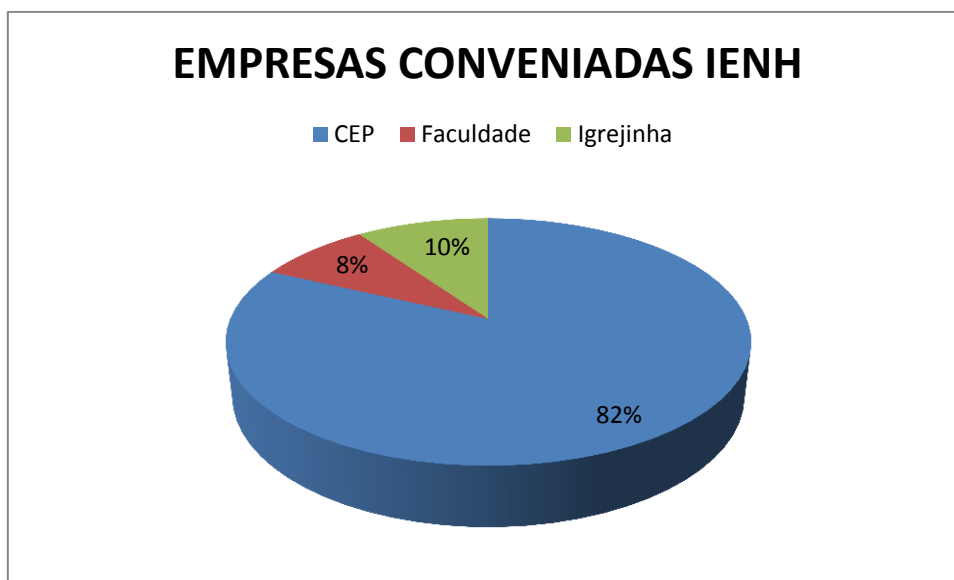
| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | orientações em relação ao planejamento. Os participantes gostaram dos primeiros encontros, se engajaram no programa, organizaram e apresentaram as oficinas de dois dos encontros programados. | Coordenação Pedagógica Faculdade |
| Sistematização das Atividades de Extensão. | <p>-Resolução da Coordenação de Extensão, aprovado no CONSU em 2009 e revisado em 2011.</p> <p>-Elaboração da planilha de Cursos de Extensão ofertados 2011, por professores e palestrantes em geral.</p> <p>- Projetos de extensão compatíveis com a proposta de projetos sociais apresentados no PDI.</p> <p>-Desenvolvimento do Projeto de Monitoria.</p> <p>- Organização de várias atividades de extensão relacionada à capacitação do magistério das diferentes redes e níveis de ensino.</p> <p>-Foram realizados os seguintes cursos de extensões no ano de 2011:</p> <p>1-Relações interpessoais versus competência profissional nas empresas</p> <p>2-Linux 3</p> <p>3-Ela por eles e ela por elas</p> <p>4-Técnicas de apresentação oral em eventos científicos</p> <p>5-Oficina: escrita, subjetividade e amor. Discutindo a relação amorosa...</p> <p>6-Psicologia jurídica</p> <p>7-Psicodiagnóstico na infância</p> <p>8-Gestão escolar – formação de gestores</p> <p>9-Gestão escolar – formação de gestores (2ª turma noite)</p> <p>10-A arte de falar em público e encantar pessoas</p> <p>11-Evento sobre “fundamentos e tendências do varejo”</p> <p>12-Linux - módulo 1</p> | <p>-Pouco tempo para divulgação dos cursos.</p> <p>-O número de docentes envolvidos ainda é pequeno, pois além da visibilidade institucional discreta para os docentes envolvidos, há pouco conhecimento docente sobre esta vertente acadêmica.</p> <p>-Dificuldade de divulgação mais ampla dos resultados obtidos;</p> <p>- Dificuldades na divulgação em 2010 das extensões junto à rede de ensino.</p> | <p>Proposta de Roteiro para elaboração de cursos está definida e em realização;</p> <p>-Projetos de alta relevância para a comunidade e para o desenvolvimento técnico-científico estão em avaliação.</p> <p>-Aumento do número de projetos e de bolsas, com impacto das ações em número e qualidade;</p> <p>-Ampliação da difusão das informações por meio digital.</p> <p>-Existência do NADE - articulando ensino, pesquisa e extensão; articulação dos estágios supervisionados curriculares com a extensão.</p> <p>- Elaborado site para inserção dos cursos de extensão.</p> | <p>PPC Regimento Monitoria e Edital Planilha de cursos de extensão.</p> <p>Políticas de Extensão – PDI</p> |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| <p>Estabelecer Convênios e Acordos com Instituições Públicas e Privadas.</p> | <p>-Prestar serviços às instituições, considerando-se as demandas como objeto de empregabilidade e pesquisa científica e que sirvam de suporte técnico-científico para o funcionamento e desenvolvimento do próprio NADE.</p> <p>Número atual de empresas conveniadas; 486 empresas conveniadas CEP. 49 empresas conveniadas Faculdade. 58 empresas conveniadas Igreja. Total: 593 convênios</p> <p>Número de visitas técnicas agendadas pelo NADE Foram realizadas 07 visitas. Cigam – 02/05 – 12 alunos; Ocean Express – 03/05 – 25 alunos; Grupo Herval (Taqi) 28/05 – 30 alunos; Transcontinental logística – 10/06 – 10 alunos; Rech – 11/06/10 – 11 alunos; Porto de Rio Grande – 25/06 – 40 alunos Porto de Itajaí – 07 a 09/10 – 32 alunos</p> | <p>-Necessidade de uma maior divulgação dos convênios. -Necessidade de uma maior divulgação dos convênios.</p> <p>Foram agendadas visitas na GVDasa, Refap, Grupo Sinos, Eichenberg e Braspress, mas estas acabaram não saindo, por motivos de horários e poucos alunos inscritos.</p> | <p>-Forte interação das empresas e prefeituras com a IES na busca de acadêmicos;</p> <p>-Disponibilização eletrônica, no primeiro semestre, de dados sobre as atividades realizadas no âmbito dos convênios, estágios e das atividades complementares.</p> | <p>NADE PPC Planilha Convênios</p> |
| <p>Estudar a viabilidade da Educação à Distância.</p> | <p>-Participação em Seminários da Rede Sinodal e eventos da área.</p> | <p>-Maior investimento em recursos tecnológicos.</p> | <p>-Professores em sua grande maioria já utilizam o software Moodle.</p> | <p>PDI</p> |
| <p>Implantar e implementar as políticas propostas no PDI, no que se refere ao ensino, à pesquisa, à pós-graduação e à extensão.</p> | <p>-Consolidação das ações do NADE (Núcleo de Assessoria e Desenvolvimento Empresarial) como órgão articulador das atividades de ensino, pesquisa e extensão. -Criação dos Núcleos e Linhas de Pesquisa por áreas de interesse (Resolução 05/2007). -Criação do setor da Pesquisa e Extensão na IES com sala e coordenações própria. -Criação do Programa Especial de formação pedagógica de docentes em parceria com o Instituto Superior de Educação – IVOTI e do Programa de Formadores de Gestores de Comunidades Cristãs, em parceria com a Escola Superior de Teologia. -A IES ao desenvolver suas políticas de ensino,</p> | <p>Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011 (meta de cada setor atingir nota 8,0): - Retorno dos problemas e sugestões encaminhados – NOTA: 7,53</p> <p>- Oportunidade de desenvolvimento da capacidade empreendedora – NOTA: 7,93</p> | <p>Novos currículos em implantação, com ênfase na função social do professor e na maior articulação entre os conteúdos; adequação à realidade do mercado de trabalho e a realidade da sociedade.</p> <p>Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011. - NADE foi avaliado com nota- NOTA: 8,3</p> <p>- Oportunidade de desenvolvimento da responsabilidade social – NOTA:8,41</p> | <p>PDI PPC Pesquisa de satisfação discente 2010.</p> |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | <p>pesquisa e extensão tem como base os princípios filosóficos e metodológicos que norteiam as ações educativas desenvolvidas na IENH. Como estes princípios foram elaborados a partir de reuniões dos diferentes grupos e fazem parte do PDI e PPI, há comprometimento por parte dos gestores e docentes em adequar suas atividades ao que se acredita e espera na formação do perfil de egresso previsto no PPI da IENH. Em cada início de semestre é realizado um Seminário Pedagógico para os gestores e docentes. No decorrer do Semestre os docentes são orientados na organização de seu plano de trabalho e acompanhados em sua ação, através de observações de aulas e avaliação dos acadêmicos.</p> | | <ul style="list-style-type: none">- Oportunidades de desenvolvimento de liderança – NOTA: 8,02- Qualidade de Ensino – NOTA: 8,56- Contextualização dos conteúdos e conhecimentos – NOTA: 8,26- Atendimento às dificuldades individuais do acadêmico – NOTA: 8,29-Relação professor/alunos – NOTA: 8,62-Relação alunos/alunos – NOTA:8,56-Desenvolvimento de hábitos e atitudes – NOTA: 8,25-Vivência de valores – NOTA: 8,36 | |
|--|---|--|---|--|

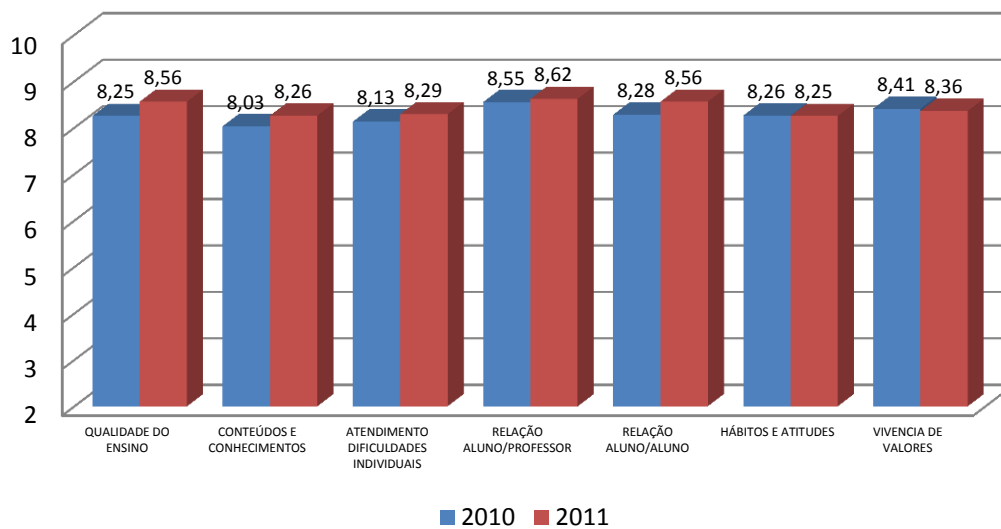
3.2.1. Indicadores da Dimensão 2
PERCENTUAL DE EMPRESAS CONVENIADAS À IENH POR NÍVEL DE ESINO

| Nível | Número | Percentual |
|-----------|--------|------------|
| CEP | 486 | 82,0% |
| Faculdade | 49 | 8,0% |
| Igrejinha | 58 | 10,0% |
| Total | 593 | 100% |


MÉDIAS DE SATISFAÇÃO DA AVALIAÇÃO DISCENTE

| SATISFAÇÃO DISCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| QUALIDADE DO ENSINO | 8,25 | 8,56 | 0,31 |
| CONTEÚDOS E CONHECIMENTOS | 8,03 | 8,26 | 0,23 |
| ATENDIMENTO DIFICULDADES INDIVIDUAIS | 8,13 | 8,29 | 0,16 |
| RELAÇÃO ALUNO/PROFESSOR | 8,55 | 8,62 | 0,07 |
| RELAÇÃO ALUNO/ALUNO | 8,28 | 8,56 | 0,28 |
| HÁBITOS E ATITUDES | 8,26 | 8,25 | -0,01 |
| VIVENCIA DE VALORES | 8,41 | 8,36 | -0,05 |
| MÉDIA DO CONJUNTO | 8,27 | 8,41 | 0,14 |

SATISFAÇÃO DISCENTE



3.3 Dimensão 3

A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere a sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados Alcançados | | Fonte/ Observações |
|--|---|--|--|--|
| | | Fragilidades | Potencialidade | |
| Estabelecimento de critérios para abertura e ampliação de vagas. | No momento, o comitê de Planejamento Estratégico discute essas questões com foco no fortalecimento dos cursos já autorizados. No PDI constam as propostas de cursos técnicos para os próximos 5 anos. | | A Faculdade está se consolidando como Ensino Superior ainda necessita consolidar-se enquanto ensino superior na região, para só então investir em novos projetos. | Plano de Ação Relatório Circunstanciado Planejamento Estratégico PDI |
| Contribuição das IES na criação de conhecimentos técnicos e científicos. | Para aprimoramento de conhecimentos técnicos científicos, a IENH realizou investimento na Biblioteca Ernest Sarlet com a aquisição de livros, periódicos, computadores e tecnologias de consulta a serviço da comunidade escolar e em geral, que conta com os seguintes acervos: Biblioteca Ernest Sarlet (Unidade Fundação Evangélica) - 20.366 livros ; Biblioteca Erica Dorothea Sarlet (Unidade Pindorama) - 11.325 livros ; Biblioteca Dalilla Clementina Sperb (Unidade Oswaldo Cruz) - 12.544 livros ; Biblioteca (Unidade Igrejinha) - 290 livros (CD-Rooms - 10 /Livros - 215 /Revista - 66); investimentos no parque tecnológico com aquisição de computadores, oferecendo acesso aos acadêmicos com pesquisa e estudo. No tocante aos aspectos culturais, a IENH investe na manutenção do Museu do Índio Tükuna em 2011, com a continuidade do profissional da área de formação em História, contribuindo no atendimento à comunidade e implementação do setor, que recebeu a visita de 35 escolas das redes Estadual, municipal e privada visitando o Museu, com diversas turmas, sendo no total o número de visitantes de 2188 professores e alunos. No Museu | O incentivo à pesquisa está em andamento, por meio da coordenação contratada pela IES para articulação das propostas dos professores, como também a construção coletiva de um livro ou coletânea pedagógica com futura publicação. | -A IENH possui uma produção de projetos e programas que valorizam e qualificam a Instituição seus colaboradores e estudantes. - As capacitações internas na IENH, em 2011, aconteceram no Seminário de Professores, Seminário de Funcionários, Capacitação da Equipe de Acolhimento da IENH, Reuniões de Professores, com a participação de 200 colaboradores. Nas capacitações externas com professores e funcionários, participaram 175 colaboradores, com investimento de R\$ 22.824,75. - Entre os benefícios, tivemos: curso na Educação Básica, cursos Técnicos, Faculdade, Curso de Idiomas e Auxílio Creche, que trouxeram melhorias para 282 colaboradores com investimento de R\$ 430.789,88. A IENH possui 1857 (agosto/2011) alunos, 314 funcionários (219 mulheres e 95 homens). Sendo que a Faculdade conta com 201 acadêmicos, 28 docentes e 54 funcionários , nos seus quatro | Relatório Social Plano de Ação Resolução 004/2007 – Fundo de Apoio à Pesquisa Resolução – CONSU – 01/2009 – Incentivo Eventos Planilha de Solicitação – Incentivo Eventos Planejamento Estratégico |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>da Educação - IENH , registrados no Livro de Presenças foi de 150 pessoas (entre visitas individuais e visitas de escolas), sendo que destas, porém alguns visitantes não assinaram o Livro, nem realizaram a Avaliação na VI Festa da Família, no dia 24 de setembro de 2011.</p> <p>Entre as demais ações encontram-se: a consolidação da Incubadora para pesquisa e inovação (em 2011 com necessidade de buscar novas empresas), espaços de atendimento na área de RH e para a escuta de alunos e professores, salas de músicas, auditório para diversas apresentações palestras, seminários e encontros, laboratórios de informática e o NADE (Núcleo de Assessoria e Atendimento de Empresas) com organizações cadastradas e a circulação de estudantes que enviam seus currículos para a inserção no mercado de trabalho. Também fortalece a área social, com espaços para os estudantes aplicarem suas áreas de competência com programas e projetos de atuação comunitária, envolvendo públicos das organizações sociais, empresas públicas e privadas e demais setores, abertos para a construção da cidadania e pesquisa para melhoria de vida da nação.</p> <p>Em 2011, a IENH aprova em reunião do colegiado da Faculdade, o Programa de Extensão Voluntária, com os seguintes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover espaço de participação dos professores, funcionários e acadêmicos, reconhecendo os valores internos em benefício de práticas democráticas, nas organizações sociais sem fins lucrativos; - Propor projetos e atividades com apoio financeiro e a possibilidade de continuidade das propostas autossustentáveis; - Valorizar as propostas de projetos nas áreas de voluntariado com certificação e reconhecimento do papel social dos proponentes do projeto; - Contribuir para a melhoria da qualidade de vida nas diversas esferas da realidade social, cultural e ambiental, junto às comunidades; - Capacitar professores, funcionários para as ações de voluntariado e na metodologia de projetos; | | <p> cursos de graduação.</p> <p>- A instituição tem orientado e incentivado o seu corpo docente e discente para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural da nação, por meio dos conhecimentos específicos, desenvolvidos em cada componente curricular nas reuniões pedagógicas e de estudos, por meio de documentos de orientação encaminhados individualmente presencial ou virtual, como também em seminários, palestras e demais encontros específicos por componente curricular. Também culmina em propostas como:</p> <p>-Semana CIARTEC - Ciências, Artes e Tecnologias (semana acadêmica com diversas palestras), apresentação de projetos científicos e mostras culturais; trabalhos expostos na Rede Sinodal com divulgação para ações educacionais em escolas de diversas cidades do RS, divulgação de pesquisa em revistas, como: Lições, Revista Educação do SINEPE, Revista Espaço Dialógico da IENH, Expansão.</p> <p>-O vínculo da IENH com diversos setores, ampliando a sua inserção em áreas de atuação, que favorecem o público que busca seu aprimoramento profissional na IENH. Fazem parte deste quadro, empresas das áreas de comércio e serviços, tecnologias da informação, associações comerciais e industriais, empresas na área do calçados, componentes químicos, metalurgia, moveleiro, assim como prefeituras, tabelionatos, sindicatos e demais setores.</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | <p>- Divulgar os resultados dos projetos para a comunidade, dando visibilidade a Faculdade como promotora do seu papel social;</p> <p>- Acompanhar e avaliar os diversos projetos e seus resultados na área do voluntariado.</p> <p>Em 2011, a IENH em parceria com a Floricultura Úrsula aconteceu a conclusão de mais uma turma do Programa Escola de Fábrica, quando 07 aluno/as receberam seus certificados, após 730 horas de curso, dividido em 04 módulos - Formação Cidadã, Formação Profissional Inicial, Formação Profissional Floricultura e Paisagismo e Prática Profissional, com o investimento de R\$ 5.535,80.</p> | | | |
| Criação de políticas de formação de pesquisadores. | <p>Quanto ao Programa de Incentivo à Pesquisa – prevista na Política de Pesquisa, sob número 2.4 do PDI – Vigência 2010/2014 da Faculdade IENH, onde estabelece: a) incentivo e apoio ao crescimento da Iniciação Científica; b) ampliação e consolidação dos grupos de pesquisa e dos intercâmbios interinstitucionais e internacionais, c) criação de parcerias para a inovação e o estabelecimento de uma estrutura de apoio à proteção da propriedade intelectual; d) oferta de cursos de extensão e pós-graduação, para auxiliar na ampliação das possibilidades de projetos de pesquisa; e) disseminação do conhecimento construído nas pesquisas; f) submissão das pesquisas a um comitê de ética; g) integração entre ensino, pesquisa e extensão.</p> | A implementação das políticas está em andamento. | | <p>RESOLUÇÃO - CONSU - 04/2007</p> <p>RESOLUÇÃO - CONSU - 05/2007</p> <p>PDI</p> |
| Caracterização e pertinência das atividades da IES ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, de atenção a setores sociais excluídos, políticas de ação afirmativa, etc. | <p>Existência de critérios definidos pela entidade para que um aluno seja beneficiado com a bolsa de estudo integral e parcial.</p> <p>- A concessão de bolsas de estudo está vinculada à atividade assistencial em sentido amplo, oferecida pela Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, considerando-a como política social destinada a prover o atendimento das necessidades básicas traduzidas na proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e a promoção da integração ao mercado de trabalho, somente para citar alguns objetivos específicos. Em atenção ao que determina o texto</p> | | <p>-Atualmente, a Entidade atende a crianças, jovens e adultos do município de Novo Hamburgo e da região, disponibilizando o espaço educacional e de ascensão social para todas as camadas sociais. Para concessão de bolsas e reduções, utiliza recursos voltados para pessoas em situação de baixa renda, proporcionando condição de cidadania plena e inserção no mercado de trabalho através da educação de qualidade. Para a implementação dos projetos sociais, a entidade busca atender aos critérios de vulnerabilidade e risco social previstos na legislação própria da assistência social.</p> | Relatório Social Plano de Ação Social |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | <p>constitucional e a lei de n.º 12.101/09, a assistência social será prestada a quem dela necessitar e, por meio do processo de seleção supra descrita, a Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, procura identificar as pessoas integrantes do seu meio social que tenham efetiva necessidade de atendimento pela redução da mensalidade escolar, alcançando o acesso às políticas públicas de assistência, de proteção e de promoção social em seu meio. A educação, por ser direito de todos e se encontrar nas esferas protetivas (infância, adolescência, promoção ao mercado de trabalho) está plenamente incluída na concepção ampla da assistência social.</p> <p>-A promoção da integração ao mercado de trabalho se dá pela matrícula de alunos com bolsa integral ou parcial no ensino técnico e da faculdade, desenvolvido pela Instituição Evangélica de Novo Hamburgo que, além de oferecer oportunidades de aprendizado, transforma esse aprendizado em ascensão social, ao passo que possui diversos convênios com empresas da região que recebem os alunos matriculados para a realização de estágios ou para contratação com vínculo de emprego.</p> <p>-Considerando o enfoque de crescimento a partir do aprendizado e das oportunidades que a escola oferece, qualquer atividade de educação representa a materialização de política pública socialmente relevante. Esta atuação da escola se dá em colaboração com as políticas públicas, estando plenamente incluída da esfera da assistência social toda a concessão de redução que represente a oportunidade de crescimento pessoal e social do aluno. O resultado prático se verifica pelos índices de aprovação e pelas oportunidades de empregabilidade aos alunos em curso ou egressos da Instituição Evangélica de Novo Hamburgo.</p> | | | |
| Identificação dos dados sobre bolsas e políticas institucionais de inclusão de estudantes em situação econômica | A concessão de bolsas de estudo está vinculada à atividade assistencial em sentido amplo, oferecida pela Instituição Evangélica de Novo Hamburgo, considerando-a como política social destinada a prover | | Criada a Comissão de acompanhamento do PROUNI, ao longo de 2011 foram realizadas 02 reuniões no 1º semestre e 02 no 2º semestre, com discussões sobre a concessão de bolsas de | Relatório da Ação Social Secretaria Acadêmica |

| | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------------|
| desfavorecida. | o atendimento das necessidades básicas traduzidas na proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e a promoção da integração ao mercado de trabalho, somente para citar alguns objetivos específicos. Para o ano de 2011 foram destinados recursos no valor de R\$ 2.409.913,54 para a concessão de bolsas de estudos, onde 590 alunos foram beneficiados pelos critérios estabelecidos, de acordo com a avaliação da Comissão de Bolsas. Entre os beneficiados com as bolsas de estudos, estão os alunos do PROUNI, que somaram em 2011, 30 acadêmicos ativos com bolsa integral, com investimento de R\$ 224.856,94, no 1º e 2º semestre. | | estudo e desempenho dos acadêmicos.. Também os alunos representantes da Comissão realizam reunião semestral com os acadêmicos, verificando os pontos positivos e a melhorar da IES. As visitas domiciliares aconteceram em 04 ocasiões em 2011, para avaliar as condições de vida de 08 acadêmicos e o usufruto da bolsa do Prouni. Também aconteceram entrevistas após as visitas com feedback aos acadêmicos. | Lei 12.101 de novembro de 2009. |
| Identificação de docentes, estudantes e funcionários portadores de necessidades especiais e estratégias pedagógicas didáticas empregadas. | Quanto ao atendimento de pessoas portadoras de necessidades especiais, atualmente a IES está atendendo pessoas com demandas de inclusão no acesso ao conhecimento com as bolsas de estudo e investe na contratação de colaboradores com necessidades especiais, além de dar continuidade na implementação do Núcleo de Atendimento ao Discente - NUADI, atualmente o setor possui uma pedagoga e psicóloga como espaço das demandas institucionais e encaminhamento das necessidades dos discentes. A IENH contratou em 2011, funcionários portadores de necessidades especiais, consolidando a política pública de cotas para empresas com mais de 100 funcionários. As contratações aconteceram para as áreas administrativas, serviços gerais, somando 05 colaboradores. A IENH continua na seleção dos profissionais, para suprir as cotas estabelecidas por lei. | | A IENH favorece a inclusão de portadores de necessidades especiais com a contratação de profissional para atividades administrativas, com também investe acessibilidade de pessoas portadores com necessidades especiais – PNE's, nas unidades de ensino com a instalação de elevadores, construção de rampas, espaços para estacionamento especiais sinalizados. Também oportuniza espaço de esclarecimento e promoção de palestras, seminários, simpósios com temas sobre as questões ambientais, ocupação equilibrada dos espaços urbanos, as minorias desfavorecidas e as leis de amparo, os indígenas, entre outros, para capacitação dos professores, alunos, colaboradores e a comunidade em geral. Contribui com a locação gratuita da sua infra-estrutura para instituições de ensino que atendem PNE. - A IENH oferece suas instalações para as aulas de informática para PNE surdos em parceria com as Escolas Estaduais. Na atuação em sala de aula, atende algumas especificidades dos portadores de necessidades especiais, necessitando contratar um número maior de profissionais especializados para o atendimento e escuta deste público. O investimento constante em capacitação dos docentes e atividades de | Relatório Social Plano de Ação |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | | integração com os alunos em sala de aula que caracteriza a proposta de componentes curriculares como: Desenvolvimento de Pessoas e Liderança, Filosofia, entre outros. | |
| Desenvolvimento de projetos que contemplem aspectos da inclusão social e a efetiva participação da comunidade externa com implementação de ações voltadas para diferentes seguimentos da sociedade. E estabelecimento de convênios e acordos com outras instituições, associações e outras. | São diversas as propostas para contribuir na promoção da cidadania, entre elas: No desenvolvimento de programas e projetos que contemplem aspectos da inclusão social e a efetiva participação da comunidade externa com implementação de ações voltadas para diferentes seguimentos da sociedade, a IES estabelece convênios e acordos com outras instituições, associações, com propostas para contribuir na promoção da cidadania, entre eles: Programa Cultural Arte em Movimento (30 crianças e adolescentes de 09 a 16 anos) do Lar da Menina, AMO- Associação de Assistência em Oncopediatria e Escola Municipal Affonso Pena; Projeto Criança Presente (43 crianças de 04 meses a 04 anos) da Escola de Educação Infantil Raio de Sol; Projeto de Voluntaria –ELLOS (produção de roupas para instituições sociais, beneficiando No ano de 2011 foram doadas 151 peças de roupas tricotadas, entre elas: no Lar São Vicente de Paula para os idosos a partir dos 60 anos e a Associação Beneficente Evangélica da Floresta Imperial - ABEFI, do bairro Santo Afonso, para crianças de berçário a 06 anos, da cidade de Novo Hamburgo; Projeto Esportivo Corrida pela Cidadania (200 crianças e jovens de 07 a 17 anos) em parceria com a Prefeitura de Novo Hamburgo Programas Pedagógicos para promoção da cidadania: Programa Social - Um olhar para o outro (com 78 alunos do Ensino Médio) com 40h de atividades, favorecendo 420 pessoas em 12 organizações sociais em 2011; Programa social do Curso Técnico desenvolvido em 40h de atividades, favorecendo 1.455 NH atendimentos, com envolvimento de 102 NH alunos em 24 organizações sociais/escolas e demais organizações; na Unidade de Igrejinha com cursos Técnicos, foi beneficiada a comunidade em geral, escolas, prefeitura, com 07 atividades na área da informática social; Programa Sociais da Faculdade, onde acadêmicos do | | O compromisso da instituição com a excelência caracteriza suas ações ao longo de 179 anos de existência e marca na comunidade local e regional as propostas de convênio e parcerias com diversas empresas e organizações. As empresas e organizações conveniados somam em torno de 486, vinculados ao Centro de Educação Profissional - CEP em Novo Hamburgo 58 empresas no CEP - Igrejinha e 49 empresas com a Faculdade IENH, com atividades voltadas a COMEX, áreas de comércio e serviços, tecnologias da informação, associações comerciais e industriais, empresas na área do calçados, componentes químicos, metalurgia, moveleiro, assim como prefeituras, tabelionatos, sindicatos, conselhos de direitos para crianças, jovens, adultos e idosos, portadores de necessidades especiais e demais setores. Em 2011, 22 empresas solicitaram alunos para vagas em suas empresas. Nestas 22 empresas forma encaminhados em torno de 128 currículos. | Relatório Social Plano de Ação Planejamento Estratégico |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>Estágio II – Projeto Social, em 60 horas de atividades, favorecem 58 pessoas, 04 anos a 20 anos, em 4 organizações sociais em 2011, entre elas uma Casa Lar para meninas e 3 Escolas Abertas vinculadas ao município de Novo Hamburgo, com os projetos de 11 acadêmicos, que são:</p> <p>BRINCANDO E APRENDENDO, com atividades recreativas: artes e jogo, no Educriança -Associação Amparo à Criança e ao Adolescente no município de Taquara; A MAGIA DA LEITURA E APRENDIZADO, com atividades de filmes, leitura de literaturas, atividades pedagógicas, gincanas, com materiais reciclados, na Escola Municipal de Ensino Fundamental Machado de Assis em Novo Hamburgo; OFICINA DE INFORMÁTICA VOLTADA PARA AS UTILIDADES DA INTERNET, com atividades para auxiliar os alunos na procura de jogos educacionais e passatempos, confecção e configuração de e-mails, pesquisas para trabalhos escolares e vídeos acessados através do Youtube, na Escola Municipal de Ensino Fundamental Cecília Meireles em Novo Hamburgo; “CUIDANDO DO MEIO AMBIENTE”, com brincadeiras, exibição de filmes, desenvolvimento de obras de arte com materiais de sucata, entre outros, na Escola Municipal Marcos Moog em Novo Hamburgo.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

3.3.1. Indicadores da Dimensão 3

INDICADORES DA DIMENSÃO 2

| | |
|---|----------|
| Títulos de livros | • 44.750 |
| Colaboradores com capacitação interna | • 200 |
| Colaboradores capacitação externa | • 175 |
| Colaboradores com acréscimo de benefícios | • 282 |
| Empresas conveniadas | • 593 |

3.4 Dimensão 4:

A comunicação com a sociedade

Planilha de Acompanhamento das Ações

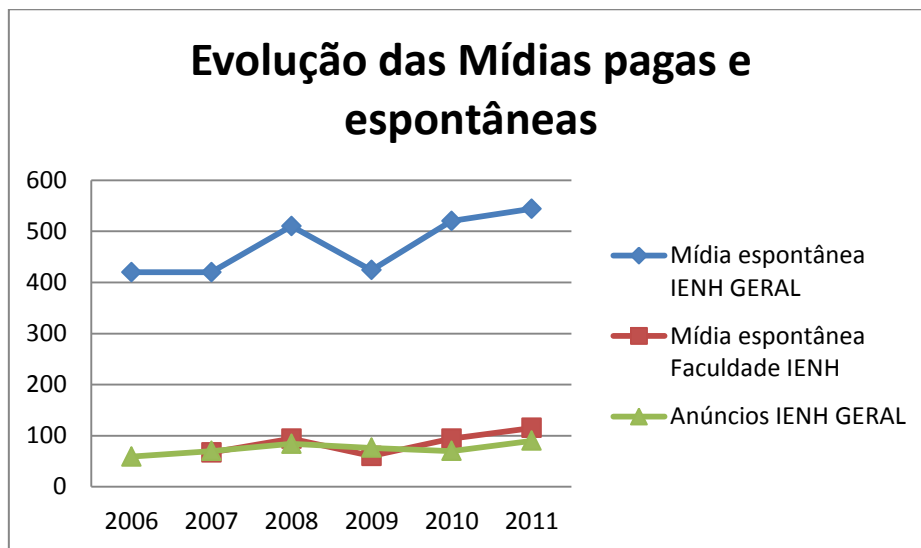
| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|--|---|--|---|---|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Especificar e estabelecer prioridades dos meios e canais de comunicação utilizados para publicizar as atividades na comunidade externa. | Para tanto são utilizados, jornais de maior circulação, página da Instituição na internet, blogs, perfis em redes sociais, e-mails institucionais, periódicos (Newsletter IENH e Revista Científica Espaço Dialógico) e folders de divulgação institucional e dos cursos ofertados. | -Grande abrangência, reduzida especificidade. -Estabelecer prioridade para estabelecer para a imprensa. Definindo critérios para a publicização das informações. | Alcance global e consolidação da imagem institucional, o que contribui para a imagem da Faculdade. | Setor de Comunicação e Marketing |
| Desenvolvimento de regimentos e manuais de circulação interna informando sobre procedimentos. | Atualização periódica do Guia Acadêmico. Disponibilização do guia acadêmico em plataforma Moodle (EAD), agendas, etc. Instruções para o corpo administrativo e docente acerca de regras e normas de comunicação por e-mail. | Periodicidade superior a 6 meses. | Integração nas comunicações. Visibilidade das propostas para planos e ações da IENH. | Secretaria Acadêmica |
| Análise da efetividade dos meios de comunicação: folhetos e jornais para divulgação interna, sítios-web, e-mails, newsletter IENH, News NADE e outros. | Aplicação da Pesquisa de Avaliação da Efetividade com o corpo discente, docente e técnicos administrativos. Pesquisa de satisfação com discentes. Realização de uma promoção para avaliar a abrangência do Informe IENH. | A periodicidade semestral. A Faculdade NH tem como meta resultados iguais ou maiores que 8. Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011: Circulares/e-mail – 7,74 Comunicação através de murais – 7,71 News Nade – 7,92 Informe IENH – 7,89 Conexão Comunidade Escolar IENH – 7,82 | Acompanhamento das expectativas e necessidades, sua priorização na tomada de decisão. A Faculdade NH tem como meta resultados iguais ou maiores que 8,0. Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011: Site IENH –8,02 Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação docente 2011: Comunicação Interna NOTA: 8.76 Informe IENH NOTA: 8.86 | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes/docentes em 2010. Setor de Comunicação e Marketing |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | Redes Sociais e Blogs – 7,95 | | |
| Avaliar o procedimento de recepção de sugestões e de retornos. | <p>- Implantação do sistema de ouvidoria, pelo site da IENH. As solicitações são encaminhadas para setores responsáveis darem retorno.</p> <p>- Tabulação e análise das solicitações realizadas pela ouvidoria, bem como controle individualizado das reclamações.</p> | Busca de qualificação e padronização do retorno com cuidados na escrita e na forma como se aborda o problema. | <p>A ouvidoria como canal preferencial de encaminhamentos de sugestões e sua canalização para orientação do processo decisório organizacional.</p> <p>O pequeno número de reclamação recebidas através da Ouvidoria.</p> <p>Em pesquisa de satisfação de discentes o item: retorno dos problemas e sugestões encaminhados foi avaliado com nota 7,53.</p> <p>Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação com docentes 2011. Em Relação ao ATENDIMENTO NOS SETORES responde: Assessoria de Comunicação e Marketing - NOTA: 9.20</p> | <p>Setor de Comunicação e Marketing</p> <p>Pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011.</p> |
| Avaliar a percepção da imagem pública da IES pela comunidade externa. | Análise das pesquisas produzidas pelo corpo discente da Instituição. Tabulação e análise das inserções da IES na mídia regional. | Baixo nível de divulgação dos resultados dos materiais produzidos, na comunidade. | Atualidades das pesquisas e de evidências que consolidam a imagem institucional da IENH. | Setor de Comunicação e Marketing |
| Estabelecer política de comunicação Institucional. | Criação do documento sobre as políticas do marketing institucional. | O material não foi atualizado desde a sua concepção e encontra-se em desuso. | As pesquisas de efetividade, realizadas com o corpo discente e docente fornecerão subsídios para revisão e atualização do referido material. | Setor de Comunicação e Marketing |
| Estabelecer um canal que organize o fluxo de informações internas para o público externo. | Destinação de alguns setores para atendimento ao público externo. | <p>-Necessidade da identificação interna dos espaços.</p> <p>-O mecanismo utilizado não tem efetividade. As informações estão segmentadas, não há um lugar que concentre as informações.</p> | | Setor de Comunicação e Marketing |
| Analisar a viabilidade de estabelecer canais online e off-line de relacionamento. | Criação de canais alternativos de comunicação com o público de interesse. | Gerenciamento das informações de forma descentralizada. | Alguns coordenadores de curso e unidades estão utilizando o blog e as redes sociais como ferramentas para estabelecer um relacionamento | Setor de Comunicação e Marketing |

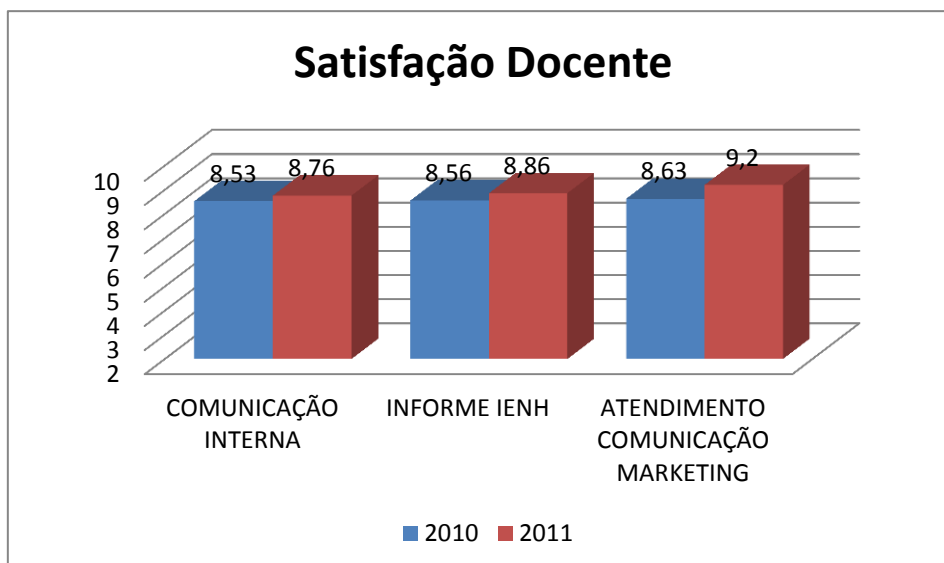
| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | | <p>mais autêntico com os estudantes. Estes mesmos é que gerenciam os processos de postagem e de acompanhamento das "visitas".</p> | |
| <p>Identificar e avaliar o número de inserções da IENH/faculdade nos anos de 2006 a 2011.</p> | <p>Resultado da IENH na Imprensa nos Últimos anos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Em 2011 foram 544 inserções espontâneas (impressas e online) e 90 anúncios (impressos e online), totalizando 634. - Em 2010 foram 520 inserções espontâneas (impressas e online) e 70 anúncios, totalizando 590. - Em 2009 foram 424 inserções espontâneas (impressas e online) e 76 anúncios, totalizando 500. - Em 2008 foram 510 inserções espontâneas (impressas e online) e 84 anúncios totalizando 594. - Em 2007 foram 420 inserções espontâneas (impressas e online) e 70 anúncios totalizando 490. - Em 2006 foram 420 inserções espontâneas (impressas e online) e 59 anúncios totalizando 479. <p>Resultados da Faculdade na imprensa inserções gratuitas impressas e online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Em 2011 foram 115 - Em 2010 foram 94 - Em 2009 foram 60 - Em 2008 foram 94 - Em 2007 foram 67 | <p>Alto custo para exposição em jornal.</p> | <p>O crescimento de inserções relacionadas à Faculdade, o que propicia maior visibilidade.</p> | <p>Setor de Comunicação e Marketing</p> |

3.4.1. Indicadores da Dimensão 4
EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE INSERÇÕES NA MÍDIA

| EVOLUÇÃO DAS MÍDIAS | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| MÍDIAS ESPONTÂNEAS IENH GERAL | 420 | 420 | 510 | 424 | 520 | 544 |
| MÍDIAS ESPONTÂNEAS FACULDADE IENH | | 67 | 94 | 60 | 94 | 115 |
| ANÚNCIOS IENH GERAL | 59 | 70 | 84 | 76 | 70 | 90 |


PERCENTUAL DE EMPRESAS CONVENIADAS À IENH POR NÍVEL DE ESINO

| SATISFAÇÃO DOCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| COMUNICAÇÃO INTERNA | 8,53 | 8,76 | 0,23 |
| INFORME IENH | 8,56 | 8,86 | 0,3 |
| ATENDIMENTO COMUNICAÇÃO MARKETING | 8,63 | 9,2 | 0,57 |
| MÉDIA DO CONJUNTO | 8,57 | 8,94 | 0,37 |



3.5 Dimensão 5

As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|---|--|--|--|--|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Melhorar/Consolidar as condições de Segurança, Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho. | <p>PPRA - Plano de Prevenção de Riscos e Acidentes e PCMSO – (Programa de Controle e Saúde Médico ocupacional) são desenvolvidos pela empresa UNIMED, anualmente.</p> <p>Sempre que os funcionários recebem seus materiais de trabalho (Equipamento de Proteção Individual - EPI) assinam declaração de recebimento e conservação do material.</p> <p>O médico do trabalho é profissional externo e realiza as avaliações periódicas.</p> <p>CIPA – de acordo com a legislação.</p> <p>Convênio com Estabelecimentos Comerciais – Cartão Good Card.</p> <p>Convênio médico com as empresas Unimed e Doctor Clin.</p> <p>Convênio da Rede Sinodal de Educação com a LUTERPREV Previdência Privada para planos de previdência privada a interessados.</p> <p>Desconto nas mensalidades escolares para dependentes de professores e funcionários.</p> <p>Em Implantação, Plano de Inclusão de Pessoas com Deficiência no quadro de colaboradores.</p> | <p>Para acompanhamento do uso adequado do equipamento de EPI, está em processo de contratação um Técnico de Segurança no Trabalho.</p> | <p>Em implantação, Ginástica Laboral para as equipes de limpeza e demais interessados.</p> <p>As três Unidades de NH são cobertas pelo Plano de saúde da Unimed – área protegida que fornece pronto-atendimento e ambulância para atendimento de saúde.</p> <p>A IENH oferece Plano de Saúde UNIMED ou Doctor Clin, à livre escolha dos professores e funcionários.</p> <p>Cinco funcionários com deficiência diversas, contratados e trabalhando na Instituição. Mais contratações previstas.</p> | <p>Gestão com Pessoas (PPRA, PCMSO, exames periódicos, Plano de Inclusão de Pessoas com Deficiência, demais documentos).</p> |
| Número de docentes em | 2007/1 TI = 1 docente 2009/2 | <p>O redimensionamento da carga-horária de docentes que</p> | <p>Vários professores do ES também mantêm atividades letivas na Educação Básica.</p> | <p>Gestão com Pessoas (contrato de trabalho)</p> |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|--|---|---|--|---|---|---|--|---|
| tempo integral, parcial e horistas em atividade na Faculdade de Novo Hamburgo. | <table border="0"> <tr> <td>TP= 0 docente TH = 2 docentes</td> <td>TI=2 docentes TP=8 docentes TH=7 docentes</td> </tr> <tr> <td>2007/2 Ti = 1 docente TP= 3 docentes TH = 1 docente</td> <td>2010/1 TI= 5 docentes TP= 6 docentes TH= 19 docentes</td> </tr> <tr> <td>2008 /1 TI= 1 docente TP=5 docentes TH=2 docentes</td> <td>2010/2 TI= 05 docentes TP= 10 docentes TH= 14 docentes</td> </tr> <tr> <td>2008/2 TI=2 docentes TP=5 docentes TH=5 docentes</td> <td>2011/1 TI= 3 docentes TP= 2 docentes TH= 16 docentes Celetista = 11 docentes</td> </tr> <tr> <td>2009/1 TI = 2 docentes TP=6 docentes TH=7 docentes</td> <td>2011/2 TI= 1 docente TP= 1 docente TH= 4 horistas Celetista = 10 docentes</td> </tr> </table> | TP= 0 docente TH = 2 docentes | TI=2 docentes TP=8 docentes TH=7 docentes | 2007/2 Ti = 1 docente TP= 3 docentes TH = 1 docente | 2010/1 TI= 5 docentes TP= 6 docentes TH= 19 docentes | 2008 /1 TI= 1 docente TP=5 docentes TH=2 docentes | 2010/2 TI= 05 docentes TP= 10 docentes TH= 14 docentes | 2008/2 TI=2 docentes TP=5 docentes TH=5 docentes | 2011/1 TI= 3 docentes TP= 2 docentes TH= 16 docentes Celetista = 11 docentes | 2009/1 TI = 2 docentes TP=6 docentes TH=7 docentes | 2011/2 TI= 1 docente TP= 1 docente TH= 4 horistas Celetista = 10 docentes | atualmente enquadram-se na categoria "tempo parcial", de maneira a garantir uma efetiva atuação no Curso Superior, desenvolvendo não só atividades de ensino, mas também de pesquisa e de extensão, ainda não pode ser amplamente implantada em razão das condições financeiras da IES. | | Secretaria (relação dos professores em atividade por período) |
| TP= 0 docente TH = 2 docentes | TI=2 docentes TP=8 docentes TH=7 docentes | | | | | | | | | | | | | |
| 2007/2 Ti = 1 docente TP= 3 docentes TH = 1 docente | 2010/1 TI= 5 docentes TP= 6 docentes TH= 19 docentes | | | | | | | | | | | | | |
| 2008 /1 TI= 1 docente TP=5 docentes TH=2 docentes | 2010/2 TI= 05 docentes TP= 10 docentes TH= 14 docentes | | | | | | | | | | | | | |
| 2008/2 TI=2 docentes TP=5 docentes TH=5 docentes | 2011/1 TI= 3 docentes TP= 2 docentes TH= 16 docentes Celetista = 11 docentes | | | | | | | | | | | | | |
| 2009/1 TI = 2 docentes TP=6 docentes TH=7 docentes | 2011/2 TI= 1 docente TP= 1 docente TH= 4 horistas Celetista = 10 docentes | | | | | | | | | | | | | |
| Número de docentes doutores, mestres e especialistas em atividade na Faculdade de Novo Hamburgo. | <table border="0"> <tr> <td>2007/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 3 docentes Especialistas = 0 docentes</td> </tr> <tr> <td>2007/2 Doutores = 0 docentes Mestres = 5 docentes Especialistas = 0 docentes</td> </tr> <tr> <td>2008/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 8 docentes Especialistas = 0 docentes</td> </tr> </table> | 2007/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 3 docentes Especialistas = 0 docentes | 2007/2 Doutores = 0 docentes Mestres = 5 docentes Especialistas = 0 docentes | 2008/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 8 docentes Especialistas = 0 docentes | | A IES prevê em seu PDI a contratação de mais doutores para os próximos 5 anos. | Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes) | | | | | | | |
| 2007/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 3 docentes Especialistas = 0 docentes | | | | | | | | | | | | | | |
| 2007/2 Doutores = 0 docentes Mestres = 5 docentes Especialistas = 0 docentes | | | | | | | | | | | | | | |
| 2008/1 Doutores = 0 docentes Mestres = 8 docentes Especialistas = 0 docentes | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | 2008/2 Doutores = 1 docentes Mestres = 11 docentes Especialistas = 0 docentes 2009/1 Doutores = 1 docentes Mestres = 14 docentes Especialistas = 0 docentes 2009/2 Doutores = 1 docente Mestres = 16 docentes Especialistas = 0 docentes 2010/1 Doutores = 3 docente Mestres = 17 docentes Especialistas = 2 docentes 2010/2 Doutores = 4 docentes Mestres = 23 docentes Especialistas = 2 docentes 2011/1 Doutores = 5 docentes Mestres = 22 docentes Especialistas = 3 docentes 2011/2 Doutores = 3 docentes Mestres = 14 docentes Especialistas = 0 docentes | | | |
| Experiência profissional no magistério superior | Dados de 2011/2 Menos de 2 anos - 3 docentes Mais de 2 anos - 5 docentes Mais de 5 anos - 1 docentes Mais de 10 anos - 8 docentes TOTAL: 17 docentes | | A Instituição oportuniza aos professores da Educação Básica que buscam a titulação exigida espaços para atuar como docentes no Ensino Superior da IES. Cerca de 45% dos docentes da Faculdade | Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes) |

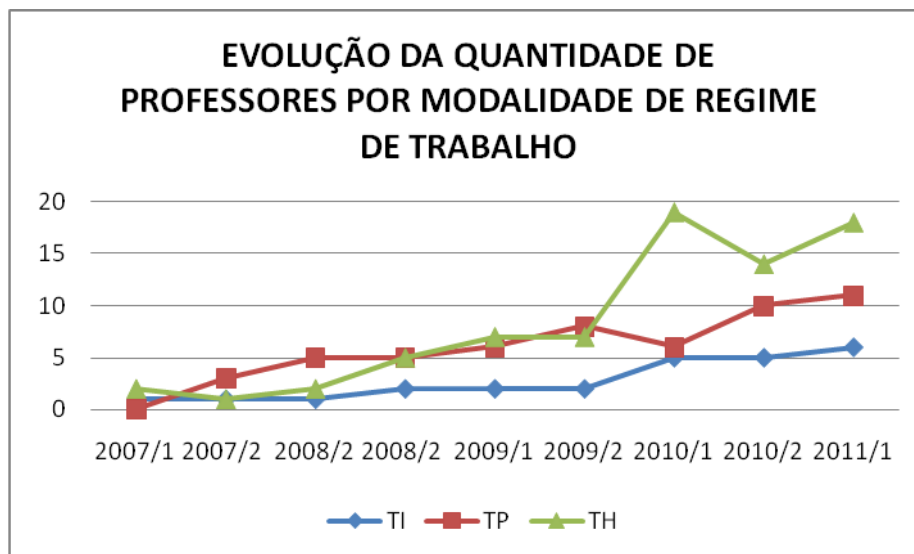
| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | | | IENH mais de 10 anos de experiência acadêmica no ensino superior. | |
| Experiência profissional fora do magistério | Dados de 2011/2 Menos de 2 anos – 3 docentes Mais de 2 anos – 2 docentes Mais de 5 anos – 4 docentes Mais de 10 anos – 8 docentes TOTAL: 17 docentes | | Em torno de 70% dos professores tem mais de cinco anos de experiência profissional fora do magistério. | Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes) |
| Formação Didático-pedagógica | A IES não oferece curso de formação didático-pedagógica para docentes do ES. São realizados seminários e extensões oferecidas pela IES e pela Rede Sinodal de Educação para qualificação didático-pedagógica. | Foram realizadas extensões e qualificações com a participação dos docentes, organizados pela coordenação pedagógica da IES. | Estuda-se a possibilidade dessa formação ser oferecida em parceria com outras instituições da Rede Sinodal. | Nuadi (atas de presença) |
| Média de publicações dos docentes nos últimos 3 anos | Em 2007, 4,25 publicações por docente; Em 2008, 4,33 publicações por docente; Em 2009, 4,25 publicações por docente; Em 2010, 1,91 publicações por docente. Em 2011, 4 publicações por docente. | Há uma grande produção de alguns professores enquanto outros ainda não têm a prática de publicação. | A média é de 3,38 publicações por docente nos últimos três anos. | Secretaria (currículos <i>lattes</i> dos docentes) |
| Crítérios de Ingresso e de progressão na carreira Docente | O Plano de Carreira Docente do Ensino Superior foi aprovado pelo SINPRO-RS e homologado no MTE – Ministério do Trabalho e Emprego, sendo publicado no Diário Oficial da União em 23 de fevereiro de 2011. Nele estão fixados os critérios de enquadramento salarial e progressão de carreira. | Em utilização está o Programa de Seleção Institucional que prevê a avaliação técnica, de conhecimentos na área, didático-pedagógica e psicológica do docente. Para novos cursos de graduação estão sendo providenciados contratos com carga horária parcial para professores no núcleo estruturante do curso. | O Plano de Carreira Docente já está aprovado e Implantado. Diário Oficial da União - ISSN 1677-7042 - seção 1 Data de publicação 23/02/2011 Código Eletrônico do Documento 00012011022300061 Em 21 março de 2011 o Diretor Geral nomeou a Comissão de Enquadramento do Plano de Carreira. | Gestão com Pessoas (Plano de Carreira Docente do Ensino Superior, Programa de Seleção de Pessoas, Contratos de Trabalho) |
| Políticas de Capacitação e de Avaliação do Desempenho | Elaborado documento de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoa da IENH. O documento foi aprovado pela direção em 2009; A avaliação de desempenho do corpo docente ocorre duas vezes por ano (junho e outubro). | O Plano aguarda liberação de verba para ser divulgado e disponibilizado aos docentes e funcionários. | O Plano aprovado prevê a destinação de 4% do total dos rendimentos mensais da Instituição para o Fundo de Apoio a Formação. Está em uso, o incentivo financeiro para casos estratégicos a partir da análise da direção da IES. Os formulários de solicitação estão sendo utilizados para protocolo. | Gestão com Pessoas (Plano de Capacitação IENH, formulário de Solicitação e Apoio à Capacitação) Setor Financeiro (Controle do Fundo de Apoio a Formação) |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Pesquisas e/ou estudos sobre docentes com as condições de trabalho e recursos. | <p>Pesquisa de Avaliação da Satisfação com Professores que tem como objetivo levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar. Visando a implantar melhorias contínuas e definir prioridades.</p> <p>Periodicidade: anual/outubro;</p> <p>Na pesquisa de 2011, 75% dos professores responderam a pesquisa. Total da Amostra: 28 Total de Respostas: 21 Percentual de Respostas: 75%</p> | -Já que a pesquisa é realizada através da participação voluntária, nem todos os docentes respondem à mesma, limitando seus resultados. | <p>A pesquisa é realizada em ambiente virtual e possui um alcance de 100% dos docentes.</p> <p>Em pesquisa de satisfação 2011 os docentes responderam para quase todos os itens média acima de 8,00. Aqueles que ficaram abaixo receberam melhorias em infraestrutura e capacitação, como: laboratórios de informática, mudança de gestão da lancheria, recursos multimídia e sistema educar.</p> | Comitê da Qualidade. Pesquisa de Satisfação 2011 Boletim informativo da qualidade 2010. |
| Número de Aluno por Docente | <p>Docentes no Ensino superior: 2010/02 – 32 – 139 alunos: 4,34 2011/01 – 39 – 176 alunos: 4,51 2011/02 – 17 – 202 alunos: 11,88</p> | | Aproximadamente 12 alunos por professor em 2011. | Secretaria |
| Número de funcionários técnico-administrativos | TOTAL: 54 funcionários | Como a Unidade Fundação Evangélica conta com funcionários para o atendimento do ensino médio, fundamental e técnico, há melhores condições de contratação de funcionários que também atendam à IES. | Como os funcionários se dividem entre outros públicos da Unidade Fundação Evangélica (técnico, ensino fundamental e médio) foram relacionados com o ES apenas aqueles que têm responsabilidade relacionada com a IES ou trabalham no turno da noite. Portanto, estes indicadores podem ser imprecisos. | Gestão com Pessoas (lista de funcionários relacionados) |
| Escolaridades dos funcionários Técnico-administrativos | <p>Ensino Fundamental – 5 Ensino Médio – 16 Ensino Técnico – 3 Ensino Superior – 20 Especialização – 7 Mestrado – 3</p> <p>TOTAL: 54 funcionários</p> | 5 funcionários estudaram até o Ensino Fundamental, completo ou incompleto. | 20 funcionários cursam ou concluíram o Ensino Superior e 7 concluíram especialização. | Gestão com Pessoas (lista de funcionários relacionados ao ES) |
| Políticas de capacitação de funcionários técnico-administrativos | Elaborado documento de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal da IENH. O documento foi aprovado pela direção em 2009. | | Está em uso, o incentivo financeiro para casos estratégicos a partir da análise da direção da IES. Os formulários de solicitação estão sendo utilizados para esta solicitação. | Gestão com Pessoas (Plano de Capacitação IENH, Formulário de Solicitação e Apoio à Capacitação, indicadores de investimento em capacitação) |

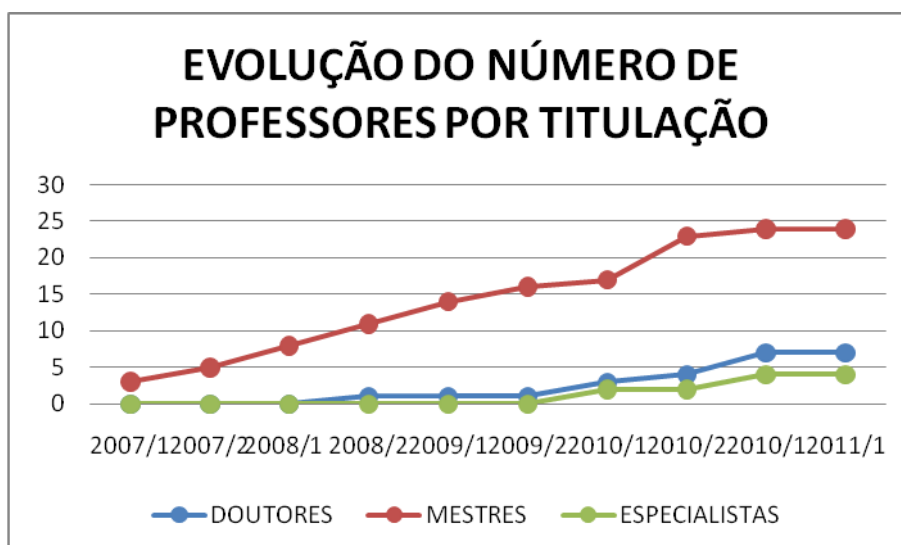
| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | | | Financeiro (Controle do Fundo de Apoio a Formação) |
| Avaliações de desempenho de funcionários técnico-administrativos | Em construção; | As avaliações de desempenho dos funcionários estão sendo discutidas e um documento está sendo elaborado. | | Gestão com Pessoas e Coordenação de Gestão Administrativa |
| Pesquisa e/ou estudos sobre a satisfação dos funcionários técnico-administrativos com as condições de trabalho, recursos e formação | <p>Pesquisa de Satisfação com Funcionários que tem como objetivo levantar o nível de satisfação, os pontos fortes e aspectos a melhorar em cada Unidade, visando à implementação de melhorias contínuas e definição de prioridades no planejamento institucional.</p> <p>Periodicidade: anual/outubro;</p> <p>Resultados em 2011 População total 80 funcionários (47 responderam) 58,75% do total.</p> | <p>Já que a pesquisa é colhida através da participação voluntária, nem todos os funcionários respondem à mesma, limitando seus resultados.</p> <p>Em função da escolaridade e da restrição do uso do computador, alguns funcionários não respondem a pesquisa.</p> | <p>A pesquisa é realizada em ambiente virtual e possui um alcance de 100% dos funcionários.</p> <p>O resultado da pesquisa abarca os 80 funcionários da Unidade Fundação Evangélica no período de outubro de 2011. Portanto, não há um filtro para os funcionários que atendam o Ensino Superior.</p> | <p>Comitê da Qualidade (PI-OC-FE)</p> <p>Boletim Informativo da Qualidade 2011.</p> |
| Aluno/funcionário o técnico-administrativo | Em 2011 foram 54 funcionários ligados ao Ensino Superior. No mesmo período, 202 alunos no ES. Proporção de 3,74 alunos por funcionário. | De modo geral não existe fragilidade quanto a este indicador. | Ótima relação. | Gestão com Pessoas |
| Critérios de Ingresso e de progressão na carreira técnico-administrativa | <p>Atualmente o Plano de seleção de funcionários prevê entrevistas técnicas e psicológicas para ingresso na IENH.</p> <p>Criado comitê de desenvolvimento do Plano de Carreira Administrativo IENH que contemplará os critérios de progressão na carreira.</p> | <p>O Plano de Seleção foi revisado.</p> <p>O Plano de carreira Administrativo está sendo desenvolvido.</p> | <p>Existe um Plano de Seleção.</p> <p>O Plano de carreira Administrativo está sendo desenvolvido.</p> | <p>Diretriz 7 do Planejamento Estratégico 2005 -2015 – Gestão com Pessoas</p> <p>Gestão com Pessoas (Programa de Seleção de Pessoas IENH)</p> |

3.5.1 Indicadores da Dimensão 5
EVOLUÇÃO DA QUANTIDADE DE PROFESSORES POR MODALIDADE DE REGIME DE TRABALHO

| ANO/SEMESTRE | 2007/1 | 2007/2 | 2008/2 | 2008/2 | 2009/1 | 2009/2 | 2010/1 | 2010/2 | 2011/1 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| TI | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 5 | 5 | 6 |
| TP | 0 | 3 | 5 | 5 | 6 | 8 | 6 | 10 | 11 |
| TH | 2 | 1 | 2 | 5 | 7 | 7 | 19 | 14 | 18 |

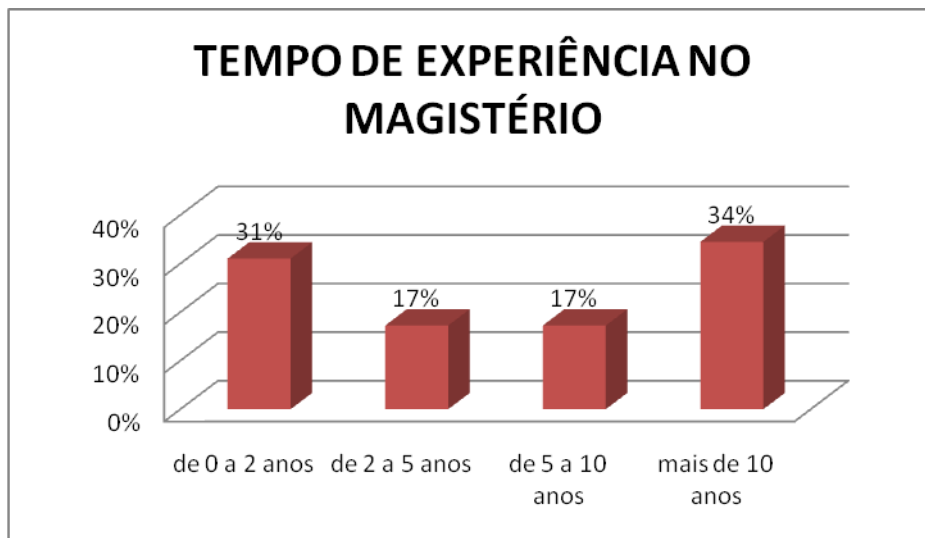

EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE PROFESSORES POR TITULAÇÃO

| TITULAÇÃO | 2007/1 | 2007/2 | 2008/1 | 2008/2 | 2009/1 | 2009/2 | 2010/1 | 2010/2 | 2010/1 | 2011/1 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| DOUTORES | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 4 | 7 | 7 |
| MESTRES | 3 | 5 | 8 | 11 | 14 | 16 | 17 | 23 | 24 | 24 |
| ESPECIALISTAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 | 4 |



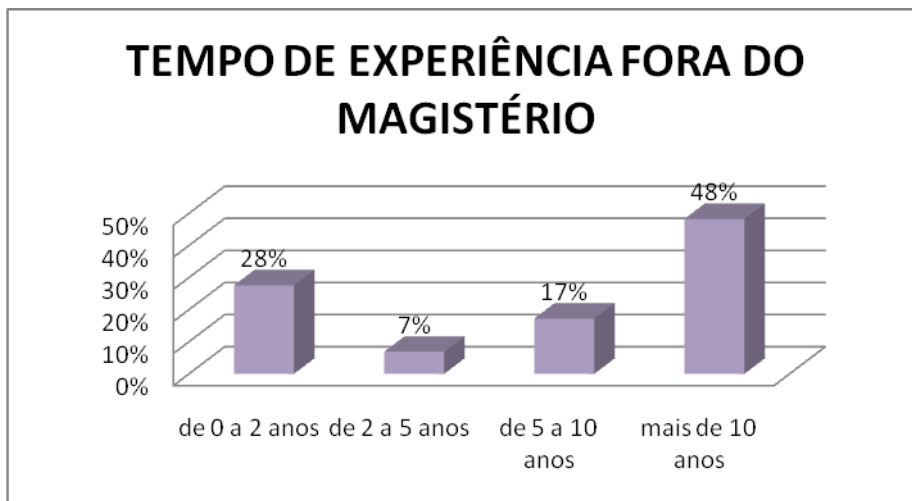
TEMPO DE EXPERIÊNCIA NO MAGISTÉRIO

| TEMPO | QUANTIDADE | % | % ACUMULADO |
|-----------------|------------|------|-------------|
| De 0 a 2 anos | 9 | 31% | 31% |
| De 2 a 5 anos | 5 | 17% | 48% |
| De 5 a 10 anos | 5 | 17% | 66% |
| Mais de 10 anos | 10 | 34% | 100% |
| TOTAL | 29 | 100% | |



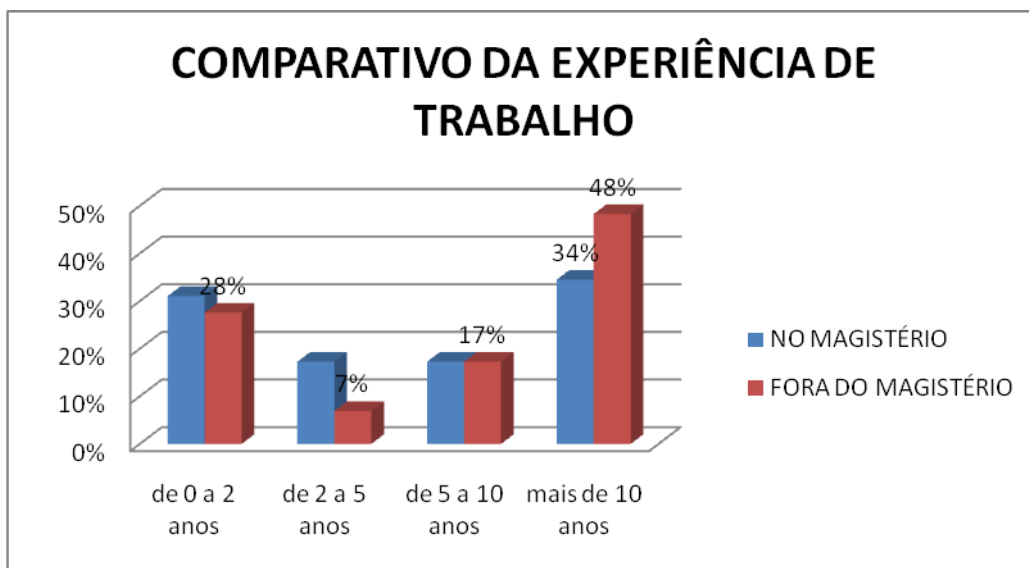
TEMPO DE EXPERIÊNCIA FORA DO MAGISTÉRIO

| TEMPO | QUANTIDADE | % | % ACUMULADO |
|-----------------|------------|------|-------------|
| De 0 a 2 anos | 8 | 28% | 28% |
| De 2 a 5 anos | 2 | 7% | 34% |
| De 5 a 10 anos | 5 | 17% | 52% |
| Mais de 10 anos | 14 | 48% | 100% |
| TOTAL | 29 | 100% | |

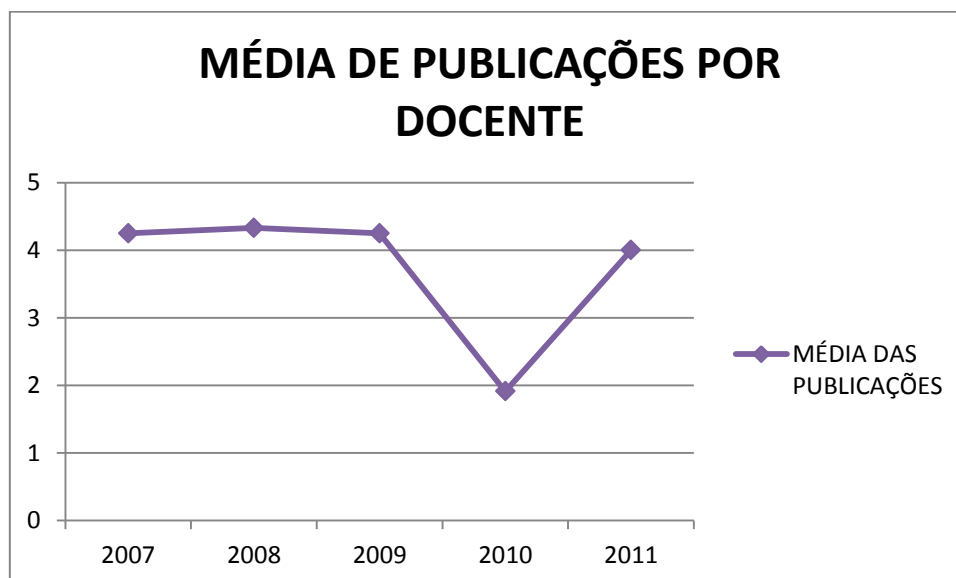


COMPARATIVO DA EXPERIÊNCIA DE TRABALHO

| TEMPO | NO MAGISTÉRIO | FORA DO MAGISTÉRIO |
|-----------------|---------------|--------------------|
| De 0 a 2 anos | 31% | 28% |
| De 2 a 5 anos | 17% | 7% |
| De 5 a 10 anos | 17% | 17% |
| Mais de 10 anos | 34% | 48% |
| TOTAL | 100% | 100% |

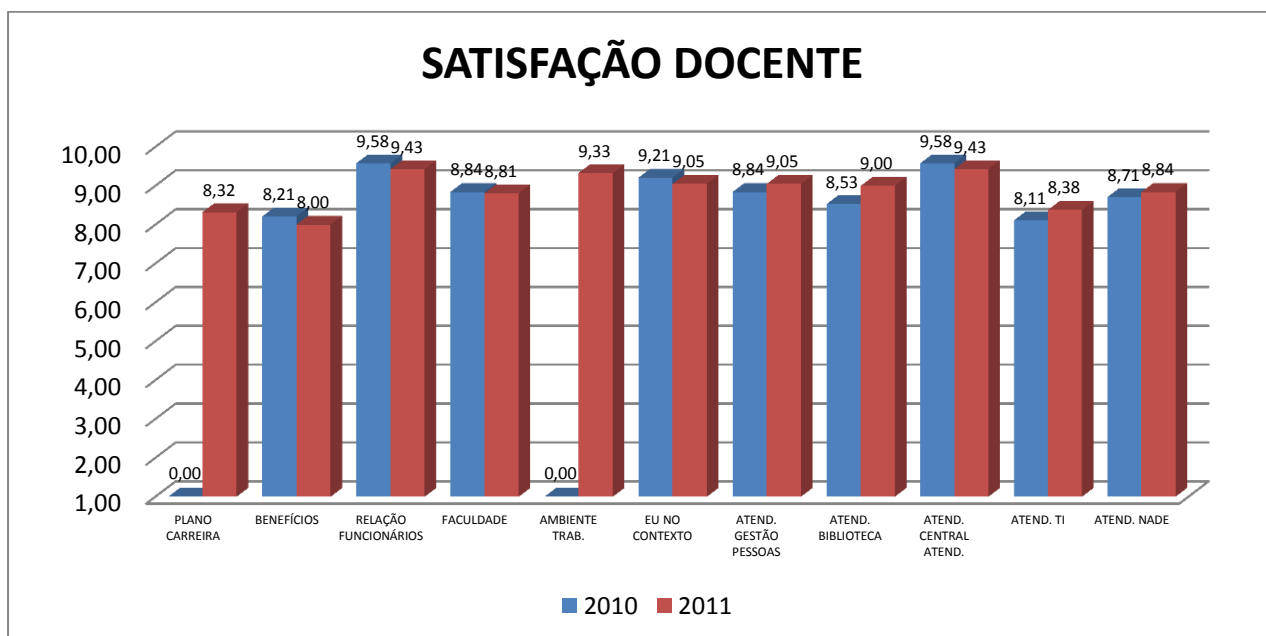

EVOLUÇÃO DA MÉDIA DE PUBLICAÇÃO POR DOCENTE

| ANO | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 |
|-----------------------|------|------|------|------|------|
| MÉDIA DAS PUBLICAÇÕES | 4,25 | 4,33 | 4,25 | 1,91 | 4,0 |



AVALIAÇÃO DOCENTE

| SATISFAÇÃO DOCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|
| PLANO CARREIRA | - | 8,32 | - |
| BENEFÍCIOS | 8,21 | 8,00 | -0,21 |
| RELAÇÃO FUNCIONÁRIOS | 9,58 | 9,43 | -0,15 |
| FACULDADE | 8,84 | 8,81 | -0,03 |
| AMBIENTE TRAB. | - | 9,33 | - |
| EU NO CONTEXTO | 9,21 | 9,05 | -0,16 |
| ATEND. GESTÃO PESSOAS | 8,84 | 9,05 | 0,21 |
| ATEND. BIBLIOTECA | 8,53 | 9,00 | 0,47 |
| ATEND. CENTRAL ATEND. | 9,58 | 9,43 | -0,15 |
| ATEND. TI | 8,11 | 8,38 | 0,27 |
| ATEND. NADE | 8,71 | 8,84 | 0,13 |
| MÉDIA DO CONJUNTO | 8,85 | 8,88 | 0,03 |



3.6 Dimensão 6

Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|-----------------------------------|---|--|---|---|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Consolidar o Organograma da IENH. | A Reconfiguração organizacional da IENH foi aprovada pela mantenedora em 2007 e seu processo de implantação segue gradualmente. A partir de nov. de 2008 não houve acúmulo de funções (Diretor Acadêmico x Coordenação de Curso). | Falta incorporação definitiva do organograma na IENH. | Criado a função de Vice-diretor de ensino superior. Há coordenações de curso e de área que apoiam e assessoram a Direção da Faculdade. | PDI PPC Estatuto da IENH |
| CONSU – Conselho Superior | Reuniões 2 vezes por semestre para tomada de decisões e encaminhamentos. | Não constatada. | Elevado comprometimento dos integrantes com sugestões e melhorias. | Regimento Faculdade Resolução CONSU |
| Reunião de Colegiado | Reuniões 2 vezes por semestre para tomada de decisões e encaminhamentos. | Deve participar a maioria dos professores do curso e com isto encontra-se dificuldade na agenda. | Há registros sistemáticos das reuniões do CONSU e das Reuniões dos Colegiados. | Regimento Faculdade |
| Diretório Acadêmico | Aprovado Diretório Acadêmico em Reunião do CONSU de 14/04/2008, Divulgado Edital para inscrição de chapas. | Pouco interesse dos alunos em organizar-se no DA. | Interesse da IES em organizar e apoiar. Eleição da chapa 2011 em março. | Regimento Faculdade Ata do CONSU 14/04/2008. Edital |
| Reunião da Mantenedora | Reuniões Mensais | Não constatada. | Elevado comprometimento dos integrantes com sugestões e melhorias. | Estatuto Atas |
| Reunião de Curso | Reuniões de uma a 2 vezes mês para tomada de decisões e encaminhamentos. | Impossibilidade de comparecimento de todos os docentes | Integração das comunicações, facilidades nas decisões. | Atas Regimentos |
| Sistema de Registro Acadêmico | Informações de secretaria e de outros setores. | Compatibilidade da Rede acadêmica com a rede administrativa. Necessidade de incrementar os processos de registro. | A Faculdade dispõe de um sistema de informações para apoio à decisão e de pessoal capacitado para o desenvolvimento desse tipo de produto. | Regimento Secretaria |
| NDE | Aprovado em 2009 a regulamentação do NDE na Faculdade IENH | - Dificuldade de compatibilizar os horários dos docentes com | - Quadro de docentes do curso integra e participa nas reuniões de colegiado, favorecendo a não | Regimento da faculdade Resolução do CONSU |

| | | | | |
|------------------------|-----------------------|--|---|--|
| | | os horários das reuniões; | necessidade imediata de outras reuniões de NDE para discussão, ficando o NDE para assuntos específicos. | |
| Conselho Departamental | Em avaliação pela IES | Recomendação do INEP: Não está previsto um colegiado em instância Superior, que não o Conselho Superior, para deliberar sobre questões relativas ao ensino, à pesquisa e à extensão. | Ainda não foi constatado a necessidade efetiva deste conselho. | Relatório de Avaliação do INEP, em 20 set. 2006 – Credenciamento da Faculdade IENH |

3.7. Dimensão 7

Infraestrutura Física especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|---|---|--|---|--|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Análise da infraestrutura física da IES: instalações gerais, secretaria acadêmica, sala de coordenação, laboratórios e biblioteca, entre outros | Instalação de condicionadores de ar em todas as salas de aula Investimento em segurança com a utilização de 32 câmeras de monitoramento Melhorias na sala de atendimento Reforma do Miniauditório Pintura do Prédio A | Alguns resultados da pesquisa de satisfação realizada com os acadêmicos 2011 (meta de cada item alcançar 8,0): Salas de Aula - NOTA: 7,85 Laboratórios de Informática - NOTA: 7,20 Salas de Conferência, Multimídia e Eventos - NOTA: 7,96 Estacionamento - NOTA: 7.73 Espaços de convivência- NOTA: 7.94 | Alguns resultados da pesquisa de satisfação realizada com os acadêmicos 2011: Segurança - NOTA: 8.55 Central de Atendimento - NOTA: 8,67 Limpeza do Ambiente - NOTA: 8.45 Resultados quantitativos da pesquisa de satisfação realizada com os docentes em 2010 com média maior que 8,0. Central de Atendimento - NOTA: 9.58 Portaria - NOTA: 9.58 Secretaria - NOTA: 9.47 Segurança Interna - NOTA: 9.44 Serviços Administrativos (Protocolo, Tesouraria, Contabilidade) - NOTA: 9.18 Estacionamento/Pátios - NOTA: 8.53 Sala dos Professores e Funcionários -NOTA: 8.74 Lancheria - NOTA: 8.14 | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes/docentes em 2011. Biblioteca Setor de Informática e Infraestrutura |
| Oferecer condições de acesso aos portadores de necessidades especiais (Dec 5296/2004, a vigorar a partir de 2009). | Foram feitas melhorias nos acessos do prédio A, duas rampas e uma sala de aula no térreo com porta e mesa adaptadas. | Necessidade de elevador para as pessoas com limitações físicas no prédio A. | | CPA |
| Melhorias e Aperfeiçoamento setor de equipamentos e laboratórios de informática | Substituição dos 21 computadores do Laboratório 01 Ampliação da banda de internet para 10Mbps Organização de servidores e ativos de redes em Racks | | | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes/docentes em 2011. Setor de Informática e Infraestrutura. |

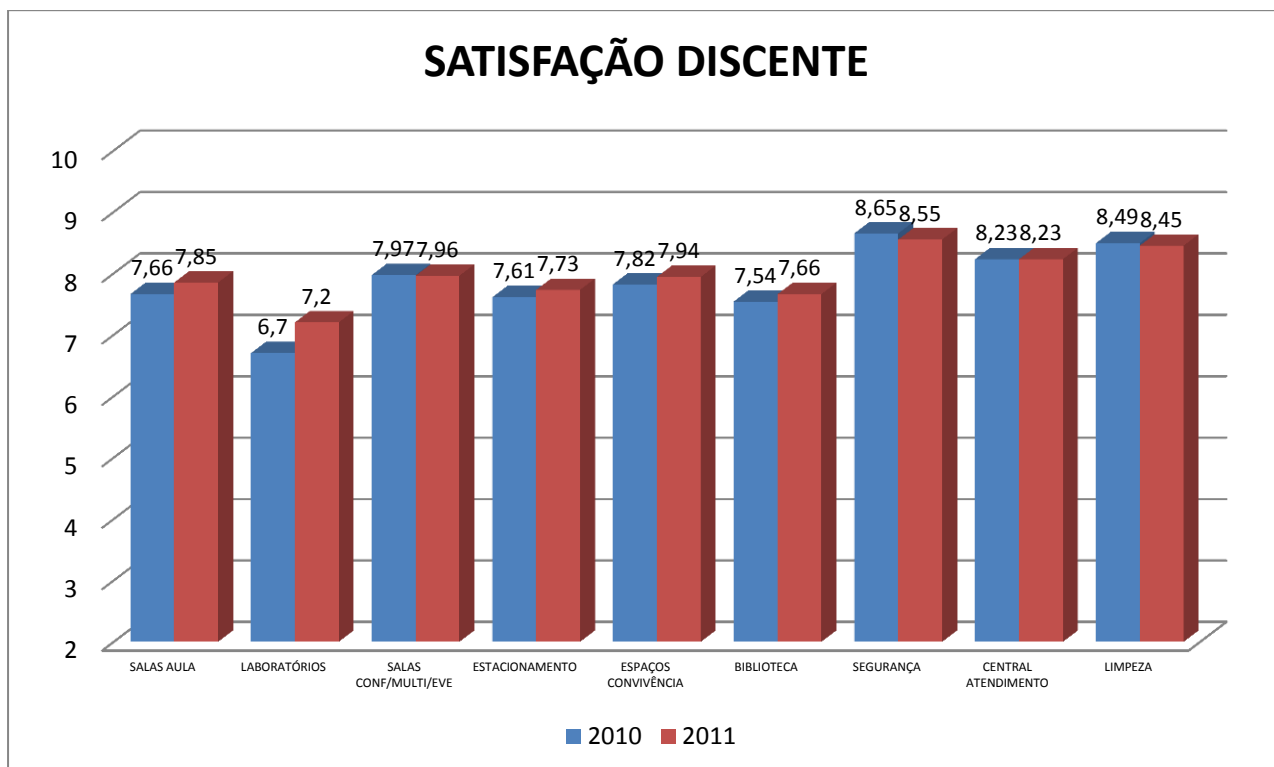
| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | <p>Melhorias no Laboratório de Redes de Computadores</p> <p>Ampliação da cobertura da rede wireless para alunos e professores</p> <p>Implantação de novo sistema de backup utilizando Storage</p> <p>Instalação de link ADSL exclusivo para o Laboratório de Redes</p> <p>Substituição de todos os computadores da Sala de Professores</p> <p>-Substituição de computadores defasados.</p> <p>- Instalação de pontos de energia para conexão de notebooks em sala de aula.</p> | | | CPA |
| <p>Número de bibliotecas, acesso à base de dados e bibliotecas virtuais e número de livros, periódicos e títulos.</p> | <p>-Implantação do projeto Biblio-intenso-teca</p> <p>-Biblioteca funcionando como extensão da sala de aula, através de projetos culturais.</p> <p>-Instalações artísticas.</p> <p>-Ampliação do número de contratos de permuta.</p> <p>-Criação de perfil no Facebook, visando à divulgação das atividades realizadas pela biblioteca.</p> <p>-Realização de pesquisa interna com os alunos do CEP e da graduação.</p> <p>-Implantação do sistema de metas com foco dos alunos.</p> <p>-Investimento em marketing cultural.</p> <p>-Criação do setor de Comunicação e</p> | <p>Resultados da pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011: Infraestrutura da Biblioteca – NOTA: 7,66</p> <p>-Necessidade de trocar o mobiliário (motivo: infestação de cupins).</p> <p>-Necessidade de trocar as estantes (padronização da biblioteca).</p> <p>-Trocar os computadores do laboratório</p> <p>-Instalação de condicionadores de ar na biblioteca.</p> | <p>Resultados da pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011: Atendimento na Biblioteca – NOTA: 8,28</p> <p>-Aquisição de livros e periódicos atendendo as solicitações de coordenadores e professores.</p> <p>-Ampliação do número de obras literárias e livros técnicos adquiridos.</p> <p>-Atualmente a biblioteca conta com 26 assinaturas vigentes e 17 permutas, além das publicações que são cortesia e doações.</p> <p>Resultado da pesquisa de satisfação realizada com os docentes: Biblioteca- NOTA: 8.42</p> | <p>Pesquisa de satisfação realizada com os discentes/docentes em 2011. Setor de Infraestrutura e Biblioteca</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | <p>Difusão Cultural.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ampliação do número de contratos de permuta. -Ampliação do número de computadores para 12 unidades. -Instalação de ventiladores no laboratório de informática. -Reforma (pintura) das janelas | | | |
| Melhorias nas condições de laboratórios especiais. | <ul style="list-style-type: none"> -Criação de um espaço para pesquisa em campo – Eco centro. -Laboratórios contam com mobiliários e instalações em boas condições em espaços bem arejados. -Central de atendimento para laboratórios de ciências. - Construção da Clínica Escola de Psicologia. - Aquisição de softwares para o laboratório de Psicologia Experimental. -A instituição conta com uma grande área verde para práticas e pesquisas – Mata nativa. | <ul style="list-style-type: none"> -Necessidade de aquisição permanente de equipamentos e ferramentas de acordo com a demanda. - Análise de estrutura física dos laboratórios de ciências para ver se atenderão à demanda futura. | | <p>Pesquisa de satisfação realizada com os discentes/docentes em 2011. CPA Setor de Infraestrutura</p> |
| Desenvolvimento do plano de segurança e riscos e proteção ambiental | <p>A instituição possui uma equipe de segurança em quantidade apropriada para os momentos de maior demanda.</p> | <p>-Necessidade de elaboração de uma política ambiental.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Possui uma Comissão Interna de prevenção de acidentes - CIPA com treinamentos sistemáticos de simulação de riscos. -Possui as instalações adequadas às exigências legais. (Alvará de bombeiros e vigilância sanitária) | <p>CPA</p> |

3.7.1 Indicadores da Dimensão 7

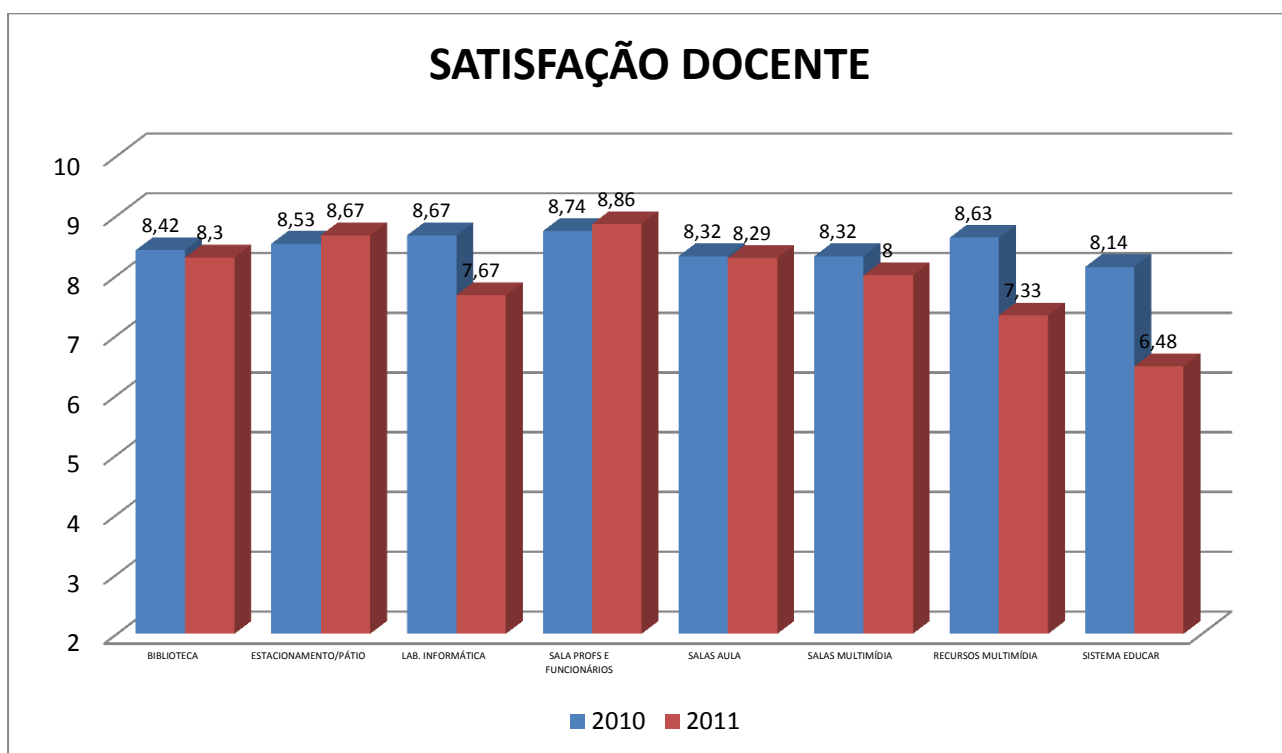
MÉDIAS DE SATISFAÇÃO DA AVALIAÇÃO DISCENTE

| SATISFAÇÃO DISCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|-------------------------|-------------|-------------|------------|
| SALAS AULA | 7,66 | 7,85 | 0,19 |
| LABORATÓRIOS | 6,7 | 7,2 | 0,5 |
| SALAS CONF/MULTI/EVE | 7,97 | 7,96 | -0,01 |
| ESTACIONAMENTO | 7,61 | 7,73 | 0,12 |
| ESPAÇOS CONVIVÊNCIA | 7,82 | 7,94 | 0,12 |
| BIBLIOTECA | 7,54 | 7,66 | 0,12 |
| SEGURANÇA | 8,65 | 8,55 | -0,1 |
| CENTRAL ATENDIMENTO | 8,23 | 8,23 | 0 |
| LIMPEZA | 8,49 | 8,45 | -0,04 |
| MÉDIA DO CONUNTO | 7,85 | 7,95 | 0,1 |



MÉDIAS DE SATISFAÇÃO DOCENTE

| SATISFAÇÃO DOCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|---------------------------|-------------|-------------|--------------|
| BIBLIOTECA | 8,42 | 8,3 | -0,12 |
| ESTACIONAMENTO/PÁTIO | 8,53 | 8,67 | 0,14 |
| LAB. INFORMÁTICA | 8,67 | 7,67 | -1,00 |
| SALA PROFS E FUNCIONÁRIOS | 8,74 | 8,86 | 0,12 |
| SALAS AULA | 8,32 | 8,29 | -0,03 |
| SALAS MULTIMÍDIA | 8,32 | 8 | -0,32 |
| RECURSOS MULTIMÍDIA | 8,63 | 7,33 | -1,30 |
| SISTEMA EDUCAR | 8,14 | 6,48 | -1,66 |
| MÉDIA DO CONJUNTO | 8,47 | 7,95 | -0,52 |



3.8 Dimensão 8

Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional

Planilha de Acompanhamento das Ações

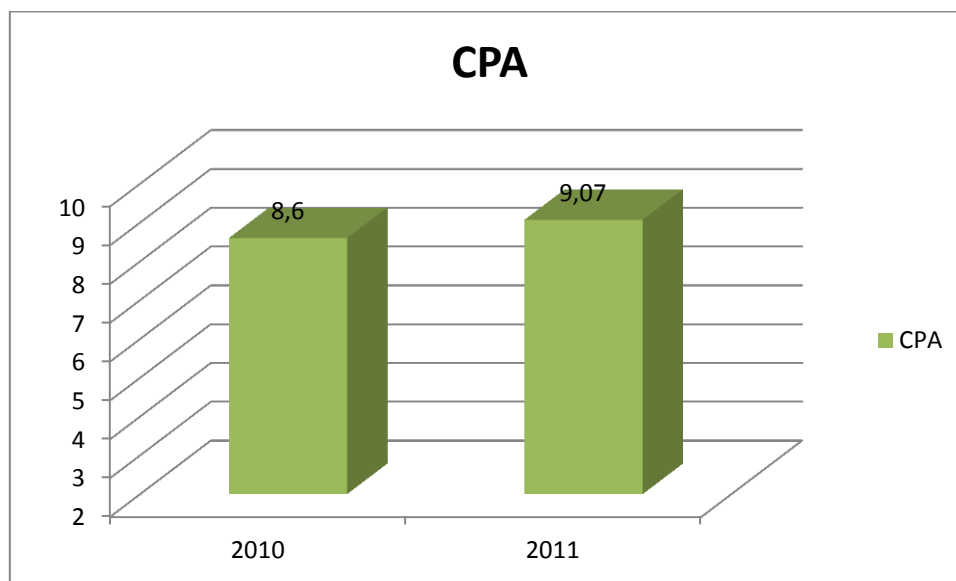
| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançado | | Observações/ Fontes |
|--|--|---|--|--|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Constituição da CPA. | Indicação de novos membros para o segundo semestre de 2011, sem a presença da direção geral como membro nato. | | | Regulamento CPA Atas das reuniões PORTARIA Nº 001, de 28 de setembro de 2011 |
| Planejamento do processo de autoavaliação. | Houve uma maior incorporação do processo. | Articulação das dimensões para o levantamento dos dados junto aos setores responsáveis. | Tranquilidade na execução das atividades de autoavaliação. | CPA Atas |
| Relato e análise de experiências anteriores de avaliação desenvolvidas na Faculdade. | Continuaram sendo realizadas as reuniões da CPA uma vez por mês. Com objetivo de analisar os instrumentos de pesquisa e pensar em melhorias no processo. | | Houve a presença da coordenação da CPA nas reuniões de Planejamento Estratégico. | CPA Atas |
| Criação de um espaço on-line para a coleta dos materiais referentes à CPA. | Além da pasta no servidor, há também um espaço específico no novo site da IENH. | Manter os membros mobilizados para irem atualizando o sistema com os indicadores. | Agilidade e compartilhamento de informações. | CPA Atas Site Servidor |
| Consolidação do material coletado | Publicação do informativo 2011 com resultados de pesquisas e CPA. | Há necessidade de apresentação e discussão com a comunidade acadêmica dos resultados. | Apresentação dos resultados da pesquisa de satisfação docente e discente em Seminário Pedagógico 2012 no início do ano letivo. | CPA Atas Anexo o informativo 2010. |
| Utilização dos resultados das Avaliações Externas realizadas pelo MEC. | Em 2011 houve a visita de credenciamento da Faculdade. | | A Faculdade foi credenciada com nota 4. | CPA Diário Oficial da União. Relatórios MEC – emec |
| Acompanhamento da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional | Realizado em 2010. | | Houve envolvimento da comissão na atualização do PDI. | CPA |

| | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|
| (PDI) em consonância com os resultados da CPA. | | | | |
| Avaliação dos resultados e desenvolvimento de planos de ação. | Discussão dos resultados. Reunião para levantamento de prioridades. | Nos últimos 3 anos ainda permanecem como índices de fragilidade no setor de infraestrutura os laboratórios de informática e nos últimos dois anos os alunos apontam o estacionamento. | De forma geral, todos os indicadores da pesquisa de satisfação discente aumentaram em comparação ao ano de 2010. Foi elaborada uma tabela com os resultados das avaliações de satisfação docente e discente dos últimos 3 anos. Apresentando os principais pontos frágeis e as principais potencialidades. | CPA Apêndice |
| Seminário de análise do processo de autoavaliação | Realizado ao final de cada ciclo avaliativo. | Dificuldade de contar com a presença do discente representante. | A presença de pelo menos um membro externo tem sido garantida. | CPA |
| Envio do relatório para o INEP Prazo 31/03/2012. | Envio do material no prazo estipulado pelo INEP e conforme orientações. | | Atualização dos dados do 3º ano de postagem. | CPA |
| Seminário de divulgação do relatório da autoavaliação | Previsto para o primeiro semestre de 2012 realizado com os estudantes e comunidade externa. | | | CPA |
| Criação do sitio da autoavaliação no site da IENH | A página conta com sitio específico para a autoavaliação – CPA desde 2011. | | Site novo conta com um sitio específico. | CPA |
| Avaliação do processo para estruturação do próximo ciclo de avaliação. | Realizado em março de 2012. | Quanto ao resultado da avaliação do processo, ficou ainda pendente o fato de alguns indicadores não terem responsáveis para sua alimentação na planilha. O que causa transtornos para o preenchimento do relatório. Muitos avanços foram percebidos referentes às dinâmicas das reuniões, mas ainda será necessário um investimento no sistema de pesquisa institucional, com relação ao filtro e ao banco de dados. | Foi elaborado um instrumento de avaliação do plano de 2011 da CPA. Com ele foi possível observar os objetivos e metas realizados e os que ainda precisam ser alcançados em 2012. | CPA APÊNDICE 3 |

3.8.1. Indicadores da Dimensão 8

MÉDIAS DE SATISFAÇÃO DOCENTE CPA

| SATISFAÇÃO DOCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|--------------------|------|------|-----------|
| CPA | 8,6 | 9,07 | 0,47 |



3.9 Dimensão 9

Políticas de atendimento aos discentes

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|--|---|--|---|---|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Ajustar o processo seletivo ao contexto social e as políticas públicas. | Implementação a partir de 2010 do Programa de nivelamento dos componentes de Língua Portuguesa, Matemática e Informática. Com a possibilidade de aproveitamento das horas em Atividade Complementar de Graduação. | Número de alunos menor que na oferta da IES. | Os alunos não aderiram às turmas de nivelamento no 2º semestre de 2011. | Secretaria Acadêmica |
| Aluno especial | - Elaborada e aprovada a Resolução para ingresso de Aluno Especial aos cursos superiores. | Não houve matrícula. | | Secretaria Acadêmica |
| Aluno ingressante | Realizada pesquisa com os alunos ingressantes vestibulandos 2012, foram 47 entrevistados. | | A pesquisa possibilitou que se estabelecesse um perfil do aluno que busca a Faculdade auxiliando o setor administrativo e pedagógico. | Coordenadores de curso Apêndice |
| Desenvolver um trabalho preventivo na orientação educacional, psicológica e profissional dos alunos. | Implementação do Nuadi. Núcleo de atendimento ao discente. Foram realizados 4 atendimentos aos alunos em 2011. | | Em pesquisa de satisfação dos discentes o Nuadi - Núcleo de atendimento aos discentes (Serviço de Psicologia, Atendimento Pedagógico e Pastoral) recebeu NOTA: 8.28. Itens complementares: - Atendimento às dificuldades individuais do acadêmico – NOTA: 8,29 Relação professor/alunos – NOTA: 8,62 Relação alunos/alunos – NOTA: 8,56 - Qualidade de Ensino – NOTA: 8,56 - Contextualização dos conteúdos e conhecimentos –NOTA: 8,26 | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011. Núcleo de Atendimento ao Discente |
| Implementação de Políticas de participação dos estudantes em atividades de ensino (estágios, | NADE, implementação de suas ações (é um setor de apoio a Faculdade Novo Hamburgo com foco em prestação de serviços à comunidade empresarial do Vale do Sinos). | | Na pesquisa de satisfação dos docentes o NADE nesse ano superou a os resultados do ano passado, ficando acima da meta com a NOTA: 8,3 | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011. |

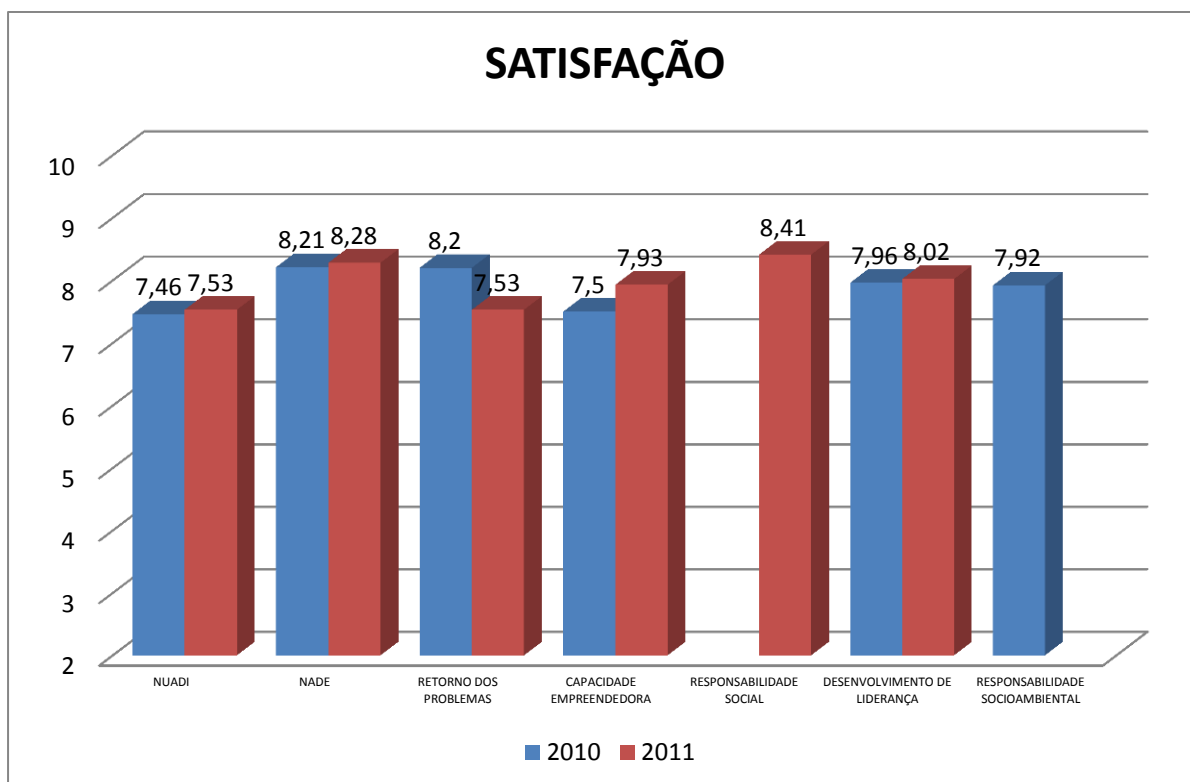
| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| tutoria), Científica, avaliação atividades de intercâmbio estudantil. | Iniciação Extensão, institucional, atividades de intercâmbio estudantil. | | | |
| Coletar informações sobre Mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/abandono, tempos médios de conclusão, formaturas, relação professor/aluno e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades educativas | Mecanismos de controle e Registro das atividades e ocorrências acadêmicas no início de cada semestre sempre com a supervisão da coordenação de cada curso visando ao Discente, orientando-o em casos de trancamento, aproveitamento de estudos e todos os processos que envolvem o Ensino Superior. | | Os coordenadores de curso recebem da secretaria acadêmica um boletim de comunicação para cada remanejo, transferência e trancamento de matrícula. Para o aluno efetuar trancamento ou desistência, é necessário conversar com o coordenador do curso para que este possa intervir e auxiliar em cada caso individualmente. | Comunicações da Secretaria Acadêmica Pesquisa perfil do aluno ingressante |
| Criação do Diretório Acadêmico. | - Criação do Estatuto, extrato, organograma do Diretório Acadêmico. | Número reduzido de envolvidos, com dificuldades de organização. Resultado da avaliação da pesquisa de satisfação feita com os acadêmicos para o diretório acadêmico foi 7,84 em 2011. Houve uma diminuição da nota de 2010 para 2011 na avaliação dos alunos quanto ao diretório. | | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011. |
| Reuniões preliminares s/ Empresa Junior. | Não houve interesse dos alunos em participar das iniciativas da Empresa Junior | Em pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011, nos aspectos que conferem a esse item, foram identificadas as seguintes necessidades de melhoria. Tendo em vista que a meta de cada item é 8,0. - Oportunidade de desenvolvimento da capacidade empreendedora – 7,93 Mesmo ainda não tendo atingido a meta em 2011, houve uma melhora no resultado comparado aos resultados de 2010. | Em pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011, nos aspectos que conferem a esse item, foram identificadas as seguintes necessidades de melhoria. Tendo em vista que a meta de cada item é 8,0. - Oportunidade de desenvolvimento da responsabilidade social – 8,41 - Oportunidades de desenvolvimento de liderança – 8,02 | Pesquisa de satisfação realizada com os discentes em 2011. |

| | | | | |
|----------------------------|--|--|--|-----|
| Incubadora Tecnológica | Foi aprovado 09/2099 pelo conselho Superior da Faculdade o Estatuto e o Edital para Implementação. | No momento, não há nenhuma empresa encubada. | Uma empresa encubada. Oportunidade de estágio para os alunos. | CPA |
| EAD docentes | - A Faculdade usa a Plataforma Moodle para atividades à distância e | | | |
| Acompanhamento de Egressos | Principais ações para a realização do acompanhamento estão no PDI 2010-2014. | Não há formandos. | Não há formandos. | CPA |

3.9.1. Indicadores da Dimensão 9

MÉDIAS DE SATISFAÇÃO DA AVALIAÇÃO DISCENTE

| SATISFAÇÃO DISCENTE | 2010 | 2011 | DIFERENÇA |
|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| NUADI | 7,46 | 7,53 | 0,07 |
| NADE | 8,21 | 8,28 | 0,07 |
| RETORNO DOS PROBLEMAS | 8,2 | 7,53 | 0 |
| CAPACIDADE EMPREENDEDORA | 7,5 | 7,93 | 0,43 |
| RESPONSABILIDADE SOCIAL | - | 8,41 | - |
| DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA | 7,96 | 8,02 | 0,06 |
| RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL | 7,92 | - | - |
| MÉDIA DO CONJUNTO | 7,76 | 7,95 | 0,19 |



3.10 Dimensão 10

Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da Educação Superior

Planilha de Acompanhamento das Ações

| Ações Planejadas | Atividade Realizada | Resultados alcançados | | Observações/ Fontes |
|--|--|-----------------------|--|---|
| | | Fragilidades | Potencialidades | |
| Aumentar os percentuais do fundo de formação para a busca e o conhecimento das práticas pedagógicas e da própria capacitação para cursos de pós-graduação stricto sensu e atualização. | Implantar gradativamente o Fundo de Formação e Qualificação de Colaboradores. | | Abertura da conta contábil em 2011. | PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE). |
| Obrigações trabalhistas | Seguindo as orientações da CONAES, diante das sugestões do núcleo de temas optativos, a sustentabilidade financeira, a IENH continua cumprindo totalmente o previsto em suas convenções coletivas, mantendo assim suas obrigações trabalhistas dentro das conformidades legais, dispensando assim, qualquer acordo com o sindicato da categoria para que ocorressem quaisquer outros pagamentos. | | Os pagamentos são cumpridos rigorosamente em dia. | PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE). |
| Na tabela 2 é apresentado o orçamento de 2011, juntamente com o e o realizado no período. | -Ao efetuarmos uma análise comparativa entre o orçamento e o realizado de 2011, podemos observar pequenas variações conforme item 3.10.1 com 10% de crescimento na receita total X 10% nas despesas totais. O item ordenador foi um ponto que se elevou consideravelmente em relação ao orçamento, demonstrando, assim um ponto a ser acompanhado com mais atenção. | | Crescimento expressivo do número de acadêmicos na Faculdade. | PDI Tabela comparativa Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE). |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>Alocação de recursos para manutenção das instalações e atualização de equipamentos e materiais.</p> | <p>- Adequação entre o projetado e o realizado de acordo com a realidade financeira.</p> | | | <p>PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).</p> |
| <p>Alocação de recursos para a capacitação de pessoal docente e técnico-administrativo.</p> | <p>Historicamente a instituição possui uma política de investimento de recursos visando à qualificação dos profissionais das diversas áreas. Anualmente é destinada uma cota de recursos por funcionário para a livre participação em seminários e cursos de atualização. Além disto, uma cota estratégica de recursos é destinada para áreas que são priorizadas anualmente. Nestes últimos anos recursos foram priorizados visando preparar o quadro para a nova demanda do ensino superior. Atualmente profissionais estão realizando cursos de graduação e pós-graduação com o apoio da instituição.</p> | | | <p>PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).</p> |
| <p>Modernizar as instalações e a infraestrutura da IES.</p> | <p>Apesar de ser uma dimensão específica, também analisada neste processo de autoavaliação, os aspectos de equipamentos e infra-estrutura são parte da sustentabilidade financeira, uma vez que em conformidade com o PDI, prevê-se o desenvolvimento de novas turmas e a necessidade de equipamentos e infra-estrutura necessária ao atendimento da demanda. Isso está contemplado no orçamento da Instituição sem o comprometimento do planejamento financeiro.</p> | | <p>A IENH possui 4 unidades escolares localizadas na cidade de Novo Hamburgo e Igrejinha, localizadas estrategicamente, permitindo um fácil deslocamento de uma unidade até a outra. Estas unidades são dotadas de instalações que foram continuamente conservadas e melhoradas ao longo destes 179 anos de existência da Instituição. A unidade Fundação Evangélica, onde está localizada a Faculdade Novo Hamburgo possui um conjunto de prédios e instalações que suportam a instalação dos cursos previstos no PDI da instituição, necessitando apenas melhorias no sentido da</p> | <p>Planejamento Estratégico PDI Relatórios de contabilidade Balanço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | | <p>adaptação para a nova realidade. Numa eventual necessidade de ampliação de espaços, as instalações das demais unidades poderão ser utilizadas para tanto. Por outro a Equipe de Infra-estrutura de Finanças do Plano Estratégico da Instituição possui um Plano Diretor prevendo a modernização das instalações, onde está prevista a construção de novas instalações.</p> | |
| <p>Compatibilidade entre o ensino e as verbas e os recursos disponíveis</p> | <p>Na estruturação da Faculdade Novo Hamburgo o volume mais significativo de recursos está destinado para ações que visem à implantação e melhoria permanente dos programas de ensino. Portanto, oferecer as melhores condições para que os componentes curriculares possam ser executados com a melhor qualidade possível é a grande prioridade, oferecendo condições adequadas de trabalho dos professores e funcionários, investir adequadamente no acervo e nos espaços de estudo (qualidade e quantidade), manter atualizados laboratórios, propiciar vivências inovadoras, oferecer espaços e tempos ao reforço e complementação da aprendizagem, oferecer condições adequadas ao acompanhamento nos estágios, criar ambientes propícios ao estudo e mecanismos de amplo atendimento ao acadêmico.</p> | | | <p>PDI Relatórios de contabilidade Balço Patrimonial Demonstrativo do resultado do exercício (DRE).</p> |

3.10.1 . Indicadores da Dimensão 10

Planejamento econômico-financeiro

| Descrição | 2011 | Realizado 2011 | |
|---|-------------------|---------------------|-------------|
| 1. RECEITA | 910.000,00 | 1.004.431,45 | 10% |
| 1.1.RECEITA LÍQUIDA DE MENSALIDADES | 480.000,00 | 519.556,43 | 8% |
| 1.1.1.MENSALIDADES FATURADAS | 1.000.000,00 | 1.113.295,13 | 11% |
| 1.1.2.Bolsas Filantrópicas e PROUNI | 370.000,00 | 395.142,62 | 7% |
| 1.1.3.Descontos | 150.000,00 | 198.596,08 | 32% |
| 1.2. OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS | 75.000,00 | 97.239,22 | 30% |
| 1.2.1.Locações | 2.000,00 | 5.369,58 | 168% |
| 1.2.2. Serviços Diversos (Taxas) | 3.000,00 | 5.910,08 | 97% |
| 1.2.3. Receitas Financeiras | 8.000,00 | 14.073,26 | 76% |
| 1.2.4. Recuperações | 12.000,00 | 8.874,15 | -26% |
| 1.2.5. Resultados em Apuração | 1500 | 1165,65 | -22% |
| 1.2.6. Receitas Diversas | 48.500,00 | 61.846,50 | 28% |
| 1.3. INVESTIMENTO MANTENEDORA | 355.000,00 | 387.635,80 | 9% |
| 2. DESPESAS | 910.000,00 | 1.004.631,46 | 10% |
| 2.1. DESPESAS ADMINISTRATIVAS | 150.000,00 | 193.962,39 | 29% |
| 2.1.1.Despesas diversas (subvenções) | 6.211,10 | 7.827,15 | 26% |
| 2.1.2. Energia elétrica | 15.500,00 | 21.807,57 | 41% |
| 2.1.3. Taxas e despesas legais | 17.674,55 | 17.847,56 | 1% |
| 2.1.4. Financeiras | 9.133,80 | 12.579,25 | 38% |
| 2.1.5. Informática | 8.500,00 | 11.472,66 | 35% |
| 2.1.6. Materiais de Higiene e limpeza | 3.478,20 | 3.833,27 | 10% |
| 2.1.7.Materiais diversos (cópias, audiovisuais) | 3.800,00 | 4.743,13 | 25% |
| 2.1.8. Materiais pedagógicos | 3.417,37 | 2.506,48 | -27% |
| 2.1.9. Publicidade e Propaganda | 46.000,00 | 61.810,95 | 34% |
| 2.1.10. Reformas e consertos | 7.201,55 | 9.870,28 | 37% |
| 2.1.11. Seguros | 1.184,96 | 1.760,47 | 49% |
| 2.1.12. Serviços de terceiros | 7.500,00 | 9.091,59 | 21% |
| 2.1.13. Taxas associativas | 3.179,19 | 3.949,24 | 24% |
| 2.1.14. Telefone e comunicação | 2.219,28 | 2.497,69 | 13% |
| 2.1.15. Veículos | 6.500,00 | 10.515,57 | 62% |
| 2.1.16 Provisão de créditos dividosos - reprografia | 8.500,00 | 11.849,53 | 39% |
| 2.2. ORDENADOS | 550.000,00 | 759.190,29 | 38% |
| 2.2.1. Folha de pagamento | 403.795,87 | 572.590,14 | 42% |
| 2.2.1.1. Docentes | 300.000,00 | 415.767,71 | 39% |
| 2.2.1.2. Núcleo e Apoio Pedagógico | 13.794,85 | 12.533,83 | -9% |
| 2.2.1.3. Administrativo | 90.000,00 | 100.563,22 | 12% |
| 2.2.2 Encargos Sociais | 85.486,41 | 88.157,87 | 3% |
| 2.2.3 Pessoal de manutenção e limpeza | 25.287,86 | 38.045,33 | 50% |
| 2.2.4 Provisão de Férias 30DD | 35.430,88 | 51.561,15 | 46% |
| 2.3. OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS | 21.595,18 | 51.478,78 | 138% |
| 2.3.1. Depreciações | 8.599,74 | 14.219,98 | 65% |
| 2.3.2. Outras despesas pessoal, treinamentos, eventos, extensões, pesquisas | 12.995,44 | 37.258,80 | 187% |

| 3. INVESTIMENTOS | 188.404,82 | 162.000,00 | -14% |
|--|-------------------|-------------------|-------------|
| 3.1.Mobiliário | 29.486,50 | 28.000,00 | -5% |
| 3.2.Laboratórios | 7.998,00 | 7.500,00 | -6% |
| 3.3.Acervo/biblioteca | 33.682,50 | 6.500,00 | -81% |
| 3.4.Salas de aula | 68.827,95 | 60.000,00 | -13% |
| 3.5. Computadores e Equip. informática | 48.409,87 | 60.000,00 | 24% |

3.11 Resultados da avaliação externa para credenciamento da Faculdade IENH

Conceitos atribuídos pela Comissão de Avaliação in loco, aos indicadores conforme Instrumento de Avaliação Institucional Externa para Recredenciamento.

| Dimensões | Conceitos |
|---|-----------|
| 1. A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). | 3 |
| 2. A política para o ensino (graduação e pós-graduação), a pesquisa, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades. | 3 |
| 3. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural. | 3 |
| 4. A comunicação com a sociedade | 5 |
| 5. As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho | 4 |
| 6. Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios | 3 |
| 7. Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação. | 5 |
| 8. Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto avaliação institucional. | 4 |
| 9. Políticas de atendimento aos estudantes | 4 |
| 10. Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior. | 4 |
| CONCEITO INSTITUCIONAL | 4 |

Fonte: Relatório Recredenciamento MEC 2011.

3.11.1 Considerações da Comissão Avaliadora

A Comissão registrou que a instituição cumpre as metas previstas no seu PDI. Há políticas qualificadas de ensino que buscam se articular à pesquisa e à extensão.

As políticas de responsabilidade social estão muito bem expressas e a instituição se comunica com a sociedade pelos meios adequados.

O corpo docente é qualificado e possui plano de carreira já homologado pelo MTE. Os servidores contam com plano protocolado em órgão competentes e ambos gozam de incentivo à capacitação.

Os órgãos colegiados cumprem os dispositivos regimentais e contam com adequada representatividade. A CPA está implantada e é atuante.

Há políticas de atendimento aos discentes e a sustentabilidade financeira da instituição foi comprovada.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Faculdade avançou no processo de consolidação da autoavaliação, principalmente nesse terceiro ano de elaboração do relatório de avaliação interna. Uma vez que houve envolvimento por parte dos diferentes setores da Instituição na produção de material de avaliação da Faculdade. O que demonstra que a sensibilização para esse trabalho, antes vista como algo a ser melhorado, parece ter atingido resultados importantes.

Afinal, esse relatório contou com a participação dos alunos e funcionários na elaboração de novos materiais de análise que auxiliaram muita o comitê na tomada de decisão e apresentação do material em Seminário para alunos e professores.

De modo geral, de 2009 para 2011 o relatório traz como principais melhorias na IES: A elaboração do Planejamento Estratégico dos cursos de Psicologia e Administração com propostas de ações para os anos de 2012 a 2015; a qualificação dos planos de trabalho dos professores, melhorias na infraestrutura, melhoria dos resultados da pesquisa de satisfação realizada por discentes e docentes em comparação com o ano de 2010; elaboração do perfil docente; conta contábil separada da Faculdade; nota 4 no recredenciamento da Faculdade; importantes frentes em cursos de extensão; relatório com maior número de gráficos e avaliações longitudinais de indicadores.

Como pontos frágeis, a CPA entende que para 2012 haja necessidade de uma retomada nos instrumentos de pesquisa realizados pela IES, bem como do sistema que fornece os relatórios, além da elaboração de um plano de trabalho para 2012.

Cabe ressaltar, que a Faculdade, por ser o segmento mais novo na Instituição, ainda está bastante atrelada aos outros níveis de ensino. E que uma discussão nesse sentido ainda merece atenção.

Neste momento, a Instituição depara-se com a necessidade de perceber-se nos diferentes níveis nos quais atua, motivando uma revisão dos processos de geração de indicadores que balizam uma série de tomadas de decisões, bem como a construção do presente relatório.

Quanto ao exercício da avaliação interna, esse continua promovendo a reflexão e discussão de cada indicador de modo sistêmico e integrado.

Novo Hamburgo, 30 de março de 2012.

Coordenadora CPA

Profª Ms. Renata Amélia Roos

Membros

MARIA CELINA MELCHIOR

LUCIANA GISELE BRUN

DUSAN SCHREIBER

ANTONIO ADEMAR GUIMARÃES

ISABEL LIZAKOSKI

MATHEUS HABIGZANG

DANIELA BAUERMANN VALENTINI

KARIN WIDE SCHWARTZHAUPT

CRISTIANO SCHNEIDER

EDGAR LUÍS FEDRIZZI FILHO

POLIANA DOS SANTOS FRAGA

Colaboração na sistematização e elaboração do relatório final

LUCIANA HOPPE

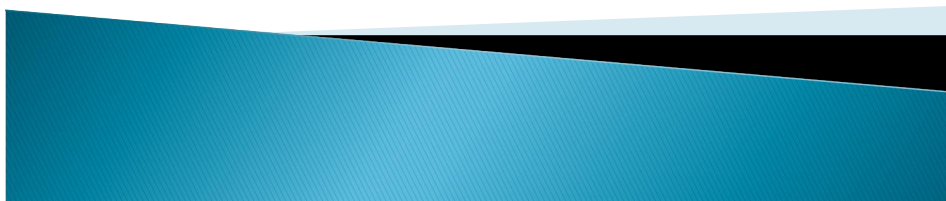
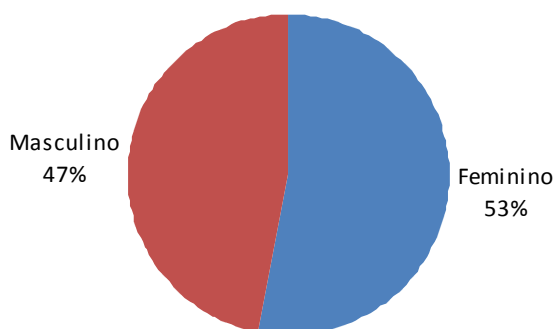
APÊNDICES

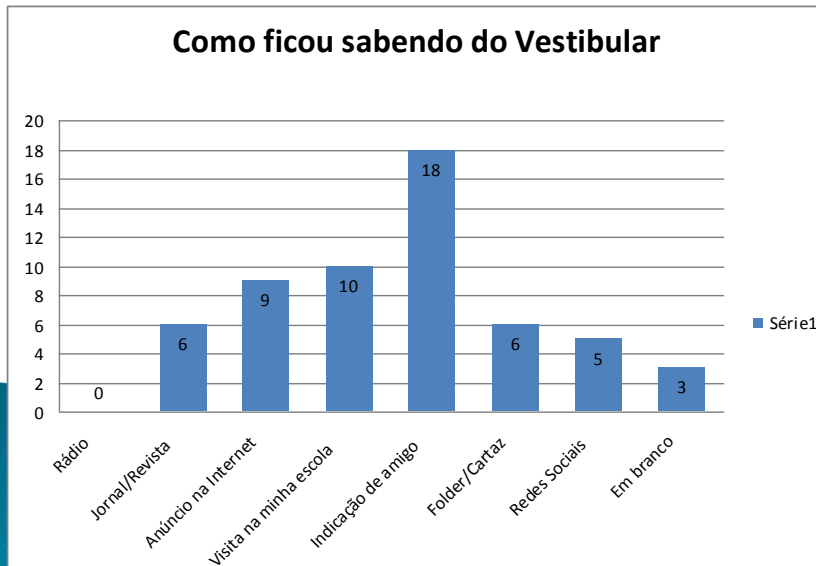
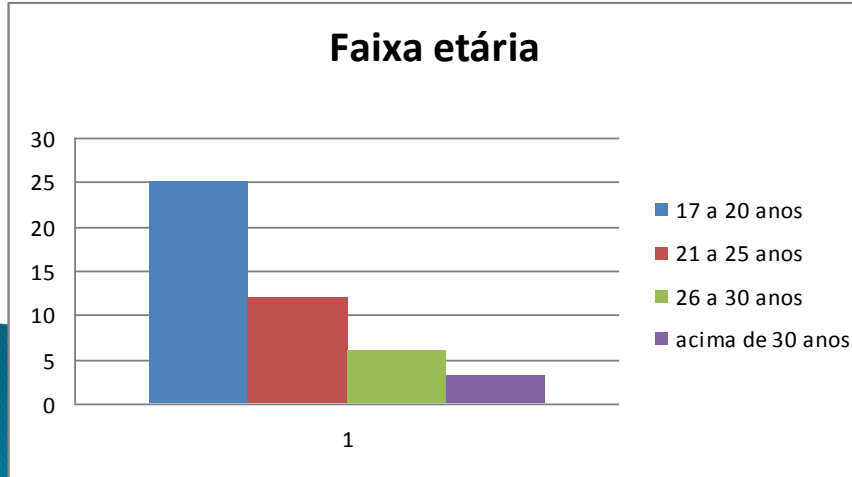
Apêndice 1

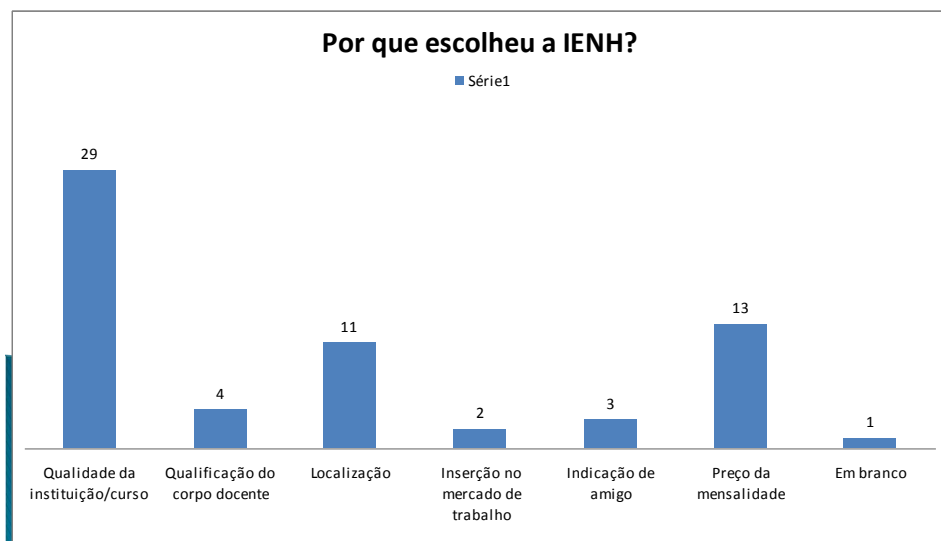
Pesquisa Perfil dos Vestibulandos 2012

Instituição Evangélica de Novo Hamburgo
Pindorama - Oswaldo Cruz - Fundação Evangélica - Igrejinha**PESQUISA DE PERFIL DOS
VESTIBULANDOS DA IENH**

- ▶ Aplicada com 57 vestibulandos
- ▶ Período – Dezembro de 2011

Instituição Evangélica de Novo Hamburgo
Pindorama - Oswaldo Cruz - Fundação Evangélica - Igrejinha**Quanto ao gênero**





Apêndice 2

Apresentação dos resultados dos últimos três anos da Pesquisa de Satisfação na Faculdade com alunos e professores




Uma história, muitas vidas.


PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE ALUNOS ENSINO SUPERIOR

CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

- ▶ **PERÍODO DE APLICAÇÃO:** 24/10 – 20/11
- ▶ **PÚBLICO ALVO:** ALUNOS – ENSINO SUPERIOR
- ▶ **TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS:** 197
- ▶ **TOTAL DE RESPOSTAS:** 94
- ▶ **PERCENTUAL:** 47,72%

DIVISÃO EM BLOCOS

- ▶ **GESTÃO ADMINISTRATIVA**
 - ▶ **ATENDIMENTO NOS SETORES**
 - ▶ **INFRAESTRUTURA**
 - ▶ **COMUNICAÇÃO / RELACIONAMENTO**
 - ▶ **GESTÃO DO PROCESSO PEDAGÓGICO E DE PESSOAS**
- 

- ▶ **META: NOTA 8.0**
 - ▶ **03 ASPECTOS DE MAIOR SATISFAÇÃO**
 - ▶ **03 ASPECTOS DE MENOR SATISFAÇÃO**
- 

GESTÃO ADMINISTRATIVA

| 2009 | 2010 | 2011 |
|----------------------------------|--|--|
| ASPECTOS DE SATISFAÇÃO | ASPECTOS DE SATISFAÇÃO | ASPECTOS DE SATISFAÇÃO |
| Pastoral Escolar | Coordenador de Estágios / Extensão - Dusan Schreiber | Coordenação de Curso: Psicologia - Renata Roos |
| Coordenador de Curso | Vice Direção de Ensino Superior e Educação Profissional - Cezar Silva | Coordenação de Curso: Licenciatura em Ciências Biológicas - Renzo Reggi |
| Coordenador da Faculdade | Coordenação de Curso: Bacharelado em Administração - Daniel Puffal | Coordenação de Curso: Tecnólogo em Redes de Computadores - Eduardo Santos Back |
| OPORTUNIDADES DE MELHORIA | OPORTUNIDADES DE MELHORIA | OPORTUNIDADES DE MELHORIA |
| - | Coordenação de Curso: Licenciatura em Ciências Biológicas - Sandra Mores | Diretório Acadêmico (DA) |
| - | - | - |
| - | - | - |



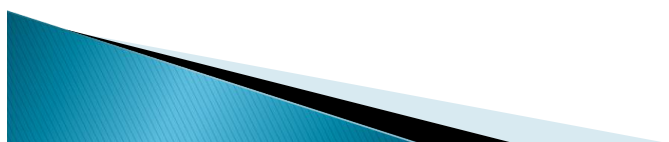
ATENDIMENTO NOS SETORES

| 2009 | 2010 | 2011 |
|----------------------------------|--|--|
| ASPECTOS DE SATISFAÇÃO | ASPECTOS DE SATISFAÇÃO | ASPECTOS DE SATISFAÇÃO |
| Portaria | Portaria | Serviços administrativos (Protocolo/Tesouraria/Bolsas) |
| Protocolo/Secretaria | Central de telefonia | Portaria / Segurança Interna |
| Biblioteca | Serviços administrativos (Protocolo/Tesouraria/Bolsas) | Central de Atendimento |
| OPORTUNIDADES DE MELHORIA | OPORTUNIDADES DE MELHORIA | OPORTUNIDADES DE MELHORIA |
| - | Lancheria / Bar | Lancheria / Bar |
| - | NADE (Núcleo de Acessoria e Desenvolvimento Empresarial) | Incubadora Tecnológica |
| - | Biblioteca | - |



INFRAESTRUTURA

| 2009 | 2010 | 2011 |
|--|----------------------------------|----------------------------------|
| | | |
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Limpeza do ambiente | Segurança | Segurança |
| Segurança | Limpeza do Ambiente | Limpeza do Ambiente |
| - | - | - |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| Laboratórios de Informática | Laboratórios de Informática | Laboratórios de Informática |
| Biblioteca | Biblioteca | Biblioteca |
| Salas de Conferência, Multimídia e Eventos | Estacionamento | Estacionamento |



COMUNICAÇÃO / RELACIONAMENTO

| 2009 | 2010 | 2011 |
|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | | |
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| - | Conexão Comunidade Escolar IENH | Site IENH |
| - | - | - |
| - | - | - |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| Comunicação do Representante de Turma | Circulares / E-mails | Diretório Acadêmico |
| Site IENH | Comunicação através de murais | Comunicação através de murais |
| Circulares / E-mails | Site IENH | Circulares / E-mails |



GESTÃO DO PROCESSO PEDAGÓGICO E DE PESSOAS

| 2009 | 2010 | 2011 |
|---|--|---|
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Relação aluno/alunos | Relação professor/alunos | Relação professor/alunos |
| Desenvolvimento de hábitos e atitudes | Vivência de valores | Relação aluno/alunos Qualidade de Ensino |
| Qualidade de ensino | Relação aluno/alunos | Oportunidades de desenvolvimento da responsabilidade social |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| Retorno dos problemas e sugestões encaminhados | Oportunidades de desenvolvimento da capacidade empreendedora | Oportunidades de desenvolvimento da capacidade empreendedora |
| Oportunidades de desenvolvimento da capacidade empreendedora | Retorno dos problemas e sugestões encaminhados | - |
| Oportunidades de desenvolvimento de liderança | Oportunidades de desenvolvimento da responsabilidade socioambiental | - |



ESPAÇOS ABERTOS

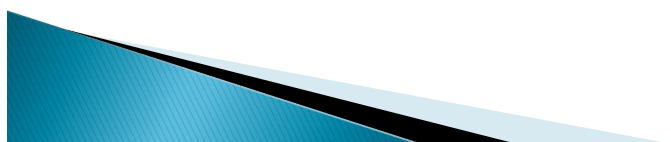
SATISFAÇÃO

- ▶ Atendimento ao aluno
- ▶ Capacitação dos professores
- ▶ Qualidade de Ensino
- ▶ Relacionamento Professor \ Aluno

ESPAÇOS ABERTOS

INSATISFAÇÃO

- ▶ Lancheria / Restaurante (Preços e variedades)
- ▶ Estacionamento
- ▶ Biblioteca
- ▶ Laboratórios de Informática
- ▶ Salas de aula



NOTAS

| | 2009 | 2010 | 2011 |
|--|------|------|------|
| Sua PARTICIPAÇÃO nos processos e atividades na unidade | 8.58 | 8.31 | 8.61 |
| FACULDADE IENH | 8.66 | 8.78 | 8.68 |



- ▶ PERÍODO DE APLICAÇÃO: 22/08 – 11/09
- ▶ PÚBLICO ALVO: PROFESSORES – ENSINO SUPERIOR
- ▶ TOTAL DE PROFESSORES: 28
- ▶ TOTAL DE RESPOSTAS: 21
- ▶ PERCENTUAL: 75 %



Uma história, muitas vidas.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE PROFESSORES – ENSINO SUPERIOR

CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

DIVISÃO EM BLOCOS

- ▶ ATENDIMENTO NOS SETORES
- ▶ LIMPEZA
- ▶ INFRAESTRUTURA
- ▶ COMUNICAÇÃO / RELACIONAMENTO
- ▶ GESTÃO ADMINISTRATIVA–PEDAGÓGICA

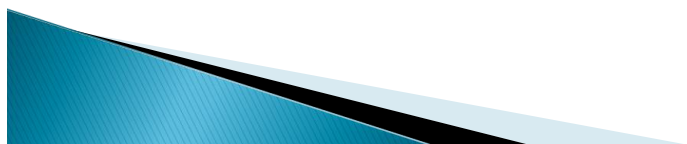


- ▶ META: NOTA 8.0
- ▶ 03 ASPECTOS DE MAIOR SATISFAÇÃO
- ▶ 03 ASPECTOS DE MENOR SATISFAÇÃO



ATENDIMENTO NOS SETORES

| 2009 | 2010 | 2011 |
|---|---|---|
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Secretaria | Central de Atendimento / Portaria | Segurança Interna |
| Segurança Interna | Secretaria | Secretaria |
| Serviços Administrativos (Protocolo, Tesouraria, Contabilidade) | Segurança Interna | Central de Atendimento |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| Lancheria | Lancheria | - |
| Equipe de Tecnologia da Informação | - | - |
| - | - | - |



LIMPEZA

| 2009 | 2010 | 2011 |
|---|--|--|
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Banheiros dos Professores/Funcionários | Das salas de aula | Das salas de aula |
| Salas de aula | Dos banheiros dos Professores/Funcionários | Dos banheiros dos Professores/Funcionários |
| - | - | - |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |



INFRAESTRUTURA

| 2009 | 2010 | 2011 |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Salas com recursos multimídia | Sala dos Professores e Funcionários | Sala dos Professores e Funcionários |
| Salas de Atendimento | Laboratórios de Informática | Estacionamento / Pátios |
| Salas de Aula | Salas com recursos multimídia | Biblioteca |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| Estacionamento / Pátios | - | Restaurante / Lancheria - Quicker (Terceirizado) |
| Lancheria | - | Recursos Multimídia disponíveis |
| Laboratórios de Informática | - | Laboratórios de Informática |

COMUNICAÇÃO / RELACIONAMENTO

| 2009 | 2010 | 2011 |
|---|--|---|
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Comitê de Gestão pela Qualidade Investimentos realizados pela escola | Relação com Funcionários | Relação com Funcionários |
| Relação com Funcionários | Comissão Própria de Avaliação - CPA | Reuniões de colegiado do curso de Redes de Computadores |
| Benefícios oferecidos pela escola | Reuniões Pedagógicas da Faculdade IENH / Comunicação Interna | Comissão Própria de Avaliação - CPA |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| Reuniões Pedagógicas da Faculdade IENH | Recursos Multimídia disponíveis | - |
| - | - | - |
| - | - | - |

GESTÃO ADMINISTRATIVA–PEDAGÓGICA

| 2009 | 2010 | 2011 |
|---|--|---|
| <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> | <u>ASPECTOS DE SATISFAÇÃO</u> |
| Coordenação de Curso - Tecnólogo em Redes de Computadores - Eduardo S. Back | Coordenação de Curso: Tecnólogo em Redes de Computadores - Eduardo Santos Back | Coordenação de Curso: Psicologia - Renata Amélia Roos |
| Direção Geral - Seno Leonhardt | Vice Direção de Ensino Superior e Educação Profissional - Cezar Silva | Direção Geral - Seno Leonhardt |
| Coordenação de Curso - Bacharel em Administração - Daniel Puffal | Coordenação de Curso: Bacharelado em Administração - Daniel Puffal | Vice Direção de Ensino Superior e Educação Profissional - Cezar Silva |
| <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> | <u>OPORTUNIDADES DE MELHORIA</u> |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |



ESPAÇOS ABERTOS

SATISFAÇÃO

- ▶ Relacionamento com alunos
- ▶ Relacionamento com colegas

ESPAÇOS ABERTOS

INSATISFAÇÃO

- ▶ Falta de recursos multimídia
- ▶ Sistema Educar



NOTAS

| | 2009 | 2010 | 2011 |
|----------------------|------|------|------|
| IENH | 9.23 | 9.16 | 8.90 |
| FACULDADE IENH | 9.31 | 8.84 | 8.81 |
| AMBIENTE DE TRABALHO | 8.92 | 9.26 | 9.33 |
| EU, NO CONTEXTO | 9.31 | 9.21 | 9.05 |

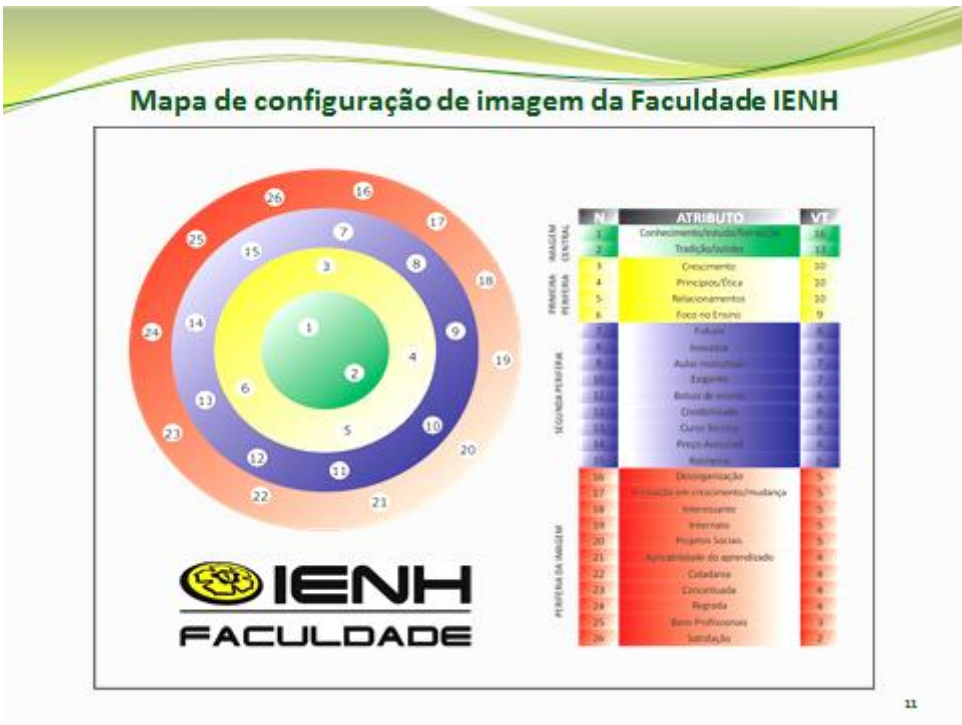


Apêndice 3
AVALIAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Preencha observando a numeração:
1 - não realizado;
2 - parcialmente realizado;
3 - realizado

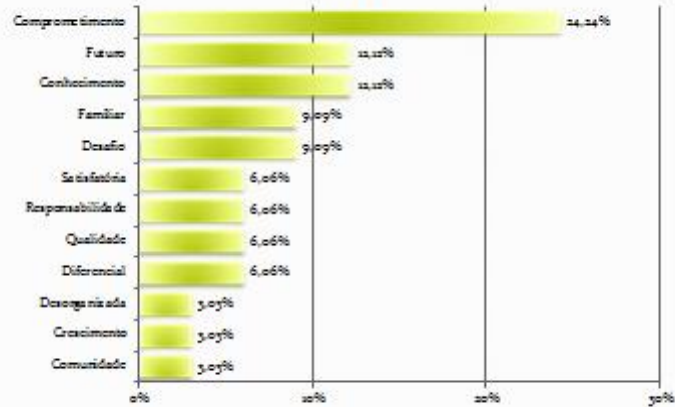
| Objetivo Geral: Aprimoramento do processo de autoavaliação institucional. | | | |
|--|---|---|---|
| Objetivo 1: Sensibilização dos membros | | | |
| Metas | 1 | 2 | 3 |
| Realizar, pelo menos, uma reunião externa cada dois meses. | | | |
| Organizar as reuniões em formato dinâmico e objetivo. | | | |
| Definir e discutir sobre os papéis de cada membro. | | | |
| Aperfeiçoar a comunicação entre os membros e os setores que fornecem os dados. | | | |
| Objetivo 2: Aprimoramento dos instrumentos de pesquisa e coleta das informações. | | | |
| Metas | 1 | 2 | 3 |
| Realizar pesquisa de satisfação, quanto aos componentes curriculares, semestralmente. | | | |
| Criar alguns instrumentos de avaliação para complementar as informações dos indicadores das dimensões. | | | |
| Usar o Educarweb para gerenciar pesquisas de satisfação. | | | |
| Ampliar o número de participantes das pesquisas em 20%. | | | |
| Objetivo 3: Apresentação dos resultados para a comunidade | | | |
| Metas | 1 | 2 | 3 |
| Realizar um seminário para a comunidade anualmente. | | | |
| Objetivo 4: Criar uma forma de levantamento dos dados pelos setores que facilite o acesso às informações, descentralizando o processo de captação de resultados | | | |
| Metas | 1 | 2 | 3 |
| Criar uma planilha para preenchimento anual online. | | | |

Sugestões para o Plano de 2012:

Apêndice 4
Relatório de Pesquisa: Percepção de imagem da Faculdade IENH


Sobre a IENH

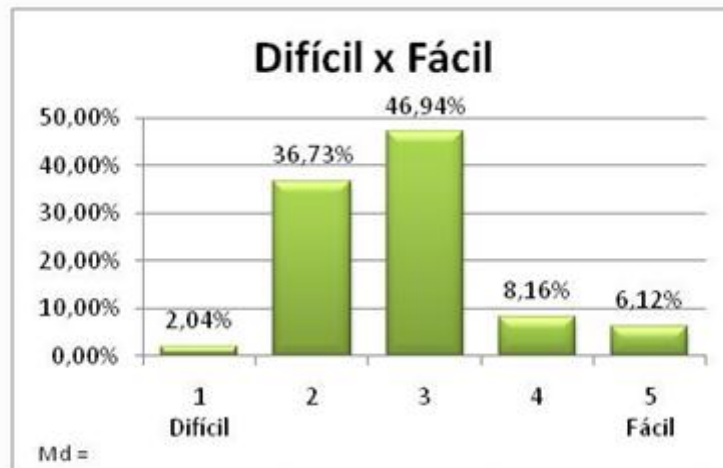
Defina em uma palavra o termo "Faculdade IENH".



15

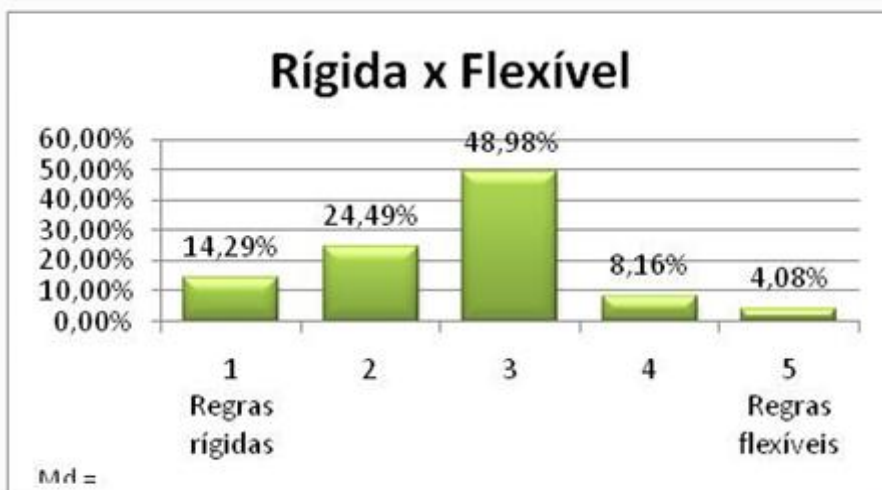
Sobre a IENH

Difícil x Fácil



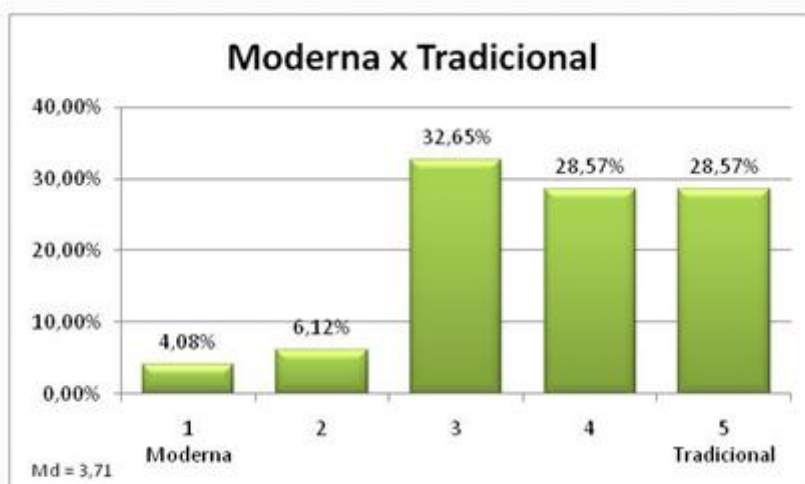
16

Sobre a IENH



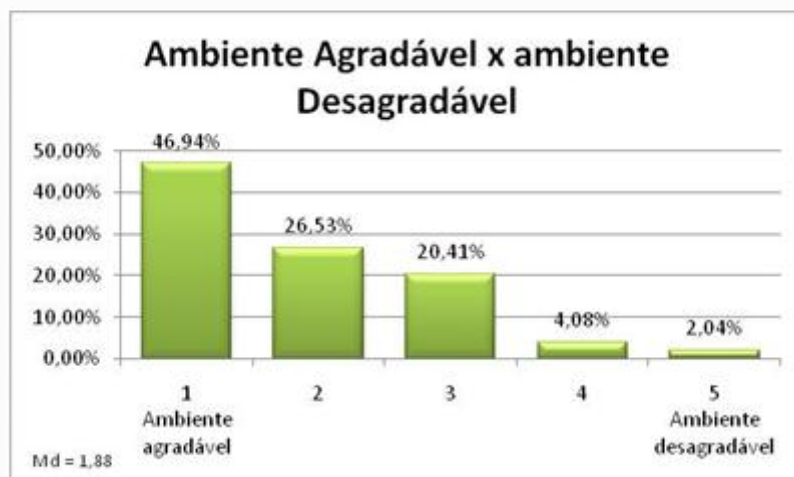
27

Sobre a IENH



28

Sobre a IENH



29

Sobre a IENH



30

Sobre a IENH



31

Sobre a IENH



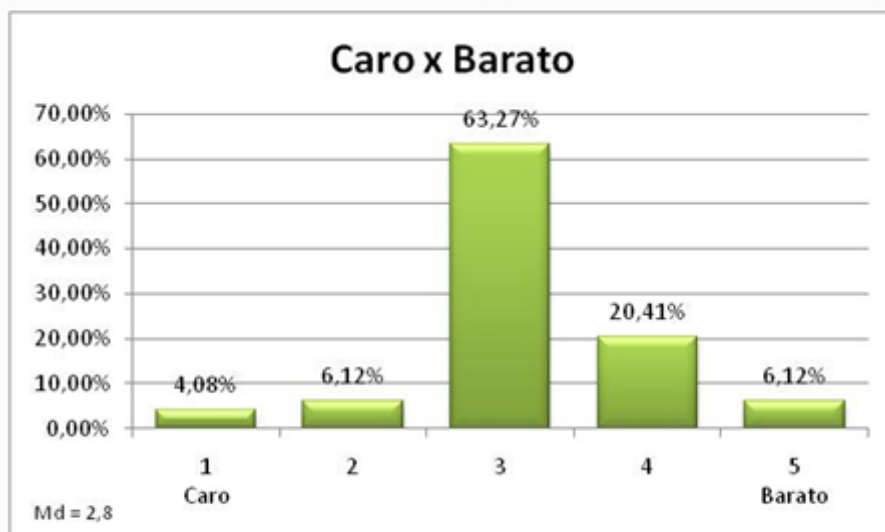
32

Sobre a IENH



33

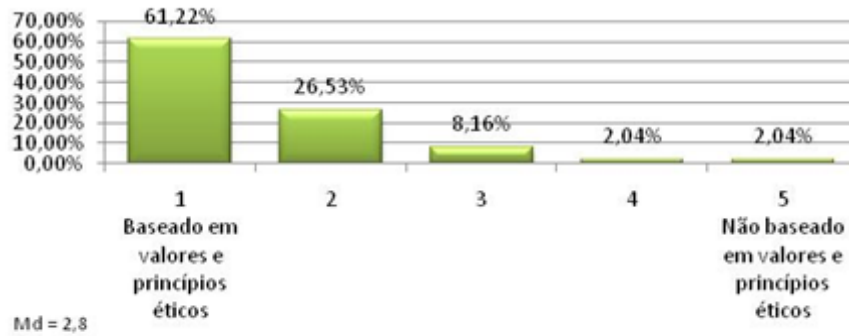
Sobre a IENH



34

Sobre a IENH

Baseado em valores e princípios éticos x
não baseado em valores e princípios
éticos



35

Atributos Qualificadores e Determinantes

Em sua opinião, quais são os aspectos que
uma faculdade deve oferecer?



36

Atributos Qualificadores e Determinantes



37

Atributos Qualificadores e Determinantes



38



Pontos de Melhoria

| | |
|------------|------------|
| Biblioteca | Bar |
| Internet | Divulgação |

39